



# รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR)

ปีการศึกษา 2565



โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานครเขต ๒  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา  
ปีการศึกษา ๒๕๖๕

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร  
เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร

---

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

การประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษาเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมโดยรวมว่าการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจะมีประสิทธิภาพและทำให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ องค์ประกอบของระบบประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วยการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การติดตามตรวจสอบเพื่อควบคุมคุณภาพการศึกษา และการประเมินคุณภาพการศึกษา ซึ่งรวมถึงการใช้ผลการประเมินเป็นฐานในการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ฉบับนี้เป็นการสรุปผลการจัดการศึกษา ที่แสดงถึงผลการพัฒนาคุณภาพซึ่งเป็นผลสำเร็จจากการบริหารจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่คุณภาพของผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ผลการประเมินตนเอง และแนวทางการพัฒนาในอนาคต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอรายงานผลการจัดการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมาให้ต้นสังกัดและสาธารณชนได้ทราบ และเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพภายนอกต่อไป

ขอขอบคุณคณะครูและบุคลากรของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ร่วมมือร่วมใจในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอย่างดียิ่ง ส่งผลให้เกิดความสำเร็จตามเป้าหมาย และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาฉบับนี้ จะมีข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้นต่อไป

(นายสุรศักดิ์ การุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา</b>	
ข้อมูลทั่วไป	๑
ข้อมูลครูและบุคลากร	๕
ข้อมูลนักเรียน	๑๐
ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา	๑๑
ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา	๑๑
สภาพชุมชนโดยรวม	๒๑
สรุปผลการประเมินจากหน่วยงานภายนอกและข้อเสนอแนะ	๒๓
<b>ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา</b>	
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๒๖
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๓๘
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๔๓
สรุปผลการประเมินในภาพรวม	๔๙
สรุปผลการประเมินตนเองเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายความสำเร็จ	๕๐
<b>ส่วนที่ ๓ สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการการช่วยเหลือ</b>	
สรุปผล	๕๓
แนวทางการพัฒนาในอนาคต	๕๔
ความต้องการการช่วยเหลือ	๕๔
<b>ส่วนที่ ๔ การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา</b>	๕๕
<b>ภาคผนวก</b>	
• ประกาศโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร เรื่อง มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๖๔
• กรอบในการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๖๘
• คำสั่งโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๗๖
• คำสั่งโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรวบรวมข้อมูลผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๗๘
• คำสั่งโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๘๘



- คำสั่งโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ ๙๔  
รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
- คำรับรองผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา โรงเรียนนวมินทราชูทิศ ๙๘  
กรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ส่วนที่ ๑

### ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

#### ๑. ข้อมูลทั่วไป

##### ๑.๑ ชื่อสถานศึกษา

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร  
ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๕ ซอยนวมินทร์ ๑๖๓ ถนนนวมินทร์  
แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐  
โทรศัพท์ ๐-๒๙๔๔-๑๒๒๕-๖ โทรสาร ๐-๒๕๑๐-๕๕๐๙  
e-mail: nmk.ac.th@hotmail.com

website: <http://www.nmk.ac.th>

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

##### ๑.๒ เปิดสอนตั้งแต่ระดับ แผนชั้นเรียน

มัธยมศึกษาปีที่ ๑ – มัธยมศึกษาปีที่ ๖  
มัธยมศึกษาตอนต้น ๑๒-๑๒-๑๓  
มัธยมศึกษาตอนปลาย ๙ - ๙ - ๙

##### ๑.๓ เขตพื้นที่บริการ

เขตบึงกุ่ม เขตคันนายาว และเขตบางเขน  
(แขวงท่าแร้ง และแขวงอนุสาวรีย์)

##### ๑.๔ ข้อมูลเฉพาะ



สัญลักษณ์โรงเรียนตราสัญลักษณ์พระราชทาน  
พระมหาพิชัยมงกุฏ

อักษรย่อ

น.ม.ก.

ปรัชญาของโรงเรียน

ความรู้คู่คุณธรรม

คำขวัญประจำโรงเรียน

รักษศักดิ์ศรี มีคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานงานพระราชดำริ

สีประจำโรงเรียน

สีน้ำเงิน - เหลือง

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

ต้นราชพฤกษ์

### ๑.๕ ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร เป็นโรงเรียนสหศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดตั้งขึ้นเพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวโรกาสที่ทรงเจริญพระชนมายุครบ ๕ รอบ ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๓๐ โดยนายประสงค์ อันสุวรรณ ผู้สนใจในการศึกษาได้ติดต่อและประสานงาน เรื่องการบริจาคที่ดินจากคหบดีและคหปตานี ซึ่งเป็นเครือญาติจำนวน ๖ ราย คือ นางเสริม น้อยศิริ นายมุข ทับเจริญ นายริด อันสุวรรณ นางสาวศรีอำพร อันสุวรรณ นางสาวสายสุดา อันสุวรรณ และนายสุนันท์ อันสุวรรณ เป็นจำนวน ๑๗ ไร่ ๒๔ ตารางวา ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โรงเรียนได้รับเงินสนับสนุนจาก นางสมพร อันสุวรรณ นางสาวศรีอำพร อันสุวรรณ และนางสาวสายสุดา อันสุวรรณ รายละ ๑ ล้านบาท และผู้มีจิตศรัทธาร่วมบริจาคเพิ่มเติมอีกจนสามารถจัดซื้อที่ดินเพื่อเพิ่มทางเข้า - ออก ด้านซอยนวมินทร์ ๑๕๗ จำนวน ๙๒ ตารางวา รวมเป็นที่ดินทั้งหมด ๑๗ ไร่ ๑ งาน ๑๖ ตารางวา ประกาศจัดตั้งโรงเรียนเมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๒๘ ใช้ชื่อว่า “โรงเรียนนวมราชูทิศ” โดยมีนายกนก จันทรชจร ผู้อำนวยการโรงเรียนมักกะสันพิทยา รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่ เปิดสอนนักเรียนรุ่นแรกจำนวน ๓๐๗ คน ในปีการศึกษา ๒๕๒๘ โดยอาศัยอาคารเรียนของโรงเรียนแย้มจาดวิชชาสุนทรณ์ และมีอาจารย์จากโรงเรียนมักกะสันพิทยา จำนวน ๖ ท่าน มาดำเนินการจัดการเรียนการสอน ต่อมากระทรวงศึกษาธิการเห็นสมควรเปลี่ยนชื่อโรงเรียนเพื่อความสมบูรณ์และความไพเราะในเชิงอักษรศาสตร์ จึงมีประกาศให้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็น “โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร” เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๒๘ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๒๘ โรงเรียนได้ประกอบพิธีวางศิลาฤกษ์อาคารเรียนทรงไทย ๓ ชั้นหลังแรก โดยมี ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี พลเอกเกรียงศักดิ์ ชมะนันทน์ เป็นประธานในพิธี อาคารเรียนหลังนี้ได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเจ้าคุณพระราชปัญญาโกศล ประธานอุปลัมภมูลนิธินวมราชานุสรณ์ อุปถัมภ์โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร เป็นจำนวนเงิน ๑๒ ล้านบาท โรงเรียนจึงตั้งชื่ออาคารหลังนี้ว่า อาคารพระราชปัญญาโกศล ในปีต่อมาโรงเรียนได้รับงบประมาณจากกรมสามัญศึกษาจัดสร้างอาคารเรียนหลังที่ ๒, ๓, ๔ และ ๕ ตามลำดับ ซึ่งเป็นอาคารเรียนแบบพิเศษ ๔ ชั้น รูปตัว E รวมทั้งอาคารหอประชุมเฉลิมพระเกียรติอีก ๑ หลัง และในเวลาต่อมาได้มีการสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก เรือนพยาบาลเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา อาคารศูนย์ประชาสัมพันธ์ อาคารโรงอาหาร อาคารห้องพักนักเรียนภารโรง อาคาร ๖ ซึ่งเป็นอาคารฝึกงาน และอาคาร ๗ ซึ่งปัจจุบันอาคารศูนย์ประชาสัมพันธ์ได้รื้อถอนแล้ว เพื่อเตรียมสถานที่ในการสร้างที่ประดิษฐานพระบรมรูปของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ซึ่งจะเป็นศูนย์รวมใจของเรา ชาวนวมินทร์และชุมชนโดยรอบสืบไป

## แผนผังภายในโรงเรียน

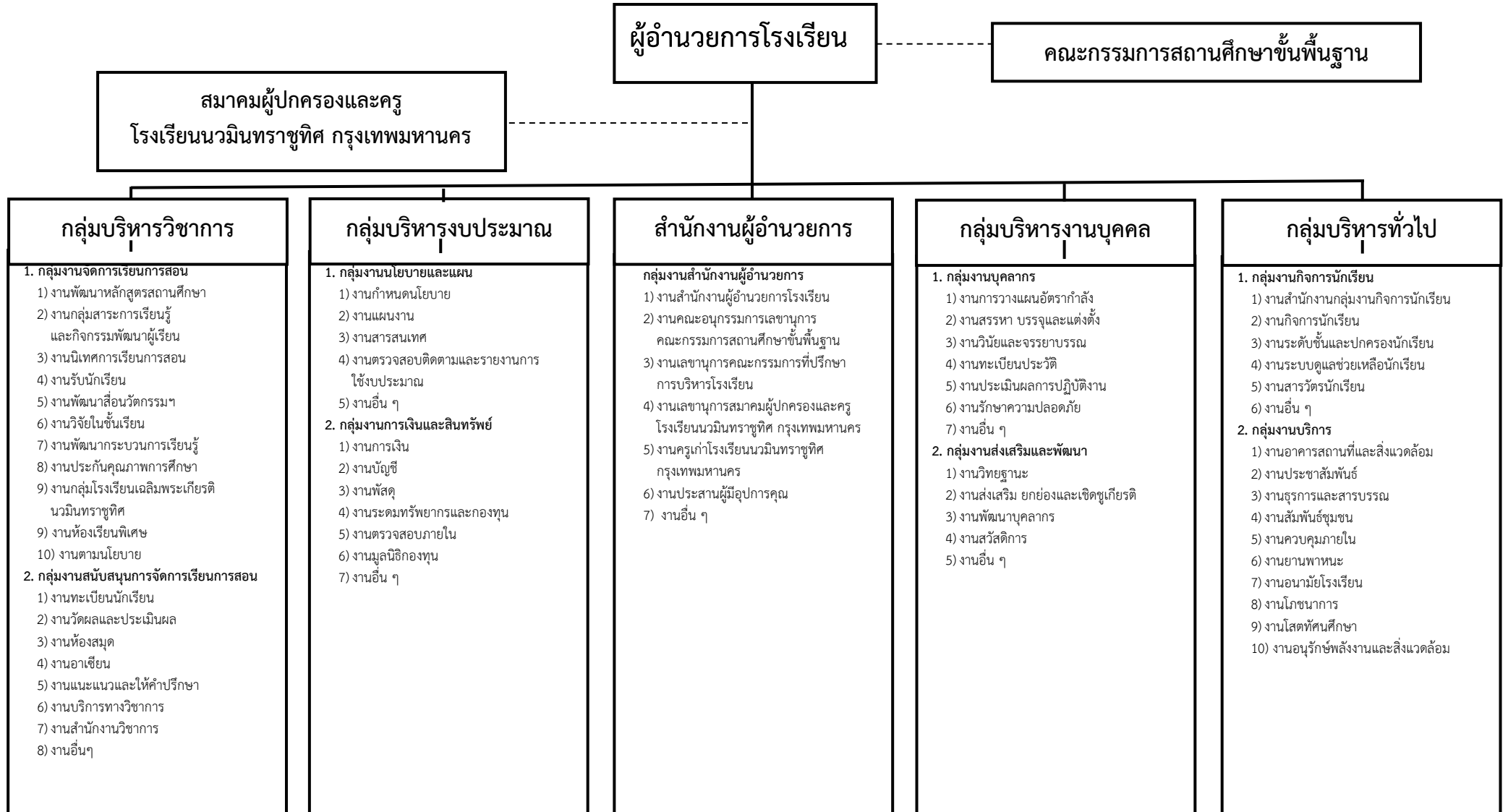


## แผนผังอาคาร โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

- |                      |                              |                     |
|----------------------|------------------------------|---------------------|
| 1. ทางเข้าด้านหน้า   | 6. ลานโดมอเนกประสงค์         | 11. อาคารเรียน 6    |
| 2. ห้องประชาสัมพันธ์ | 7. หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ   | 12. ศาลากลางน้ำ     |
| 3. อาคารเรียน 1      | 8. อาคารเรียน 3              | 13. ทางเข้าด้านหลัง |
| 4. อาคารเรียน 5      | 9. อาคารเรียน 4              |                     |
| 5. สนามฟุตบอล        | 10. อาคารเรียน 7, ห้องพยาบาล |                     |

## ๒. โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน

## แผนภูมิการบริหารโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร





๓. ข้อมูลบุคลากร

(๑) ข้อมูลฝ่ายบริหาร



นายสุรศักดิ์ การุญ  
ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร  
ค.ม.สาขาบริหารการศึกษา, ศษ.ม.สาขาหลักสูตรและการสอน



นางสุพัตรา ไชยเมือง  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ  
ค.อ.ม. สาขาการบริหารการศึกษา



นางสาวรุจิราภา นาคะพงษ์  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ  
ศษ.ม. สาขาการบริหารการศึกษา



นายพีรบุลย์ บุญธรรม  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป  
ค.ม. สาขาบริหารการศึกษา



นางสาวนพรัตน์ พิมพ์แสง  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล  
ศษ.ม. สาขาการบริหารการศึกษา

(๒) จำนวนบุคลากรจำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ วุฒิการศึกษา และวิทยฐานะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน (คน)	วุฒิมัธยมศึกษา			วิทยฐานะ					ครูอัตราจ้าง
		ป.เอก	ป.โท	ป.ตรี	ครูผู้ช่วย	คศ.๑	คศ.๒	คศ.๓	คศ.๔	
ภาษาไทย	๑๑	-	๔	๗	๒	๖	๑	๒	-	-
คณิตศาสตร์	๑๗	-	๖	๙	-	๗	๖	๒	-	๒
วิทยาศาสตร์ฯ	๒๔	-	๙	๑๓	๒	๙	๙	๒	-	๒
สังคมศึกษาฯ	๑๕	-	๓	๑๑	๓	๗	๓	๑	-	๑
สุขศึกษา	๗	-	๑	๕	-	๔	๒	-	-	๑
ศิลปะ	๙	-	๓	๖	-	๔	๔	๑	-	-
การงานอาชีพ	๕	-	๑	๓	๑	๒	-	๑	-	๑
ภาษาต่างประเทศ	๒๐	-	๕	๑๓	๒	๑๒	๒	๒	-	๒
แนะแนว	๔	-	-	๔	-	๔	-	-	-	-
บรรณารักษ์	๒	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๑๑๔</b>	<b>-</b>	<b>๓๓</b>	<b>๗๒</b>	<b>๑๑</b>	<b>๕๖</b>	<b>๒๗</b>	<b>๑๑</b>	<b>-</b>	<b>๙</b>

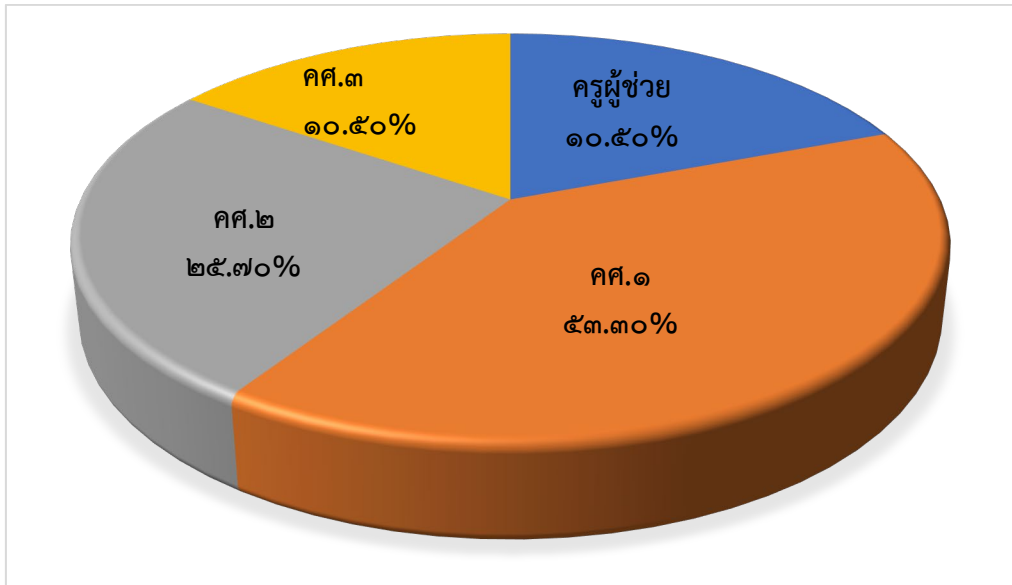
หมายเหตุ : ไม่รวมครูชาวต่างชาติ

ที่มา : กลุ่มบริหารงานบุคคล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

แผนภูมิแสดงร้อยละของครูจำแนกตามวุฒิมัธยมศึกษาสูงสุด ปีการศึกษา ๒๕๖๕



แผนภูมิแสดงร้อยละของครูจำแนกตามวิทยฐานะ ปีการศึกษา ๒๕๖๕



(๓) จำนวนครูและภาระงานสอนเฉลี่ยจำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน

สาขาวิชา	จำนวน(คน)		ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู (คาบ/สัปดาห์)	
	ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒
๑. บริหาร	๕	๕	๙.๘๐	๙.๘๐
๒. คณิตศาสตร์	๒๐	๑๗	๑๘.๗๕	๒๐.๗๒
๓. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๓	๒๔	๒๐.๙๑	๑๘.๘๖
๔. ภาษาไทย	๑๑	๑๑	๑๙.๑๘	๑๙.๐๐
๕. ภาษาต่างประเทศ	๓๑	๓๐	๑๙.๗๑	๑๙.๗๐
๖. สังคมศึกษาฯ	๑๕	๑๕	๒๑.๐๐	๒๐.๓๓
๗. การงานอาชีพ	๘	๕	๑๓.๓๘	๑๖.๖๐
๘. ศิลปะ	๑๑	๙	๑๘.๓๖	๑๙.๑๑
๙. สุขศึกษาและพลศึกษา	๙	๗	๑๗.๐๐	๑๘.๒๕
๑๐. แนะแนว	๔	๔	๑๘.๗๕	๑๘.๕๐
๑๑. งานห้องสมุด	๒	๒	๑๘.๕๐	๒๒.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๓๙</b>	<b>๑๒๙</b>	<b>๑๘.๖๗</b>	<b>๑๘.๘๔</b>

หมายเหตุ: รวมครูอัตราจ้างและครูชาวต่างชาติ  
ที่มา : กลุ่มบริหารวิชาการ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

## (๔) เปรียบเทียบจำนวนบุคลากร ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

ปีการศึกษา	ผู้บริหาร	ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ	ครูอัตราจ้าง	ลูกจ้างประจำและ ลูกจ้างชั่วคราว	เจ้าหน้าที่ สำนักงาน
๒๕๖๓	๔	๑๒๓	๑	๕	๑๔	๑๕
๒๕๖๔	๕	๑๑๓	๑	๑๒	๒๐	๑๖
๒๕๖๕	๕	๑๐๕	-	๙	๑๓	๑๕

ที่มา : กลุ่มบริหารงานบุคคล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

## (๕) เปรียบเทียบจำนวนบุคลากรครู : นักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

ปีการศึกษา	จำนวนครู	จำนวนนักเรียน	อัตราเฉลี่ยจำนวนครู : นักเรียน
๒๕๖๓	๑๒๓	๒,๖๑๘	๑ : ๒๑
๒๕๖๔	๑๑๓	๒,๖๗๖	๑ : ๒๔
๒๕๖๕	๑๐๕	๒,๕๐๘	๑ : ๒๔

หมายเหตุ : ไม่รวมครูชาวต่างชาติ

ที่มา : กลุ่มบริหารงานบุคคล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

## ๔. หลักสูตรสถานศึกษา

ระดับชั้น	หลักสูตร		จำนวนห้องเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ ๑ (๑๒ ห้องเรียน)	ห้องเรียนพิเศษ	ห้องเรียนพิเศษเน้นวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (Gifted)	๑
		Mini English Program (MEP.)	๑
	ห้องเรียนปกติ	ห้องเรียนความสามารถพิเศษ นาฏศิลป์และดนตรี	๑
		ห้องเรียนปกติ	๙
มัธยมศึกษาปีที่ ๒ (๑๒ ห้องเรียน)	ห้องเรียนพิเศษ	ห้องเรียนพิเศษเน้นวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (Gifted)	๑
		Mini English Program (MEP.)	๑
	ห้องเรียนปกติ	ห้องเรียนความสามารถพิเศษ นาฏศิลป์และดนตรี	๑
		ห้องเรียนปกติ	๙
มัธยมศึกษาปีที่ ๓ (๑๓ ห้องเรียน)	ห้องเรียนพิเศษ	ห้องเรียนพิเศษเน้นวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (Gifted)	๑
		Mini English Program (MEP.)	๑
	ห้องเรียนปกติ	ห้องเรียนความสามารถพิเศษ นาฏศิลป์และดนตรี	๑
		ห้องเรียนปกติ	๑๐

ระดับชั้น	หลักสูตร		จำนวนห้องเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ ๔ (๙ ห้องเรียน)	ห้องเรียนพิเศษ	ห้องเรียนพิเศษเน้นวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (Gifted)	๑
		Smart English Program (SEP.)	๑
	ห้องเรียนปกติ	แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	๑
		แผนการเรียนภาษาอังกฤษ-คณิตศาสตร์	๑
		แผนการเรียนภาษาอังกฤษ– ภาษาต่างประเทศที่ ๒	๑
		- ภาษาจีน	๑
		- ภาษาฝรั่งเศส / ภาษาเกาหลี	๑
		- ภาษาญี่ปุ่น	
แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ - คอมพิวเตอร์	๑		
แผนการเรียนคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑		
มัธยมศึกษาปีที่ ๕ (๙ ห้องเรียน)	ห้องเรียนพิเศษ	ห้องเรียนพิเศษเน้นวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (Gifted)	๑
		Smart English Program (SEP.)	๑
	ห้องเรียนปกติ	แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	๑
		แผนการเรียนภาษาอังกฤษ-คณิตศาสตร์	๑
		แผนการเรียนภาษาอังกฤษ– ภาษาต่างประเทศที่ ๒	๑
		- ภาษาจีน	๑
		- ภาษาฝรั่งเศส / ภาษาเกาหลี	๑
		- ภาษาญี่ปุ่น	
แผนการเรียนคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒		
มัธยมศึกษาปีที่ ๖ (๙ ห้องเรียน)	ห้องเรียนพิเศษ	ห้องเรียนพิเศษเน้นวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (Gifted)	๑
		Smart English Program (SEP.)	๑
	ห้องเรียนปกติ	แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	๑
		แผนการเรียนภาษาอังกฤษ-คณิตศาสตร์	๑
		แผนการเรียนภาษาอังกฤษ– ภาษาต่างประเทศที่ ๒	๑
		- ภาษาจีน	๑
		- ภาษาฝรั่งเศส / ภาษาเกาหลี	๑
		- ภาษาญี่ปุ่น	
แผนการเรียนคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒		



๕. ข้อมูลนักเรียน

จำนวนนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๕

ภาคเรียนที่ ๑ จำนวน ๒๕๐๑ คน

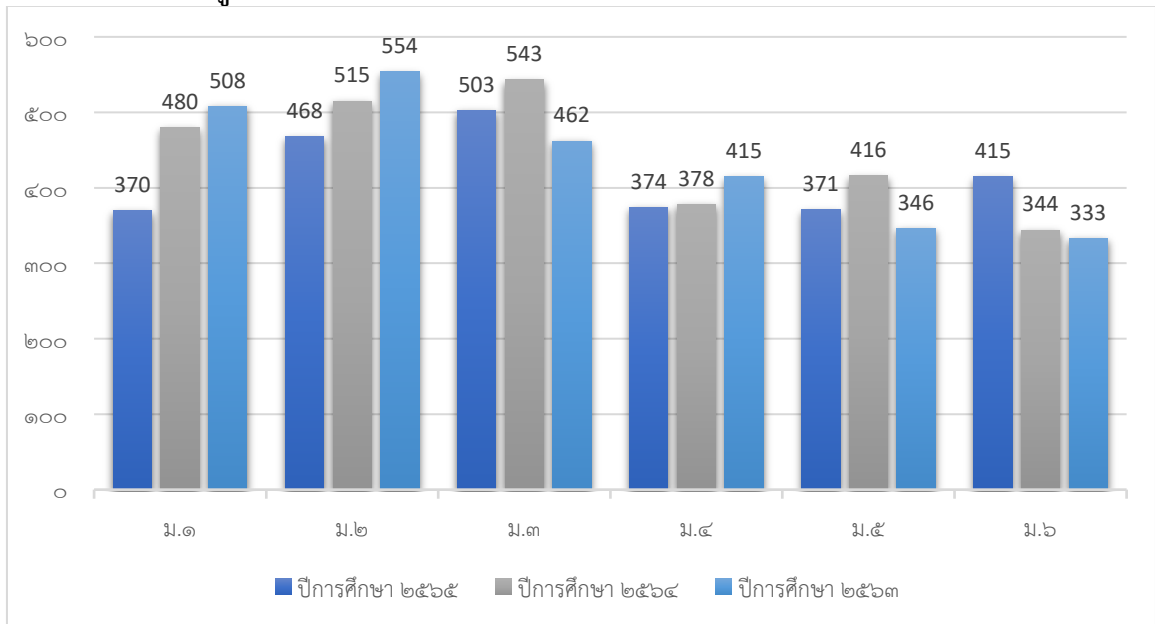
ระดับชั้นเรียน	ม.๑	ม.๒	ม.๓	รวม	ม.๔	ม.๕	ม.๖	รวม	รวมทั้งหมด	
จำนวนห้อง	๑๒	๑๒	๑๓	๓๗	๙	๙	๙	๒๗	๖๔	
เพศ	ชาย	๑๗๘	๒๖๗	๒๖๑	๗๐๖	๑๕๘	๑๕๓	๑๗๒	๔๘๓	๑๑๘๙
	หญิง	๑๙๒	๒๐๑	๒๔๒	๖๓๕	๒๑๖	๒๑๘	๒๔๓	๖๗๗	๑๓๑๒
รวม	๓๗๐	๔๖๘	๕๐๓	๑๓๔๑	๓๗๔	๓๗๑	๔๑๕	๑๑๖๐	๒๕๐๑	
เฉลี่ยต่อห้อง	๓๐.๘	๓๙	๓๘.๖	๓๖.๒	๔๑.๕	๔๑.๒	๔๖.๑	๔๒.๙	๓๙	

ภาคเรียนที่ ๒ จำนวน ๒๕๐๐ คน

ระดับชั้นเรียน	ม.๑	ม.๒	ม.๓	รวม	ม.๔	ม.๕	ม.๖	รวม	รวมทั้งหมด	
จำนวนห้อง	๑๒	๑๒	๑๓	๓๗	๙	๙	๙	๒๗	๖๔	
เพศ	ชาย	๑๗๘	๒๖๔	๒๖๐	๗๐๒	๑๖๔	๑๕๔	๑๗๒	๔๙๐	๑๑๙๒
	หญิง	๑๙๓	๒๐๑	๒๔๒	๖๓๖	๒๑๔	๒๑๖	๒๔๒	๖๗๒	๑๓๐๘
รวม	๓๗๑	๔๖๕	๕๐๒	๑๓๓๘	๓๗๘	๓๗๐	๔๑๔	๑๑๖๒	๒๕๐๐	
เฉลี่ยต่อห้อง	๓๐.๙	๓๘.๗	๓๘.๖๑	๓๖.๑	๔๒	๔๑.๑	๔๖	๔๓	๓๙	

ที่มา : งานทะเบียนนักเรียน กลุ่มบริหารวิชาการ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

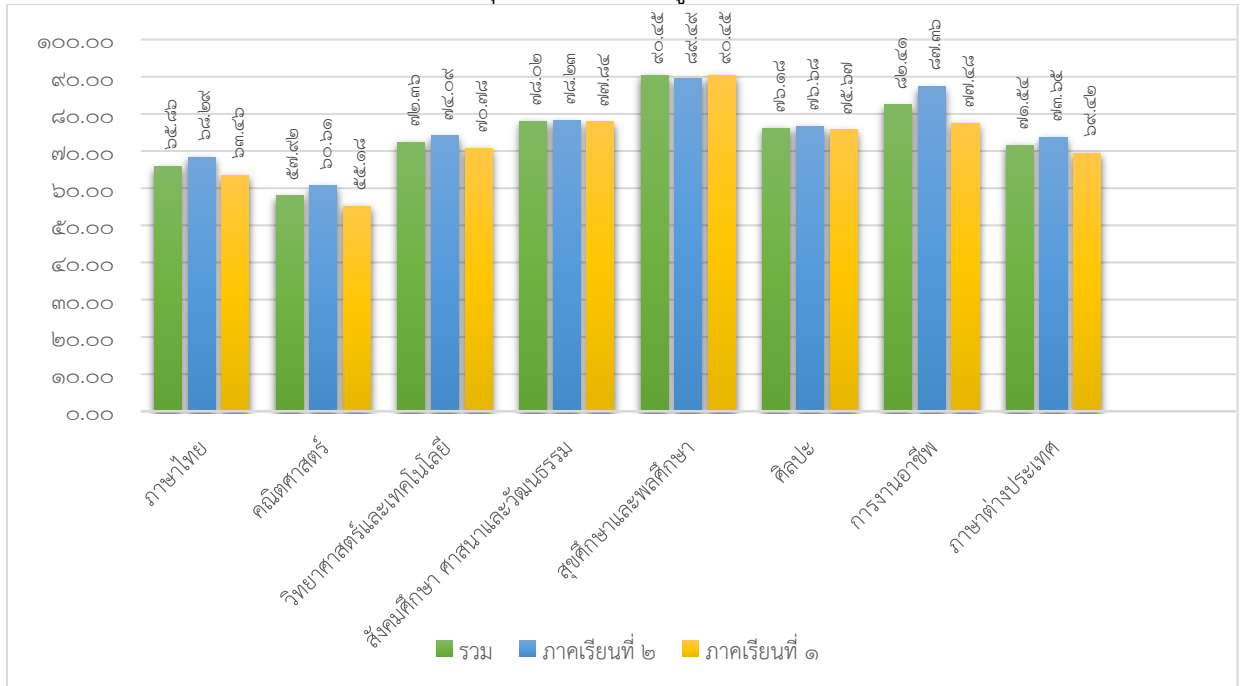
แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบจำนวนนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕



ที่มา : งานวัดผล กลุ่มบริหารวิชาการ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

## ๖. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา

แผนภูมิแสดงร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับ ๓ ขึ้นไป  
จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา ๒๕๖๕



ที่มา : งานวัดผล กลุ่มบริหารวิชาการ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

## ๗. ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

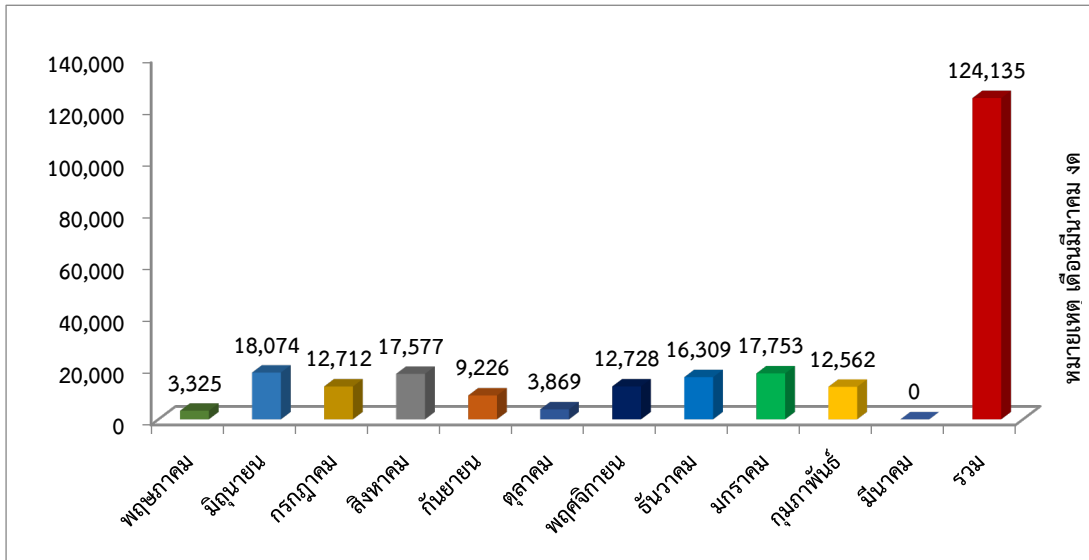
๑) ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร มีขนาด ๕๗๖ ตารางเมตร จำนวนหนังสือมีมากกว่า ๔๘,๘๓๓ เล่ม การสืบค้นหนังสือออนไลน์และการยืม-คืน ด้วยระบบบาร์โค้ด การจัดทำหมวดหมู่หนังสือใช้ระบบทศนิยมของดิวอี้ และมีนวัตกรรม E-books ในการยืมหนังสือ มีบริการห้องมัลติมีเดีย ห้องโครงการเพิ่มความรู้สู่ลูกนวมินทร์ ห้อง Smart Online Classroom และมีบริการให้ยืมเครื่อง ไอแพด สำหรับทั้งครูและนักเรียน จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษา ๒๕๖๕ เฉลี่ย ๗๙๖ คน ต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๘๓ ของนักเรียนทั้งหมด (๒,๕๐๑ คน)

ตารางแสดงข้อมูลการใช้บริการห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร  
ของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เดือน	จำนวนครั้งที่นักเรียนเข้าใช้
พฤษภาคม	๓,๓๒๕
มิถุนายน	๑๘,๐๗๔
กรกฎาคม	๑๒,๗๑๒
สิงหาคม	๑๗,๕๗๗
กันยายน	๙,๒๒๖
ตุลาคม	๓,๘๖๙

เดือน	จำนวนครั้งที่นักเรียนเข้าใช้
พฤศจิกายน	๑๒,๗๒๘
ธันวาคม	๑๖,๓๐๙
มกราคม	๑๗,๗๕๓
กุมภาพันธ์	๑๒,๕๖๒
รวม	๑๒๔,๑๓๕

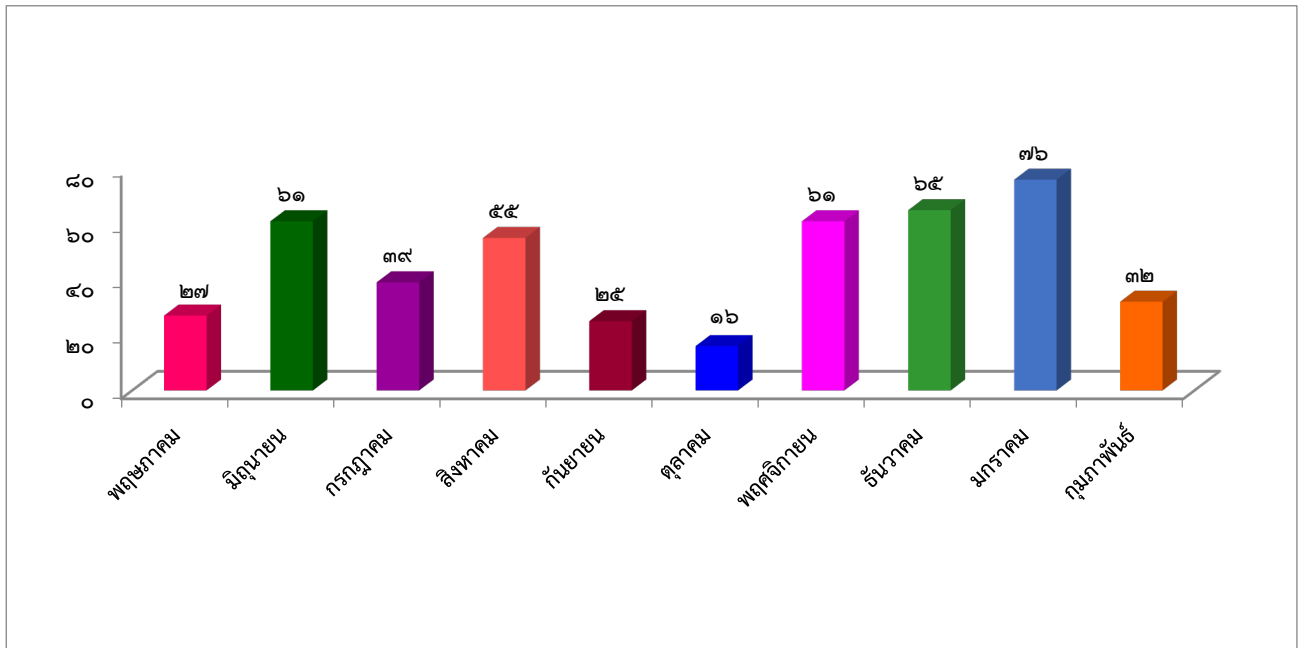
แผนภูมิแสดงข้อมูลการใช้บริการห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร  
ของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕



ตารางแสดงข้อมูลการใช้บริการห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร  
ของครูและบุคลากร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เดือน	จำนวนครั้งที่ครูและบุคลากรเข้าใช้
พฤษภาคม	๒๗
มิถุนายน	๖๑
กรกฎาคม	๓๙
สิงหาคม	๕๕
กันยายน	๒๕
ตุลาคม	๑๖
พฤศจิกายน	๖๑
ธันวาคม	๖๕
มกราคม	๗๖
กุมภาพันธ์	๓๒
รวม	๔๕๗

แผนภูมิแสดงข้อมูลการใช้บริการห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร  
ของครูและบุคลากร ปีการศึกษา ๒๕๖๕



## ๒) ห้องปฏิบัติการ

ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	จำนวน ๕ ห้อง
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน ๕ ห้อง
ห้องปฏิบัติการงานไม้	จำนวน ๑ ห้อง
ห้องปฏิบัติการงานโลหะ	จำนวน ๑ ห้อง
ห้องปฏิบัติการเขียนแบบ	จำนวน ๑ ห้อง
ห้องปฏิบัติการงานผ้า	จำนวน ๑ ห้อง
ห้องปฏิบัติการงานช่างประดิษฐ์	จำนวน ๑ ห้อง
ห้องปฏิบัติการอาหาร	จำนวน ๑ ห้อง
ห้องปฏิบัติการทัศนศิลป์	จำนวน ๒ ห้อง
ห้องปฏิบัติการดนตรีไทย	จำนวน ๑ ห้อง
ห้องปฏิบัติการดนตรีสากล	จำนวน ๑ ห้อง
ห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์	จำนวน ๒ ห้อง
ห้อง GSP	จำนวน ๑ ห้อง

## ๓) คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๒๘ เครื่อง

- ใช้เพื่อการเรียนการสอน ๒๕๐ เครื่อง
- ใช้เพื่อสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ๓ เครื่อง (เครื่องในห้องสมุด)

จำนวนนักเรียนที่สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตในปีการศึกษาที่รายงาน เฉลี่ย ๔๒๑ คนต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๘๓ ของนักเรียนทั้งหมด

- ใช้เพื่อการบริหารจัดการ ๗๓ เครื่อง

## ๔) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายใน	สถิติการใช้
ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนครั้ง/ปี
๑. สวนสมุนไพร/สวนวรรณคดี	๒๕
๒. สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	๓๐
๓. สระน้ำภายในโรงเรียน	๒๕
๔. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (๕ ห้อง)	๒,๕๐๑
๕. ห้องปฏิบัติการงานอาชีพ (อาหาร)	๖๐๐
๖. ห้องปฏิบัติการอาชีพ (งานไม้)	๔๘๐
๗. ห้องปฏิบัติการงานอาชีพ (ช่างโลหะ)	๕๒๐
๘. ห้องปฏิบัติการงานอาชีพ (เขียนแบบ)	๔๐
๙. ห้องปฏิบัติการงานอาชีพ (ช่างไฟฟ้า)	๕๖๐
๑๐. ห้องปฏิบัติการงานอาชีพ (งานผ้า)	๙๙๘
๑๑. ห้องปฏิบัติการงานอาชีพ (งานประดิษฐ์)	๙๖๒
๑๒. ห้องศูนย์อาเซียนศึกษา	ตลอดปีการศึกษา
๑๓. ห้องศูนย์วิชาสังคมศึกษา	ตลอดปีการศึกษา
๑๔. ห้องจริยธรรม	ตลอดปีการศึกษา
๑๕. ห้องศูนย์คณิตศาสตร์	๓๖๐
๑๖. ห้อง GSP	๘๐
๑๗. ห้องศูนย์รักษัคณิต	๓๖๐
๑๘. ห้อง Multimedia and Resource Center	๓๔
๑๙. ห้องศูนย์วิชาภาษาจีน	๒๘
๒๐. ห้องศูนย์วิชาภาษาฝรั่งเศส	๒๓
๒๑. ห้องศูนย์วิชาภาษาญี่ปุ่น	๒๔
๒๒. ห้องศูนย์วิชาภาษาเกาหลี	๒๑
๒๓. Foreign Languages Cyber Hub	๘
๒๔. ห้องรักษ์ไทย	๗๖
๒๕. ห้องศูนย์วิชาวิทยาศาสตร์	๔๐
๒๖. ห้อง STEM ศึกษา	ตลอดปีการศึกษา
๒๗. ห้องสมุดโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา
๒๘. ห้องศูนย์ศิลปะ (ทัศนศิลป์)	๓๐๐
๒๙. ห้องดนตรีไทย - ดนตรีสากล	๓๐๐
๓๐. ห้องนาฏศิลป์	๓๐๐
๓๑. ห้องศูนย์แนะแนว	ตลอดปีการศึกษา
๓๒. ห้องประชุมสภานักเรียน	ตลอดปีการศึกษา
๓๓. ห้อง Smart Online Classroom	ตลอดปีการศึกษา



## ๕) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้ จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
๑.ศูนย์ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร รاب ๑๑	๗
๒.ค่ายลูกเสือพรหมวัฒนา	๑
๓.สนามศุภชลาศัย	๑
๔.ฟาร์มแกะพัทยา	๑
๕.สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล มหาวิทยาลัยบูรพา จ.ชลบุรี	๑
๖.สวนนงนุช	๑
๗.พิพิธภัณฑ์ริบลิส์พัทยา	๑
๘.โมเมนวิลล่า จ.ระยอง	๑
๙.ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงอ่าวไทยฝั่งตะวันออก จ.ระยอง	๑
๑๐.โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า จ.นครนายก	๑
๑๑.ศูนย์อนุรักษ์ป่าชายเลนคลองโคน จ.สมุทรสงคราม	๑
๑๒.วัดนวลจันทร์	๑
๑๓.วัดบุญศรีมุนีกรณ์	๑
๑๔.วัดปัฐวิกรณ์	๑
๑๕.ระบบนิเวศป่าชายเลน ณ หุ่่งโปรงทอง จ.ระยอง	๑
๑๖.เขาใหญ่ฟาร์มวิลเลจ จ.นครราชสีมา	๑
๑๗.ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีระมิต เอ็ดดูเคชั่น	๑
๑๘.โรงแรมดี วารี จอมเทียน บีช เมืองพัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	๑
๑๙.มหาวิทยาลัยศรีปทุม	๑
๒๐.มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	๑
๒๑.มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	๑
๒๒.มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย	๑
๒๓.สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์	๑
๒๔.มหาวิทยาลัยกรุงเทพสุวรรณภูมิ	๑
๒๕.มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ	๑
๒๖.วิทยาลัยดุสิตธานี	๑
๒๗.สถาบันเทคโนโลยีไทย - ญี่ปุ่น	๑
๒๘.มหาวิทยาลัยสยาม	๑
๒๙.มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต	๑
๓๐.วิทยาลัยเทคโนโลยีทักษิณาบริหารธุรกิจ	๑
๓๑.วิทยาลัยเทคโนโลยีวิบูลย์บริหารธุรกิจ รามอินทรา	๑
๓๒.วิทยาลัยเทคโนโลยีสยามบริหารธุรกิจ	๑
๓๓.วิทยาลัยเทคโนโลยีศรีวันดี	๑

แหล่งเรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้ จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
๓๔.วิทยาลัยการอาชีพนวมินทรราชูทิศ	๑
๓๕.วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	๑
๓๖.ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บางกะปิ	๑
๓๗.วิทยาลัยเทคโนโลยีช่างฝีมือปัญจวิทยา	๑
๓๘.วิทยาลัยเทคโนโลยีธุรกิจแฟชั่นนานาชาติ	๑

๖) ประชาชนชาวบ้าน/ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู - นักเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๕

#### ภาคเรียนที่ ๑

รายชื่อวิทยากร	กิจกรรม	จำนวนครั้ง
อาจารย์ไทร อัญญาโพธิ์	ให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาฟิสิกส์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖	๑
อาจารย์กิ่งกาญจน์ แก้วมุล	ให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาเคมี ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖	๑
อาจารย์ธีรเดช ศรีมณียานนท์	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาชีววิทยา ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖	๑
อาจารย์ภัทร ทับเจริญ	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๒	๑
อาจารย์อริชัย วรรณระภา	ให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาฟิสิกส์-คณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓-๔	๑
อาจารย์ผูกใจ วรรณระภา	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาภาษาอังกฤษ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑
อาจารย์ฤทธิรงค์ สาตราหา	ให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑
อาจารย์สุพร รอดจากภัย	ให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาวิทยาศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑
อาจารย์ภิวานนท์ จันทร์ชูช่วย	ให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาวิทยาศาสตร์ และ วิชาชีววิทยา ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๒,๔-๕	๑

รายชื่อวิทยากร	กิจกรรม	จำนวนครั้ง
อาจารย์ตฤณกร เกตุกุลพันธ์	ให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาเคมี ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑
อาจารย์จิรภัทร์ หยกรัตนศักดิ์	ให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕-๖	๑
อาจารย์ภานุวัฒน์ สงแสง	ให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาเคมี ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑
อาจารย์พิมพ์การ วงศ์ทวีทรัพย์	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒-๓	๑
อาจารย์ณัฐพร ชื่นเจริญ	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑
นายเกื้อตระกูล กองชีพ	ให้ความรู้กับนักเรียน กิจกรรมสหธนาคาร/ละลายพฤติกรรม ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑
นายกีวีวัฒน์ ทรัพย์ประกอบ	ให้ความรู้กับนักเรียน ฟังบรรยาย เรื่องความฉลาดทางอารมณ์และการพัฒนาทักษะชีวิต ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑
คุณนัตยา ธิมาชัย	วิทยากรฝึกทักษะอาชีพ เพื่อวิถีชีวิตที่พอเพียง การทำขนมต้มให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	๑
คุณขวัญข้าว เทพพงษ์	วิทยากรฝึกทักษะอาชีพ เพื่อวิถีชีวิตที่พอเพียง การทำขนมดอกจอก ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	๑
คุณขวัญรัตน์ รัตน์ะ	วิทยากรฝึกทักษะอาชีพ เพื่อวิถีชีวิตที่พอเพียง การทำวุ้นแพนซีให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	๑
คุณสุชานันท์ บุตรรักษ์	วิทยากรฝึกทักษะอาชีพ เพื่อวิถีชีวิตที่พอเพียง การทำวุ้นแพนซีให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	๑
คุณพริ้วพรรณ นาคทั้ง	วิทยากรฝึกทักษะอาชีพ เพื่อวิถีชีวิตที่พอเพียง การทำก๋วยจั๊บญวน ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	๑
คุณศิริกุล สง่าแสง	วิทยากรฝึกทักษะอาชีพ เพื่อวิถีชีวิตที่พอเพียง การทำปอเปี๊ยะสดให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	๑
คุณหัสยา อินลา	วิทยากรฝึกทักษะอาชีพ เพื่อวิถีชีวิตที่พอเพียง การทำขนมเปียกปูนกะทิสด ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	๑
คุณสมหมาย แดงวิชัย	วิทยากรฝึกทักษะอาชีพ เพื่อวิถีชีวิตที่พอเพียง การทำลูกชุบให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	๑
คุณนฤมล ฉายขุนทด	วิทยากรฝึกทักษะอาชีพ เพื่อวิถีชีวิตที่พอเพียง การทำขนมบัวลอยให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	๑

รายชื่อวิทยากร	กิจกรรม	จำนวนครั้ง
คุณเพลินจิตร แดงภูมิ	วิทยากรฝึกทักษะอาชีพ เพื่อวิถีชีวิตที่พอเพียง การทำ กล้วยเตี๋ยลุยสวน ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	๑
คุณวรรณหวี ตรงคง	วิทยากรฝึกทักษะอาชีพ เพื่อวิถีชีวิตที่พอเพียง การทำ เมี่ยงปลาหู ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	๑
คุณสุนิษา มีพร	วิทยากรฝึกทักษะอาชีพ เพื่อวิถีชีวิตที่พอเพียง การทำสตร รอบเบอร์ชีสพายให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	๑
นางสาวจุลลินภรณ์ วีระเกียรติ	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ SEP พัฒนาอัจฉริยะทักษะภาษาอังกฤษ ๓ ให้นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๓	๓๒
นางสาวจุลลินภรณ์ วีระเกียรติ	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ SEP พัฒนาอัจฉริยะทักษะภาษาอังกฤษ ๕ ให้นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๓	๓๒
ดร. จิรภัทร์ หยกรัตน์ศักดิ์	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ SEP วิชาคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปี ที่ ๕/๓	๑๖
ดร. จิรภัทร์ หยกรัตน์ศักดิ์	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ SEP วิชาคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปี ที่ ๖/๓	๑๖
Mr.Prabin Kishor Pury	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MET วิชาคอมพิวเตอร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปี ที่ ๑/๒	๓๒
Mr.Prabin Kishor Pury	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MET วิชาคอมพิวเตอร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปี ที่ ๒/๒	๓๒
Mr.Prabin Kishor Pury	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MET วิชาคอมพิวเตอร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๓/๒	๓๒
อาจารย์จุลลินภรณ์ วีระเกียรติ	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาภาษาอังกฤษ ให้นักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ,๕-๖	๑
คุณชลดามาศ เหมะธูรินทร์	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP/SEP วิชาภาษาอังกฤษ ให้นักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ม.๑/๒ และ ๒/๒	๑
คุณปรเมศท์ ดุษฎี	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP/SEP วิชาคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ม.๑/๒ , ๒/๒ และ ๓/๒	๑

รายชื่อวิทยากร	กิจกรรม	จำนวนครั้ง
คุณธีรเดช ศรีมณีนานนท์	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP/SEP วิชาวิทยาศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ม.๒/๒ , ๓/๒ และ ๔/๓	๑
คุณเอกวิทย์ ลีลาสุขสันต์	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP/SEP วิชาภาษาอังกฤษ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ม.๓/๒ และระดับม.๔ - ๖	๑
คุณนันทวัฒน์ นาคแสง	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP/SEP วิชาวิทยาศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ม.๒/๒ และม.๕/๓	๑
คุณวรารณณ์ กิ่งเงิน	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP/SEP วิชาวิทยาศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ม.๑/๒ และม.๖/๓	๑

## ภาคเรียนที่ ๒

รายชื่อวิทยากร	กิจกรรม	จำนวนครั้ง
อาจารย์ภัทร ทับเจริญ	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๒	๑
อาจารย์ภิวานนท์ จันทร์ชูช่วย	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาวิทยาศาสตร์ และ วิชาชีววิทยา ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๒,๔-๕	๑
อาจารย์จิรภัทร์ หยกรัตนศักดิ์	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕-๖	๑
อาจารย์ภาณุวัฒน์ สงแสง	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาเคมี ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑
อาจารย์พิมพ์การ วงศ์ทวีทรัพย์	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒-๓	๑
อาจารย์จุลลินภรณ์ วีระเกียรติ	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาภาษาอังกฤษ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ,๕-๖	๑
อาจารย์ณัฐพร ชื่นเจริญ	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ Gifted วิชาคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑
นางสาวปรารณา แสงจันทร์	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียน กิจกรรมสันทนาการ/ ละครพฤติกรรม ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑



รายชื่อวิทยากร	กิจกรรม	จำนวนครั้ง
นายกันตินันท์ เดชจินดา	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียน ฟังบรรยาย เรื่องความฉลาดทางอารมณ์และการพัฒนาทักษะชีวิต ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑
นายณภัทร รอดเหตุภัย	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียน การคิดอย่างมีเหตุผล ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑
นายเกียรตินันท์ วีระวัฒน์กุล	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียน การสื่อสารภาษาอังกฤษ/A-Level ภาษาอังกฤษ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑
นายสิทธิพงศ์ บุญคง	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียน A-Level คณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑
นายเกรียงศักดิ์ ไกรโรจน์	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียน A-Level ภาษาไทย ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑
นายคมจักร ศรีมาธัญสร	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียน A-Level สังคมศึกษา ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑
นายปิยะณัฐ สิทธิโสธา	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียน A-Level วิทยาศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑
นางสาวจุลลินภรณ์ วีระเกียรติ	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ SEP พัฒนาอัจฉริยะทักษะภาษาอังกฤษ ๔ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๓	๓๒
นางสาวจุลลินภรณ์ วีระเกียรติ	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ SEP พัฒนาอัจฉริยะทักษะภาษาอังกฤษ ๖ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๓	๓๒
คุณศิรัช เลิศจินตนากิจ	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP/SEP วิชาคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ม.๑/๒ ,๒/๒ และ ๓/๒	๑
คุณฤดาณัฐ เจนประเสริฐ	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP/SEP วิชาคณิตศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ม.๑/๒ , ๒/๒ และ ๓/๒	๑
คุณธีรเดช ศรีมณียานนท์	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP/SEP วิชาวิทยาศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ม.๑/๒ และ ๕/๓	๑
คุณเอกวิทย์ ลีลาสุขสันต์	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP/SEP วิชาภาษาอังกฤษ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ที่ ม.๑/๒ , ๒/๒ , ๓/๒ และระดับ ม.๔ - ๖	๑

รายชื่อวิทยากร	กิจกรรม	จำนวนครั้ง
คุณนันทวัฒน์ นาคแสง	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP/SEP วิชาวิทยาศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓,๓/๒ และ ๓/๓	๑
คุณวราภรณ์ กิ่งเงิน	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP/SEP วิชาวิทยาศาสตร์ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓,๑/๒, ๒/๒, ๓/๒ และ ๓,๔/๓	๑
คุณประภาภมล เทียนไสว	วิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP/SEP วิชาภาษาอังกฤษ ให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓,๑/๒ และ ๓/๒	๑

#### ๘. สภาพชุมชนโดยรวม

##### ๑) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียน

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่ในแขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม มีลักษณะพื้นที่โดยทั่วไปเป็นที่ราบลุ่ม มีประชากรประมาณ ๑๔๖,๔๖๖ คน มีการอยู่อาศัยประกอบกับการทำธุรกิจอย่างหลากหลาย มีชอยและชุมชนเป็นจำนวนมาก สถานที่ใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่

- สถานที่ทางศาสนา มีวัด ๔ แห่ง โบสถ์คริสต์ ๖ แห่ง และมีสยิด ๓ แห่ง
- สถานศึกษา
  - โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓ แห่ง
  - โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ๘ แห่ง
  - โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ๓ แห่ง
  - โรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาเอกชน ๑๘ แห่ง
- สถานที่ราชการ มีสถานีตำรวจนครบาลโคกคราม และสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว
- โรงพยาบาลและสถานพยาบาล ๔ แห่ง
- สถานประกอบการ ๑,๒๓๓ แห่ง
- หมู่บ้านจัดสรรกว่า ๑๐๐ แห่ง

อาชีพของคนในชุมชนโดยรอบโรงเรียน มีความหลากหลาย ประกอบด้วยอาชีพธุรกิจ ค้าขาย พนักงานองค์กรรัฐ และรับจ้างทั่วไป นอกจากนี้ ประชากรยังมีการรวมกลุ่มจัดตั้งกลุ่มอาชีพเพื่อเพิ่มพูนรายได้ให้กับครอบครัวและกระจายรายได้

สำหรับสมาชิก เช่น กลุ่มผู้เพาะเห็ดเขตบึงกุ่ม กลุ่มตัดเย็บเสื้อผ้า กลุ่มทำดอกไม้จันทร์ กลุ่มเพื่อนบาติก กลุ่มแม่บ้านศูนย์ฝึกอาชีพ ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ รองลงมาเป็นศาสนาอิสลาม

ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ การเวียนเทียนในวันสำคัญทางศาสนา การหล่อเทียนและแห่เทียนพรรษา การทำบุญตักบาตร การสืบสานประเพณีไทยวันสงกรานต์ และการแสดงดนตรี นาฏศิลป์ในงานพิธีวันสำคัญและงานเฉลิมฉลองในโอกาสต่าง ๆ

## ๒) ข้อมูลของผู้ปกครองนักเรียน

จบการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี อาชีพหลัก คือ พนักงานบริษัท พนักงานตามสถานประกอบการต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๔๑ ผู้ปกครองส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๒ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี ๑๒๕,๐๐๐ บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๔.๔ คน

## ๓) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร มีสภาพแวดล้อมภายนอกที่เอื้อต่อโรงเรียน ผู้ปกครองนิยมส่งบุตรหลานเข้าศึกษาในโรงเรียนใกล้บ้าน และมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน ตลอดจนนโยบายการรับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ และนโยบายการขับเคลื่อนโรงเรียนมาตรฐานสากล ส่งผลให้โรงเรียนรับนักเรียนได้เต็มตามจำนวนที่กำหนด ลักษณะของชุมชนรอบ ๆ โรงเรียนมีสถาบันการศึกษาและองค์กรเอกชนที่เป็นแหล่งสืบค้นข้อมูล แหล่งเรียนรู้นวัตกรรมและเทคโนโลยี ส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียน อีกทั้งโรงเรียนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางการศึกษาของโรงเรียน จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองและครู เครือข่ายผู้ปกครอง และชุมชน ตลอดจนนักการเมืองในท้องถิ่น สภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นอุปสรรคคือ ด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยี ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีรายได้อยู่ในระดับปานกลาง จึงค่อนข้างเป็นอุปสรรคในการระดมทรัพยากรจากชุมชน เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และในสภาพปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว นักเรียนรู้ไม่เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี จึงใช้ไปในทางที่ไม่เหมาะสม อีกทั้งผู้ปกครองมีข้อจำกัดในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สภาพแวดล้อมภายในของโรงเรียนมีปัจจัยที่เป็นจุดแข็งมากกว่าจุดอ่อน จุดแข็งที่เป็นจุดเด่นของโรงเรียน คือ ด้านโครงสร้าง นโยบายในการบริหาร บุคลากร การให้บริการ โรงเรียนมีโครงสร้างการจัดสายงานการบริหารและนโยบายที่ชัดเจน ตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา และการขับเคลื่อนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีการบริหารด้านการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนมีนโยบายส่งเสริมการจัดการศึกษาอย่างหลากหลาย เช่น การจ้างครูเจ้าของภาษาสอนภาษาต่างประเทศ การเข้าค่ายทางวิชาการ การจัดห้องเรียนคุณภาพ ห้องเรียนพิเศษที่ส่งเสริมด้านภาษา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ตลอดจนจัดการเรียนการสอน และประเมินผล โดยเน้นคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ส่งผลให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองให้มีคุณลักษณะตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา โรงเรียนได้จัดหลักสูตรกิจกรรมการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับความต้องการและศักยภาพของผู้เรียน โดยมีวิชาเลือกอย่างหลากหลาย ส่งเสริมความสามารถพิเศษทางด้านดนตรี กีฬา และนาฏศิลป์ ตลอดจนการส่งเสริมด้านการงานอาชีพให้นักเรียนบางส่วนสามารถประกอบอาชีพพื้นฐาน กอปรกับบุคลากรครูส่วนใหญ่มีวุฒิการศึกษาตรงกับวิชาที่สอนจึงมีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในการสอน ตลอดจนมีทักษะ และมีนิสัยในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง รวมทั้งได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนจากทางโรงเรียนให้ มีโอกาสได้รับการอบรม เพื่อการพัฒนางานมากขึ้น และประการสำคัญ คือ บุคลากรของโรงเรียนส่วนใหญ่ มีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม เสียสละทำให้การพัฒนาทางด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนมีจุดอ่อนที่เป็นประเด็นสำคัญ คือ อัตราส่วนของครูในบางกลุ่มสาระการเรียนรู้ไม่สมดุลกับหลักสูตรและรายวิชาที่จำเป็นต้องเปิดสอน การบรรจุแต่งตั้งครูทดแทนยังไม่เพียงพอ โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องจ้างครูที่มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่ขาดแคลน เพื่อรักษาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาของโรงเรียน และเนื่องจากผู้ปกครองนักเรียนในพื้นที่ส่วนใหญ่มีรายได้อยู่ในระดับปานกลางและประสบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โควิด - ๑๙ จึงค่อนข้างเป็นอุปสรรคในการระดมทรัพยากรจากชุมชนเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

#### ๙. สรุปผลการประเมินจากหน่วยงานภายนอกและข้อเสนอแนะ

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพ จากการประเมินคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID - ๑๙ รอบที่ ๔ ระยะที่ ๑ โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดผลการประเมินมีดังนี้

#### มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีคุณภาพเต็มตามศักยภาพ มีความรู้คู่คุณธรรม จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	○ ปรับปรุง (๐ - ๓ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	○ พอใช้ (๔ ข้อ)
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๔. มีการนำผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

#### มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น บริหารจัดการเชิงระบบในรูปแบบ DSRS Model ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีคุณภาพเต็มตามศักยภาพ มีความรู้คู่คุณธรรม จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	○ ปรับปรุง (๐ - ๓ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	○ พอใช้ (๔ ข้อ)
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ	

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  
 จุดเน้น ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพเต็มตามศักยภาพ มีความรู้คู่คุณธรรม จงรักภักดีต่อสถาบัน  
 พระมหากษัตริย์

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	<input type="radio"/> ปรับปรุง (๐ - ๓ ข้อ) <input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

มาตรฐานที่ ๔ อัตลักษณ์ของสถานศึกษา “ลูกนวมินทร์ มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์”  
 จุดเน้น ลูกนวมินทร์มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	<input type="radio"/> ปรับปรุง (๐ - ๓ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	<input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ) ✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลการประเมินระดับสูงขึ้น

มาตรฐานที่ ๑

สถานศึกษาควรนำเสนอขั้นตอนหรือกระบวนการที่ชัดเจนในการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้นด้วยวิธีการอย่างไรบ้าง

## มาตรฐานที่ ๒

สถานศึกษาควรนำเสนอใน SAR เพิ่มเติม เกี่ยวกับการบริหารแบบมีส่วนร่วมมีระบบบริหารคุณภาพ มีการวางแผนการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีคุณภาพเต็มตามศักยภาพ มีความรู้คู่คุณธรรม จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยมีโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ เพื่อแสดงให้เห็นจุดเน้นของสถานศึกษา สถานศึกษามีการวางแผนให้สอดคล้องกับจุดเน้นอย่างไร ควรนำเสนอว่าโครงการต่าง ๆ ที่จัดมีกิจกรรมอะไรบ้าง มีความหลากหลายและมีคุณค่าเพียงไร

## มาตรฐานที่ ๓

สถานศึกษาควรเพิ่มรายละเอียดของข้อมูลด้านกระบวนการดำเนินงานด้วยระบบวงจรคุณภาพ PDCA ให้ครบทุกขั้นตอนในแต่ละงานที่สถานศึกษาก้าวถึง

## มาตรฐานที่ ๔

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ด้านการพัฒนาเพื่อให้ผู้เรียนมีอัตลักษณ์ตามที่สถานศึกษากำหนด “ลูกนวมินท์มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์” ในแต่ละโครงการมีการนำโครงการและกิจกรรมไปปฏิบัติอย่างไร ตลอดจนกระบวนการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลโครงการได้ใช้เครื่องมือ วิธีการที่หลากหลายอย่างไร

## ส่วนที่ ๒

### ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาไว้จำนวน ๓ มาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

โดยมีกระบวนการพัฒนาและผลการประเมินตนเองของแต่ละมาตรฐาน ดังนี้

#### มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

##### ๑. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร มีกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ทั้งในด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามวิสัยทัศน์ “เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ สร้างคนดีบนพื้นฐานความเป็นไทย ส่งเสริมคุณภาพวิชาการเต็มตามศักยภาพผู้เรียน” และปรัชญาของโรงเรียน คือ “ความรู้คู่คุณธรรม” เพื่อให้ผู้เรียนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา เป็นคนดี มีวินัย ตามอุดมการณ์ของมาตรฐานการศึกษาชาติ ดังนี้

ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน โรงเรียนได้จัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และจัดทำโครงการ/กิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและสมรรถนะที่สำคัญ โดยครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร ออกแบบการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละกลุ่ม ใช้กิจกรรมแบบ Active Learning ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือกระทำมากกว่าการฟังอย่างเดียว ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการอ่าน การเขียน การโต้ตอบและวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งให้ผู้เรียนได้ใช้กระบวนการคิดขั้นสูง คือการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่า ใช้เกมเป็นสื่อให้การเรียนรู้มีความสุข สนุกสนานกับการเรียน มีการคัดแยกกลุ่มผู้เรียนที่มีปัญหาในการอ่าน การเขียน โดยมีการจัดโครงการพัฒนานักเรียนอ่าน เขียนไม่คล่องให้มีพัฒนาการดีขึ้น และมีกิจกรรมชุมนุมในการส่งเสริมการคิดคิดคำนวณ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้จัดให้มีการเรียนการสอนการสื่อสารภาษาอังกฤษกับครูชาวต่างชาติทุกห้องเรียน มีการจัดการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง เช่น การระดมสมอง การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การทำกรณีศึกษา การสรุปความรู้ด้วยตนเอง การเขียนแผนที่ความคิด (Mind map) ซึ่งเป็นการพัฒนาสมองทั้งซีกซ้ายและซีกขวา ส่งเสริมความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยเฉพาะในช่วงสถานการณ์โรคระบาดโควิด-๑๙ ทำให้สถานศึกษาต้องปิดการเรียนการสอนในห้องเรียนและให้ผู้เรียนเรียนด้วยระบบออนไลน์แทน ซึ่งเป็นการเรียนผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตด้วยตนเอง ผู้เรียนจึงต้องเรียนรู้วิธีการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และทำงานที่ครูมอบหมาย และวิธีสร้างปฏิสัมพันธ์กับครูผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นเรียน โดยใช้ E-mail, Chat, Social Network การสืบค้นข้อมูลจากสื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน มีการมอบหมายงานให้ผู้เรียนสร้างสรรค์ผลงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งการรวบรวมข้อมูลจัดทำเป็นรายงาน ตาราง แผนภูมิ โปรแกรมนำเสนอ และคลิปวิดีโอสั้นๆ มีการนำเสนอและเผยแพร่

ผลงานผ่านเครือข่ายสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook, You Tube, Line Group ส่งเสริมความสามารถในการสร้างนวัตกรรม โดยให้ผู้เรียนจัดทำโครงการและประดิษฐ์ชิ้นงานในรายวิชาต่าง ๆ โดยเฉพาะโครงการวิทยาศาสตร์ และในวิชา IS รวมถึงการบูรณาการในกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ทำให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาด้านการสร้างนวัตกรรมทุกระดับชั้น นอกจากนี้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้จัดโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ STEM Education เพื่อพัฒนาทักษะด้านหุ่นยนต์ ในส่วนของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ได้ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ โดยสอนงานอาชีพหลากหลาย ทั้งงานอาหาร งานไม้งานประดิษฐ์ งานไฟฟ้า งานเขียนแบบ และงานธุรกิจ ส่งเสริมการปฏิบัติจริงด้วยการให้ผู้เรียนผลิตชิ้นงาน และขายสินค้าออนไลน์ผ่าน Facebook, Instagram, และเว็บไซต์ Kaidee.com เพื่อฝึกการเป็นผู้ประกอบการให้คำปรึกษา จัดกิจกรรมต่าง ๆ ด้านอาชีพผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ รวมทั้งจัดทำสื่อต่าง ๆ และประสานกรมจัดหางานในการรับสมัครงานพาร์ทไทม์ให้กับนักเรียน ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะเป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมอันเป็นหนึ่งในคุณลักษณะของคนไทย ๔.๐ ในด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น โดยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของผู้เรียนไว้และดำเนินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีทั้งการทิว การติดตามผลการเรียน การสอนซ่อมเสริม จนทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนหลากหลายรูปแบบ ทั้งบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจัดทำในรูปแบบของโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสอดแทรกในกิจวัตรประจำวันของผู้เรียน โดยครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา มีการกำหนดพฤติกรรมที่ต้องการให้เกิดขึ้นและแจ้งให้ผู้เรียนทราบ สร้างบรรยากาศในการเรียนการสอนที่อบอุ่น แสดงตนเป็นแบบอย่างที่ดี ชื่นชมและเสริมแรงเมื่อผู้เรียนมีพฤติกรรมที่เหมาะสม เน้นการพัฒนาระเบียบวินัย และจิตสาธารณะ การจัดทำโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด มอบหมายให้ผู้เรียนจัดทำโครงการคุณธรรมทุกห้องเรียน ด้านการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีจิตสาธารณะ มอบหมายให้ผู้เรียนทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ โดยการทำงานเป็นกลุ่ม ซึ่งจะส่งเสริมให้รู้จักการวางแผน แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ ประเมินผลงานด้วยตนเองและสามารถปรับปรุงผลงานได้ มีการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน โดยจัดการเลือกตั้งประธานนักเรียน และจัดตั้งสภานักเรียน ได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนต้นแบบสภานักเรียนระดับชาติตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ และผ่านการประเมินคงสภาพจนถึงปัจจุบัน และมีการจัดทำโครงการ “สภานักเรียนกล้าทำดี” ซึ่งขับเคลื่อนคุณธรรม ๔ ข้อ คือ พอเพียง มีวินัย สุจริต และจิตอาสา โดยแต่ละห้องเรียนมีการจัดทำโครงการคุณธรรมประจำห้องทุกห้อง จนกระทั่งโรงเรียนได้รับรางวัลโรงเรียนคุณธรรม ๔ ดาว และมีการปลูกฝังคุณลักษณะที่พึงประสงค์โดยสอดแทรกในกิจวัตรประจำวัน เริ่มตั้งแต่ผู้เรียนเดินเข้ามาในบริเวณโรงเรียน ผู้เรียนจะได้รับการปลูกฝังให้ไหว้พระพุทธรูปประจำโรงเรียน ถวายบังคมพระบรมฉายาลักษณ์ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ใต้เศวตฉัตรและไหว้ทักทายคณะกรรมการนักเรียนที่ช่วยครูเวรปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาโรงเรียนของผู้เรียน ซึ่งเป็นการส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยอีกด้วย ในการส่งเสริมด้านสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคม ได้จัดโครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยทางด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี โดยมีการให้นักเรียนทดสอบสมรรถภาพทางกายด้วยตนเอง มีการสำรวจรวบรวมข้อมูลความฉลาดทางอารมณ์ E.Q. จากนั้นนำข้อมูลมาวิเคราะห์ผลโดยแยกเป็นระดับชั้น แล้วนำข้อมูลมาจัดรูปแบบในการช่วยเหลือ



## ๒. ผลการพัฒนา

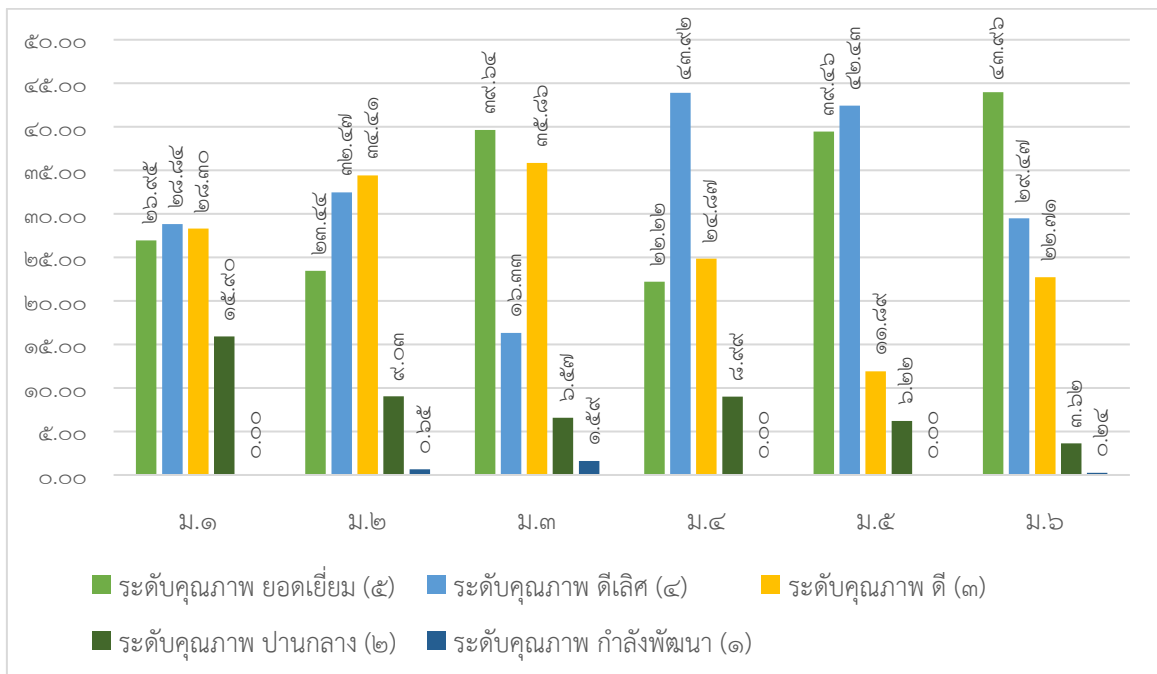
จากกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลการประเมินมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียนอยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม ทั้งนี้มีผลการดำเนินงานเชิงประจักษ์จากการประเมินในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

### ๑.๑ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ มีผลการประเมินในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

ประเด็นที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ผลการประเมินอยู่ในระดับดีเลิศ โดยผู้เรียนร้อยละ ๘๓.๙๑ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีขึ้นไป โดยผลการประเมินได้มาจากการหาค่าเฉลี่ยของประเด็นย่อย ดังนี้

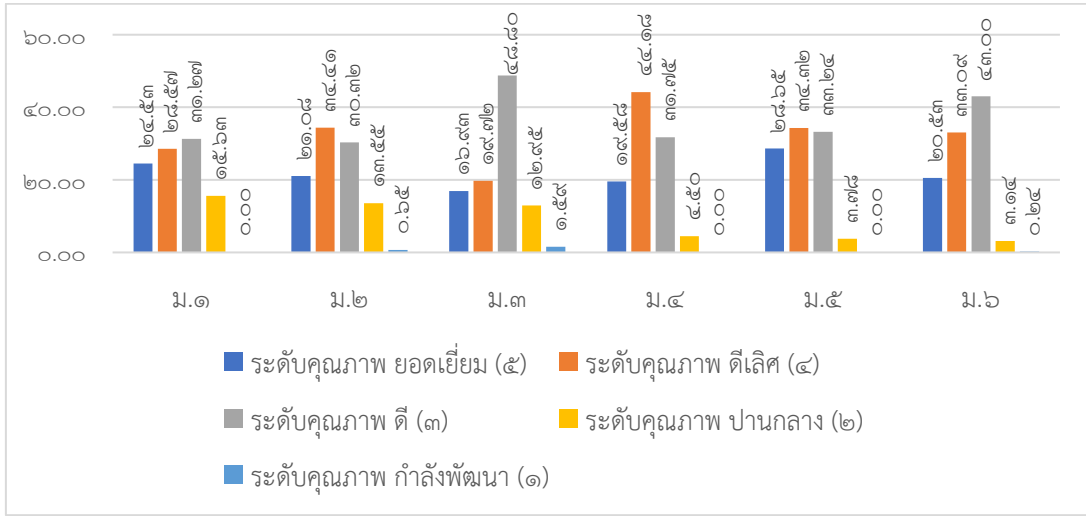
#### ๑) ความสามารถในการอ่านภาษาไทย ผู้เรียนร้อยละ ๙๑.๒๘ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมินความสามารถในการอ่านภาษาไทยเหมาะสมตามระดับชั้น จำแนกตามระดับคุณภาพ



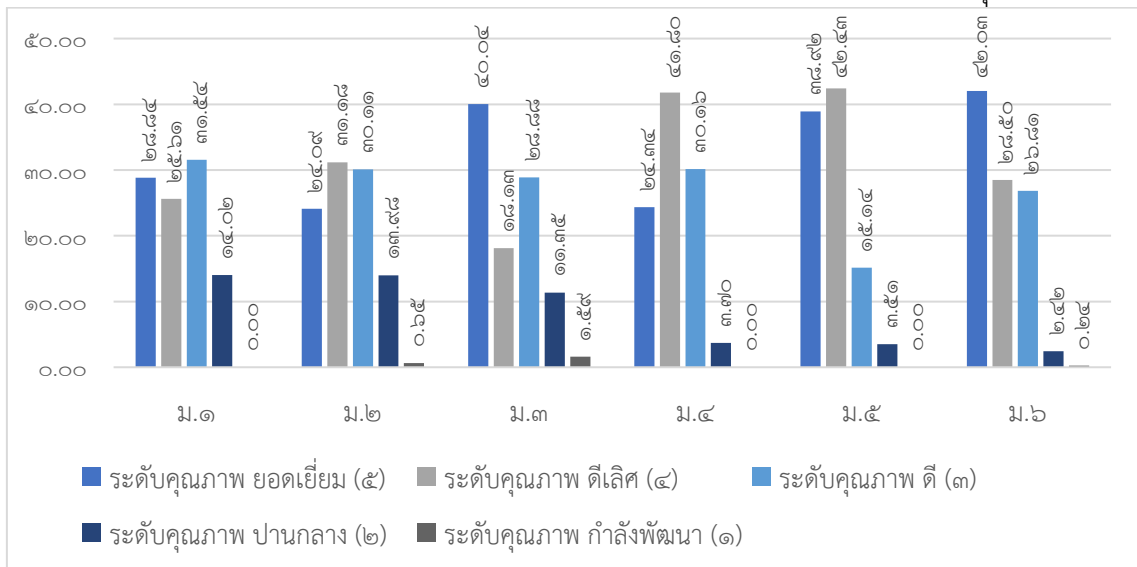
จากตารางพบว่า ความสามารถในการอ่านภาษาไทยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๔ และ ๕ มีความสามารถอยู่ในระดับดีเลิศ มากที่สุด นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ มีความสามารถในการอ่านอยู่ในระดับปานกลาง มากที่สุด ส่วนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีความสามารถอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม มากที่สุด และทุกระดับชั้นมีความสามารถอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา น้อยที่สุด

**๒) ความสามารถในการเขียนภาษาไทย** ผู้เรียนร้อยละ ๙๐.๓๒ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป  
 แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมิน  
 ความสามารถในการเขียนเหมาะสมตามระดับชั้น จำแนกตามระดับคุณภาพ



จากตารางพบว่า ความสามารถในการเขียนภาษาไทยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๓ และ ๖ มีความสามารถอยู่ในระดับปานกลาง มากที่สุด นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒, ๔ และ ๕ มีความสามารถในการเขียนอยู่ในระดับ ดีเลิศ มากที่สุด และทุกระดับชั้นมีความสามารถอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา น้อยที่สุด

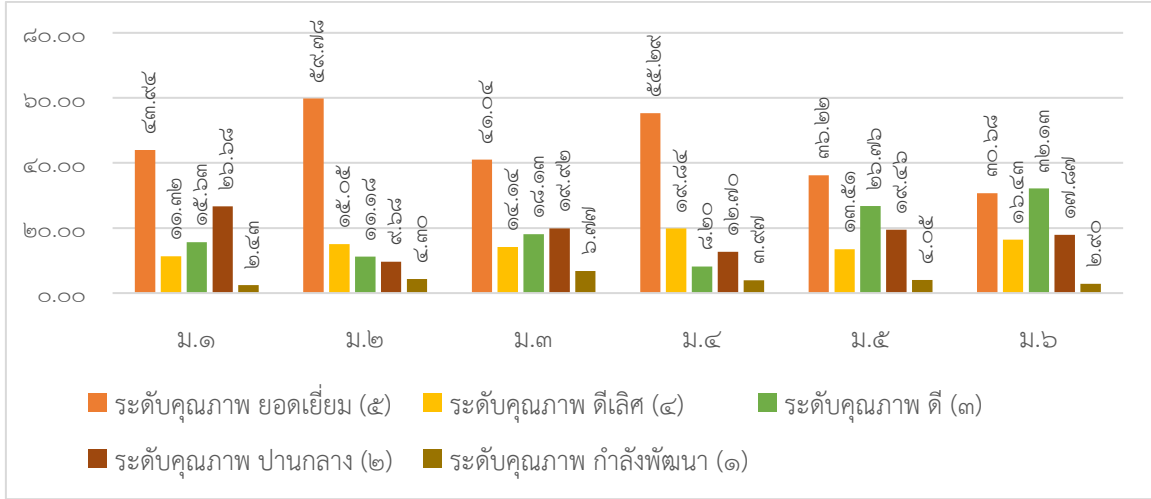
**๓) ความสามารถในการสื่อสารภาษาไทย** ผู้เรียนร้อยละ ๙๑.๐๘ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป  
 แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมิน  
 ความสามารถในการสื่อสารภาษาไทยเหมาะสมตามระดับชั้น จำแนกตามระดับคุณภาพ



จากตารางพบว่า ความสามารถในการสื่อสารภาษาไทยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ มีความสามารถอยู่ในระดับ ปานกลาง มากที่สุด นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒, ๔, ๕ มีความสามารถในการสื่อสารอยู่ในระดับ ดีเลิศ มากที่สุด ส่วนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีความสามารถอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม มากที่สุด และทุกระดับชั้นมีความสามารถอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา น้อยที่สุด

๔) ความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษ ผู้เรียนร้อยละ ๗๘.๒๘ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีขึ้นไป

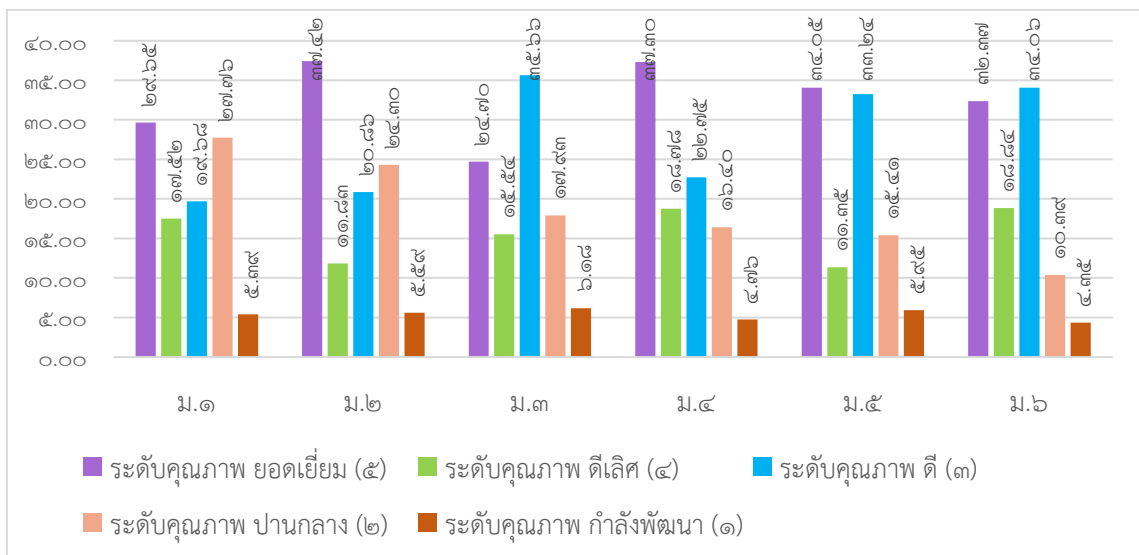
แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษเหมาะสมตามระดับชั้น จำแนกตามระดับคุณภาพ



จากตารางพบว่า ความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕ มีความสามารถอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม มากที่สุด นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีความสามารถในการอ่านอยู่ในระดับ ปานกลาง มากที่สุด และทุกระดับชั้นมีความสามารถอยู่ในระดับกำลังพัฒนาน้อยที่สุด

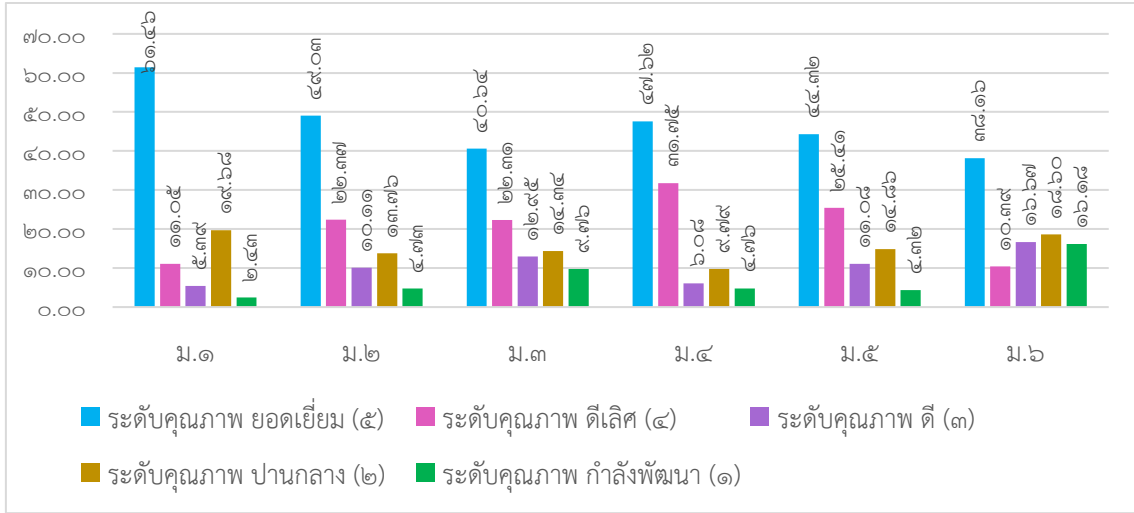
๕) ความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษ ผู้เรียนร้อยละ ๗๕.๕๒ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีขึ้นไป

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษเหมาะสมตามระดับชั้น จำแนกตามระดับคุณภาพ



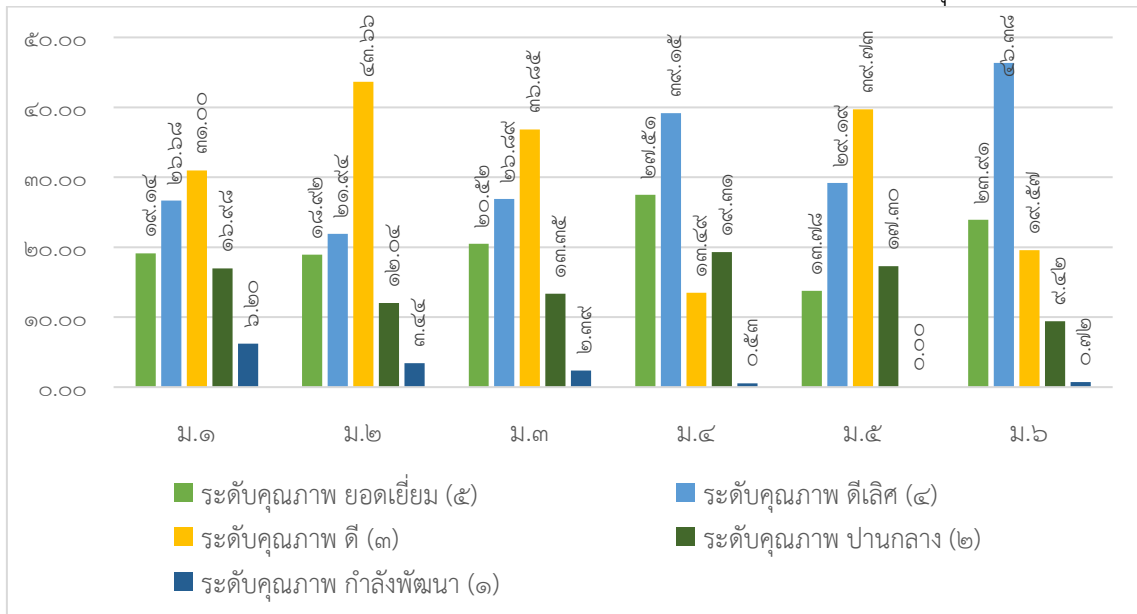
จากตารางพบว่า ความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๒, ๔ และ ๕ มีความสามารถอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม มากที่สุด ส่วนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีความสามารถในการเขียนอยู่ในระดับ ปานกลาง มากที่สุด และทุกระดับชั้นมีความสามารถอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา น้อยที่สุด

๖) ความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ผู้เรียนร้อยละ ๗๗.๖๔ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป  
 แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมิน  
 ความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษเหมาะสมตามระดับชั้น จำแนกตามระดับคุณภาพ



จากตารางพบว่า ความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ของนักเรียนทุกระดับชั้น มีความสามารถอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม มากที่สุด และทุกระดับชั้นมีความสามารถอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา น้อยที่สุด

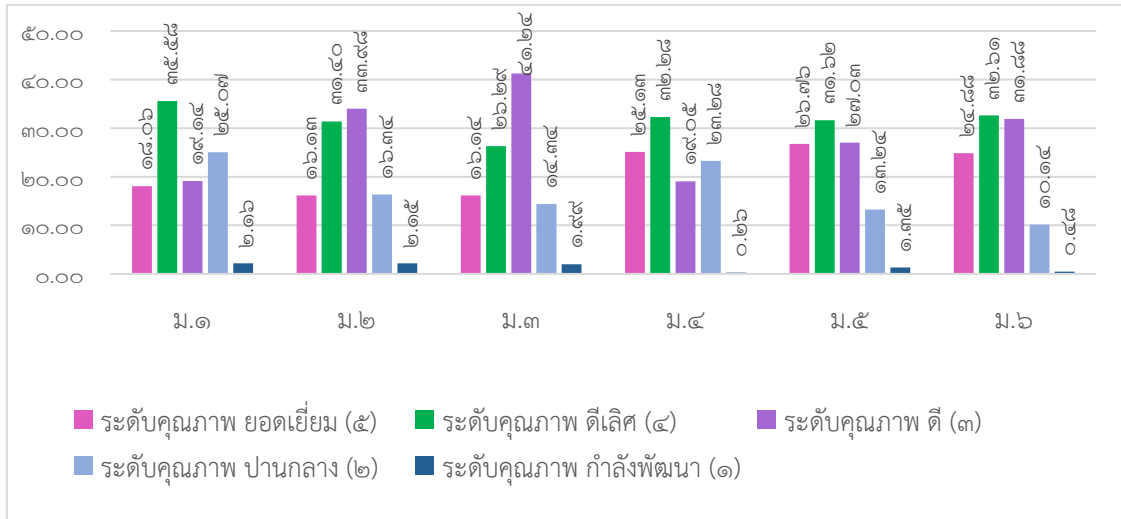
๗) ความสามารถในการคิดคำนวณ ผู้เรียนร้อยละ ๘๓.๒๘ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป  
 แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมิน  
 ความสามารถในการคิดคำนวณเหมาะสมตามระดับชั้น จำแนกตามระดับคุณภาพ



จากตารางพบว่า ความสามารถในการคิดคำนวณของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๒, ๓ และ ๕ มีความสามารถอยู่ในระดับ ดี มากที่สุด ส่วนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔, ๖ มีความสามารถในการคิดคำนวณอยู่ในระดับ ดีเลิศ มากที่สุด และทุกระดับชั้นมีความสามารถอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา น้อยที่สุด

**ประเด็นที่ ๑.๑.๒** มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ ประกวดโครงการวิทยาศาสตร์ ค่ายวิทยาศาสตร์สัญจร สัปดาห์คณิตศาสตร์ สัปดาห์วิทยาศาสตร์ เป็นต้น ทำให้ผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ โดยผู้เรียนร้อยละ ๘๑.๗๖ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีขึ้นไป

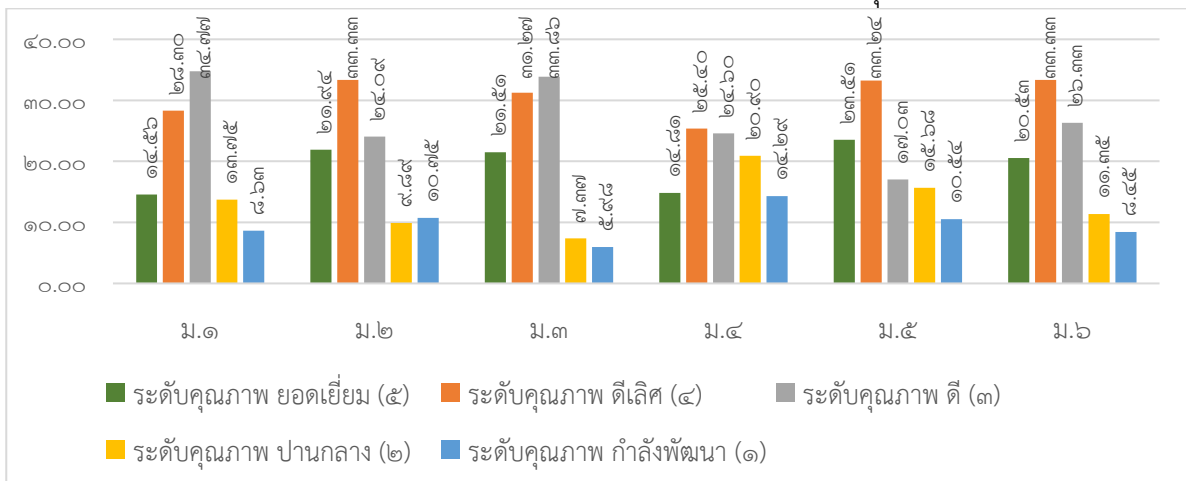
แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมินความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา จำแนกตามระดับคุณภาพ



จากตารางพบว่า ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๔, ๕ และ ๖ มีความสามารถอยู่ในระดับ ดีเลิศ มากที่สุด ส่วนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และ ๓ มีความสามารถอยู่ในระดับ ดี มากที่สุด และทุกระดับชั้นมีความสามารถอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา น้อยที่สุด

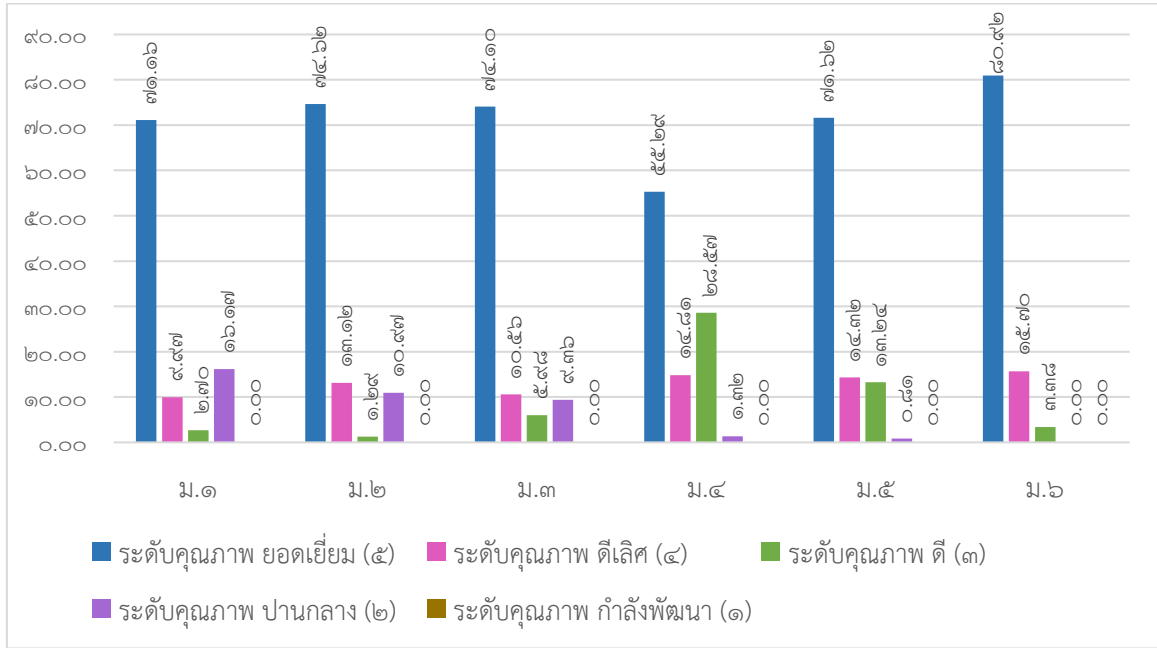
**ประเด็นที่ ๑.๑.๓** มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ผลการประเมินอยู่ในระดับดีเลิศ โดยผู้เรียนร้อยละ ๗๗.๖๘ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมินความสามารถในการสร้างนวัตกรรม จำแนกตามระดับคุณภาพ



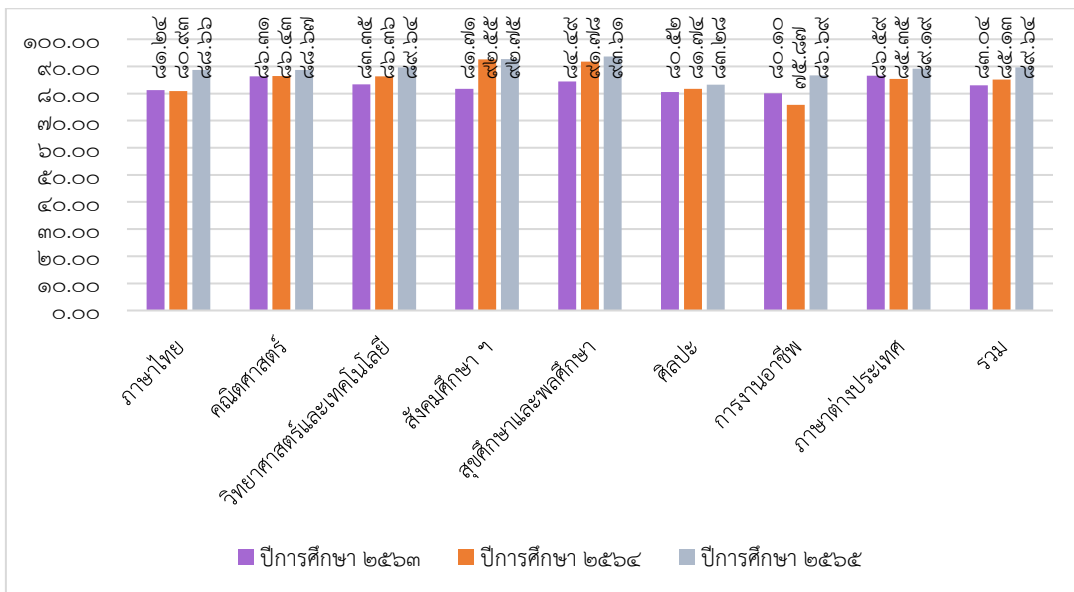
**ประเด็นที่ ๑.๑.๔** มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
 จากการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางเทคโนโลยี ส่งผลให้ผลการประเมิน อยู่ในระดับดีเลิศ โดยผู้เรียนร้อยละ ๙๓.๓๖ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมิน  
 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำแนกตามระดับคุณภาพ



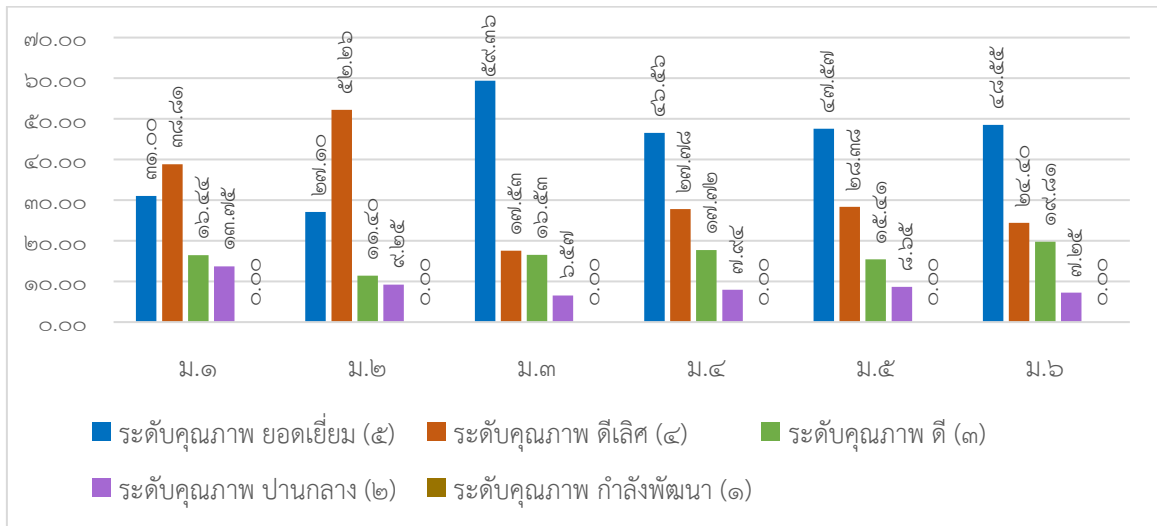
**ประเด็นที่ ๑.๑.๕** มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ  
 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ส่งผลให้ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเลิศ  
 โดยผู้เรียนร้อยละ ๘๙.๖๔ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

แผนภูมิแสดงร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย  
 สูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕



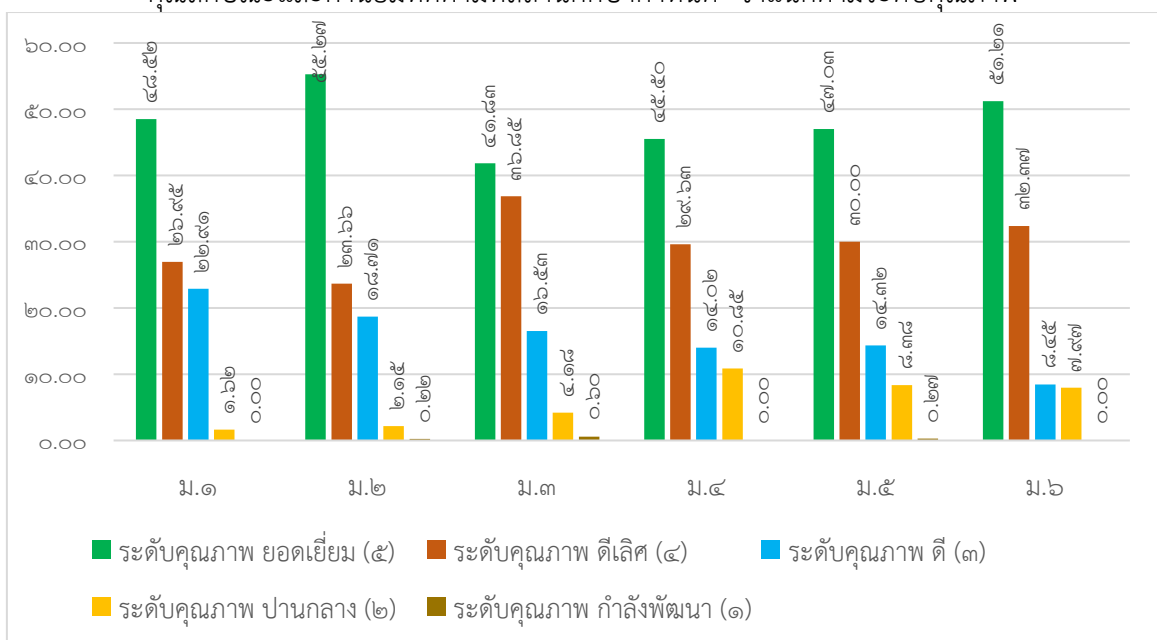
**ประเด็นที่ ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ** จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ เช่น กิจกรรมฝึกทักษะอาชีพเพื่อวิถีที่พอเพียง การเรียนการสอนงานบ้านและงานประดิษฐ์ การเรียนการสอนงานเกษตร เป็นต้น ส่งผลให้ ผลการประเมิน อยู่ในระดับดีเลิศ โดยผู้เรียนร้อยละ ๙๑.๒๔ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมินมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ จำแนกตามระดับคุณภาพ



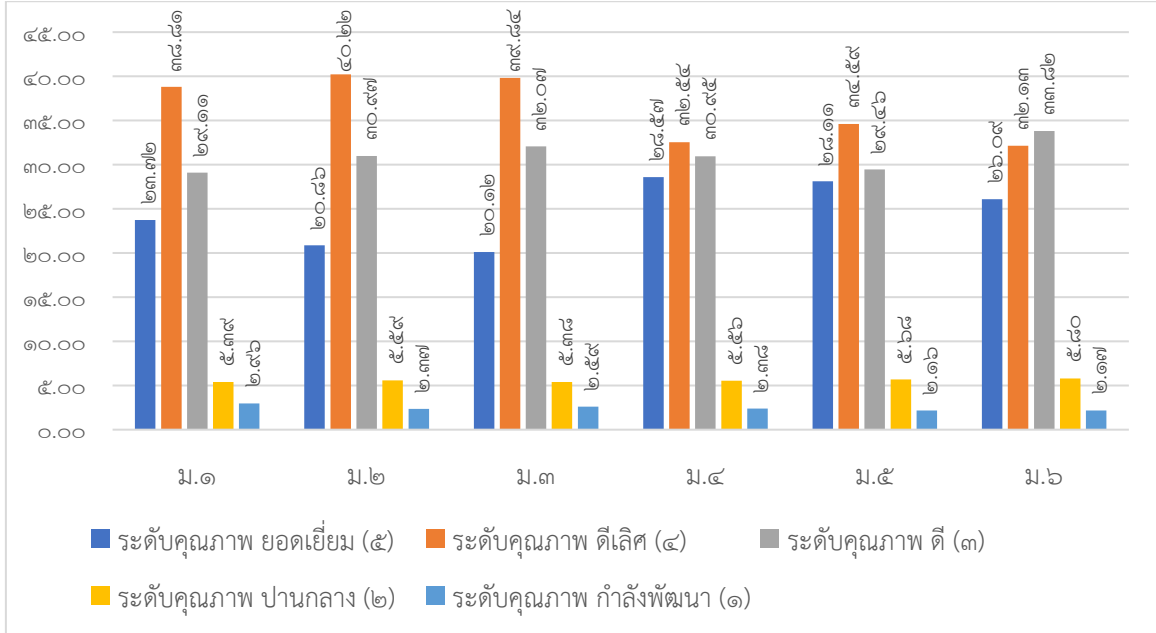
**๑.๒ ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน** มีผลการประเมินในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้  
**ประเด็นที่ ๑.๒.๑ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด** ผลการประเมินอยู่ในระดับยอดเยี่ยม โดยผู้เรียนร้อยละ ๙๔.๑๒ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมินคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด จำแนกตามระดับคุณภาพ



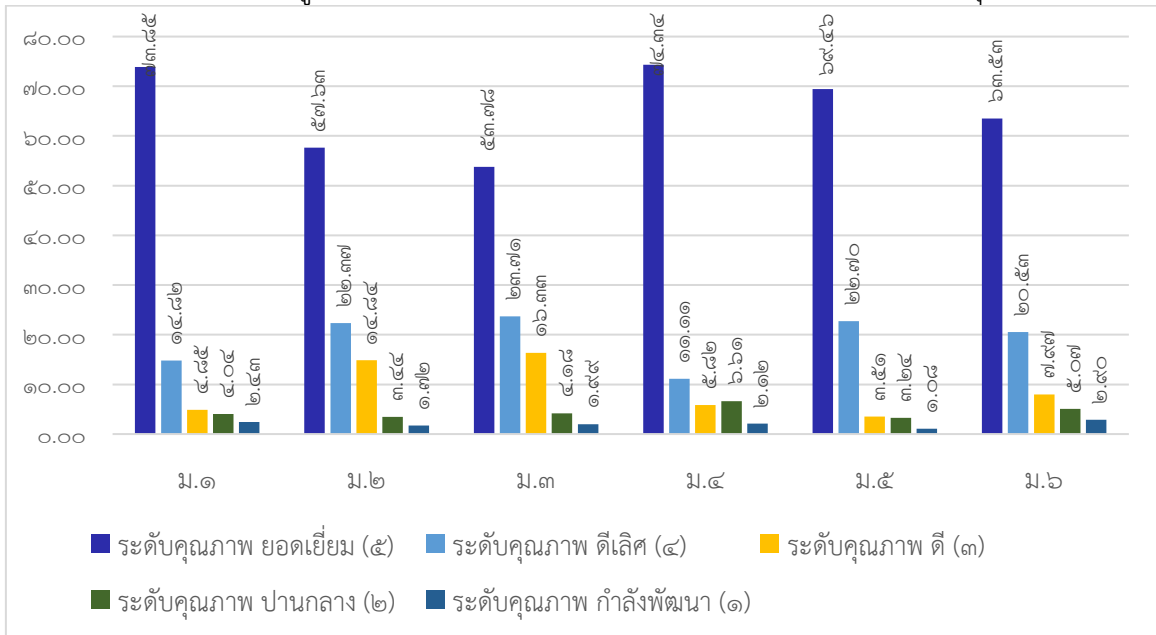
**ประเด็นที่ ๑.๒.๒ มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม โดยผู้เรียนร้อยละ ๙๒.๐๐ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป**

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมิน ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย จำแนกตามระดับคุณภาพ



**ประเด็นที่ ๑.๒.๓ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ผลการประเมินอยู่ใน ระดับยอดเยี่ยม โดยผู้เรียนร้อยละ ๙๓.๓๖ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป**

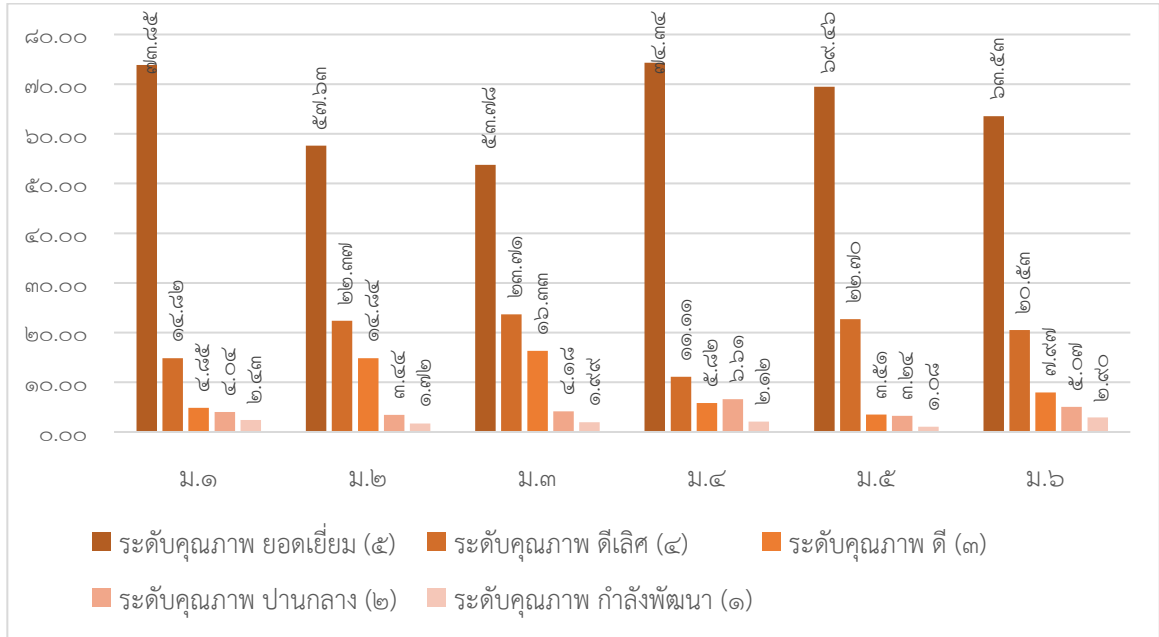
แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมิน การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย จำแนกตามระดับคุณภาพ





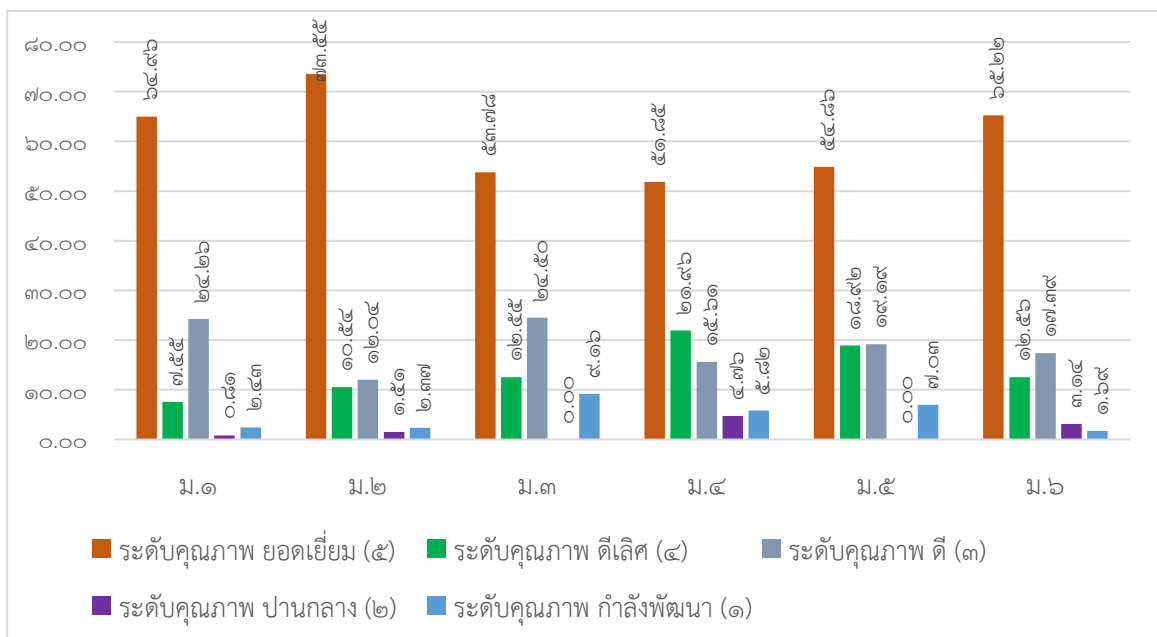
ประเด็นที่ ๑.๒.๔ มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม ผลการประเมินอยู่ในระดับดีเลิศ โดยผู้เรียนร้อยละ ๙๓.๕๔ อยู่ในระดับคุณภาพที่ดีขึ้นไป ผลการประเมินในประเด็นย่อย มีดังนี้

๑) สุขภาวะทางร่างกาย ผู้เรียนร้อยละ ๙๓.๕๖ อยู่ในระดับคุณภาพที่ดีขึ้นไป แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมินสุขภาวะทางร่างกาย จำแนกตามระดับคุณภาพ



๒) จิตสังคม ผู้เรียนร้อยละ ๙๓.๕๒ อยู่ในระดับคุณภาพที่ดีขึ้นไป

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีผลการประเมินจิตสังคม จำแนกตามระดับคุณภาพ



## สรุปผลการพัฒนามาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพ
<b>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
<b>๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
1) ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	ดีเลิศ
2) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	ดีเลิศ
๓) ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดีเลิศ
๔) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ยอดเยี่ยม
๕) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ยอดเยี่ยม
<b>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ยอดเยี่ยม
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ยอดเยี่ยม
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ยอดเยี่ยม
4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	ยอดเยี่ยม

## ๓. จุดเด่น

- ๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการพัฒนาตนเอง ในด้านการเรียนรู้ และการทำงานอย่างคล่องแคล่ว สร้างสรรค์ และปลอดภัย
- ๒) ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด มีการดำเนินงานกิจกรรม สถานักเรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องจนสามารถเป็นแบบอย่างได้ มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

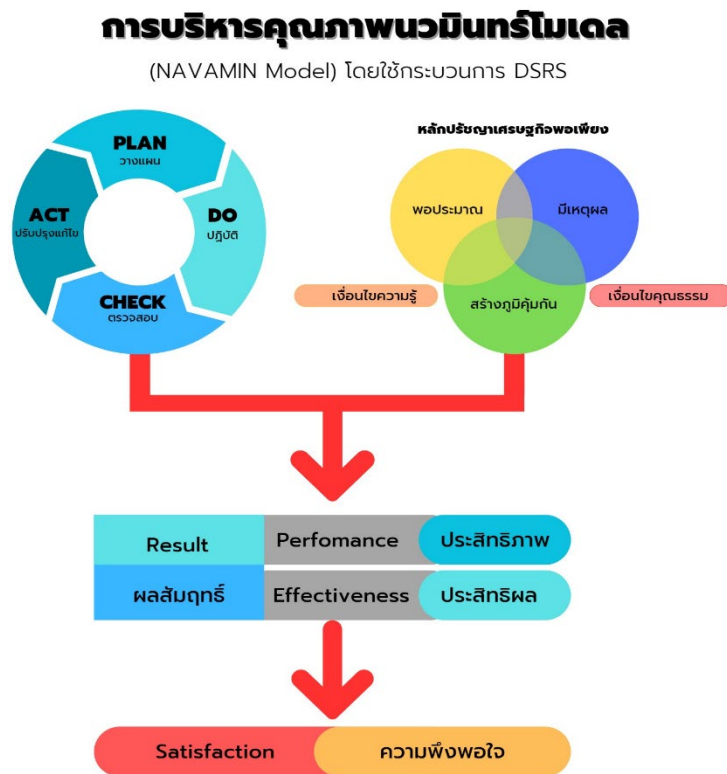
## ๔. จุดควรพัฒนา

ควรพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในด้านการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา และความสามารถในการสร้างนวัตกรรมให้สามารถเทียบเคียงระดับประเทศ และมีการสนับสนุนอุปกรณ์ ให้ผู้เรียนสามารถรวบรวมความรู้ เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ รวมทั้งความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษ ตามกรอบ CEFR อันจะส่งผลต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

**มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ  
ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม**

**๑. กระบวนการพัฒนา**

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร มีการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ คือ ระบบการบริหารคุณภาพนวมินท์โมเดล (NAVAMIN Model) โดยใช้กระบวนการ DSRS เป็นหลักในการดำเนินงาน ซึ่งกระบวนการ DSRS ประกอบด้วยวงจรคุณภาพของเดมिंग (Deming Cycle : PDCA) ใช้ร่วมกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy) โดยมีหลักการสำคัญคือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดี และใช้ความรู้รอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง พร้อมรับความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น และคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ความอดทน เพียรพยายาม ภายใต้โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) การกระจายอำนาจ และการมีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมในการคิด ตัดสินใจ และแก้ปัญหา อันจะทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ (Result) ที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อความพึงพอใจ (Satisfaction) ของผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคน



แผนภูมิแสดงรูปแบบกระบวนการดำเนินงาน DSRS

ทั้งนี้โรงเรียนได้ดำเนินการศึกษาข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ทั้งมาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน (SWOT) และสรุปผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาของโรงเรียน รวมทั้ง

ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและชุมชนท้องถิ่น จัดให้มีการประชุมร่วมแสดงความคิดเห็นจากบุคลากรในโรงเรียน เพื่อวางแผนร่วมกัน กำหนดมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยยึดปรัชญาของโรงเรียน คือ “ความรู้คู่คุณธรรม” นำไปจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือแผนกลยุทธ์ซึ่งเป็นแผนระยะยาว แล้วดำเนินการขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วจึงนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (แผนระยะสั้น) โดยทุกปีจะมีการปรับแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการพัฒนา และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน กำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินงานอย่างชัดเจน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณ จัดหาทรัพยากรในการปฏิบัติงานอย่างพร้อมครุภัณฑ์ มีการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ ซึ่งยืดหยุ่นและปรับเปลี่ยนได้เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายหรือตามความต้องการจำเป็น การดำเนินงานทำในรูปของคณะกรรมการ มีการติดตามผลการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ โดยการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมทุกภาคเรียน และสรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณเพื่อนำผลไปใช้วางแผนในปีถัดไป มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และระบบการนิเทศภายในอย่างเหมาะสม ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพด้วยการจัดอบรม และส่งเสริมให้ครูและบุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานกับหน่วยงานภายนอก และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสนับสนุนให้เข้ารับการประเมินเพื่อมีและเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น มีการพัฒนา ปรับปรุงอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม และทันสมัย เช่น ห้องศูนย์ปฏิบัติการต่าง ๆ โรงอาหาร ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ ห้องเรียน แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ดูแลรักษาความปลอดภัยของผู้เรียนและบุคลากรของโรงเรียน ด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ มีการส่งเสริมให้ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานทุกกลุ่มงาน โดยการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูปในการทำงาน เช่น งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) การใช้ School ICT ในงานแผนงาน งานพัสดุ งานห้องสมุด งานวัดและประเมินผล จัดให้สามารถใช้อินเทอร์เน็ตในการทำงานและการเรียนการสอนได้ทุกอาคาร มีการส่งเสริมให้ครูใช้โปรแกรมประยุกต์ และ Application ต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอนและสื่อสารระหว่างครูกับผู้เรียนและผู้ปกครอง รวมทั้งจัดอบรมการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนและจัดทำสื่อการสอน เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๒. ผลการพัฒนา

จากการดำเนินงานของโรงเรียนส่งผลให้การประเมินคุณภาพมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม ผลการพัฒนามีรายละเอียดดังนี้

๑. โรงเรียนมีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสภาพปัญหาบริบทของโรงเรียน ความต้องการพัฒนาของผู้เรียน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ชุมชน และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและแผนการศึกษาชาติ เป็นไปได้ในการปฏิบัติ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลง

๒. โรงเรียนมีระบบการบริหารคุณภาพนวนิโมเดล (NAVAMIN Model) โดยใช้กระบวนการ DSRS ซึ่งสามารถบริหารจัดการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพของมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาซึ่งพัฒนาขึ้นทุกปี โดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานเพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สามารถนำไปเป็นแบบอย่างได้

๓. โรงเรียนดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมและหลากหลาย ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงกับวิถีชีวิตจริง ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย

๔. โรงเรียนส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

๕. โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ สะอาด สวยงาม และปลอดภัย

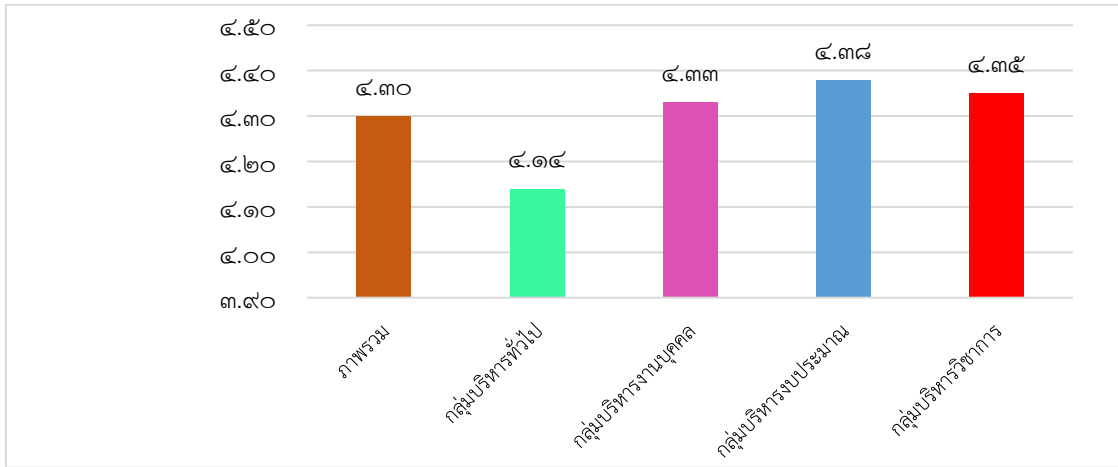
๖. โรงเรียนจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา ทันสมัย เข้าถึงง่าย พร้อมใช้งาน

แผนภูมิแสดงความพึงพอใจต่อระบบการบริหารจัดการศึกษา ของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕



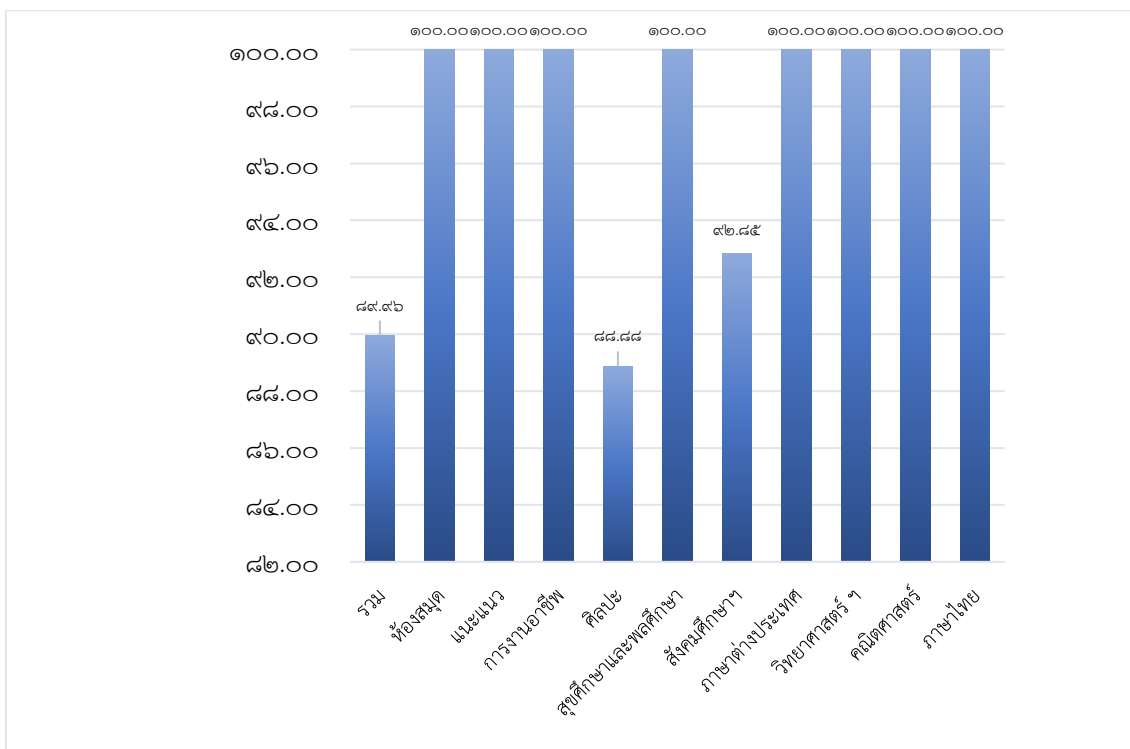
จากแบบสอบถามความพึงพอใจต่อระบบการบริหารจัดการศึกษา ของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ พบว่าผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือต่อการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๓๓.๖๒ รองลงมาคือ โรงเรียนใช้ระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม มีค่าเฉลี่ย ๓๓.๕๔ ส่วนในด้านโรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ชัดเจน สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น มีความพึงพอใจน้อยที่สุด อยู่ที่ค่าเฉลี่ย ๓๓.๔๒

แผนภูมิแสดงความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการศึกษาและการให้บริการ  
ของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕



จากแบบสอบถามความพึงพอใจต่อระบบการบริหารจัดการศึกษาและการให้บริการของกลุ่มบริหารงานทั้ง ๔ ฝ่าย ของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ พบว่าผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการศึกษาและการให้บริการของกลุ่มบริหารงบประมาณสูงที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๓๘ รองลงมาคือ กลุ่มบริหารวิชาการ มีค่าเฉลี่ย ๔.๓๕ ส่วนกลุ่มบริหารทั่วไปผู้เกี่ยวข้องและมีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจน้อยที่สุด อยู่ที่ค่าเฉลี่ย ๔.๑๔

แผนภูมิแสดงร้อยละของครูที่เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/ปี  
จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา ๒๕๖๕



## สรุปผลการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพ
<b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม
๒.๒ มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ยอดเยี่ยม
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ยอดเยี่ยม
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม

## ๓. จุดเด่น

๑. โรงเรียนมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ที่กำหนดอย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ตอบสนองนโยบายของรัฐ

๒. โรงเรียนมีรูปแบบการบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เป็นระบบ และเป็นแบบอย่างได้

๓. โรงเรียนดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านและทุกกลุ่มเป้าหมาย เชื่อมโยงกับชีวิตจริง

๔. โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมภายในบริเวณโรงเรียนที่ร่มรื่น สะอาด สวยงาม ปลอดภัย และมีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างยิ่งย่น

## ๔. จุดควรพัฒนา

๑. โรงเรียนควรมีการจัดระบบดูแล บำรุงรักษาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้พร้อมสำหรับการใช้งานอยู่เสมอ

**มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**  
**ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม**

**๑. กระบวนการพัฒนา**

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร มุ่งส่งเสริมให้ครูมีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มตามศักยภาพ และส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล ด้วยการจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรมาตรฐานสากลและกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และโครงการส่งเสริมศักยภาพครูให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตามมาตรฐานตำแหน่ง โดยมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) หลักสูตรมาตรฐานสากล บริบทของชุมชนท้องถิ่นและสถานศึกษา ความต้องการของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ เช่น การวิเคราะห์ สังเคราะห์ การระดมสมอง การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การทำกรณีศึกษา การนำเสนอและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งเสริมให้ครูใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน เพื่อจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เช่น Google Classroom, Zoom, Line Group ครูจัดทำสื่อและนวัตกรรมการสอนใหม่ ๆ ที่ทันสมัย โดยเฉพาะสื่อ ICT ซึ่งมีทั้งคลิปวิดีโอการสอน สื่อ Power point สื่อบทเรียนออนไลน์ การใช้เกมต่าง ๆ Kahoot ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อดึงดูดความสนใจ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ด้านการตรวจสอบและประเมินผลการเรียน ครูมีการประเมินผลอย่างเป็นระบบและประเมินตามสภาพจริงด้วยวิธีการหลากหลายทั้งจากการตรวจผลงานและการทดสอบ แบบสังเกตพฤติกรรม ครูมีการติดต่อสื่อสารกับนักเรียนและผู้ปกครองอย่างสม่ำเสมอโดยใช้ Line Group เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสาร ติดตามความเป็นอยู่และติดตามการเข้าเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ เน้นปฏิสัมพันธ์เชิงบวกที่ดีกับผู้เรียน ให้ความรัก ความอบอุ่น การเอาใจใส่อย่างดี เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการชั้นเรียน มีการดูแลจัดสภาพห้องเรียนให้เหมาะสม สะดวก ปลอดภัย พร้อมสำหรับการเรียนการ ฝ่ายบริหารมีการติดตามการจัดการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอโดยให้ครูผู้สอนรายงานผลเป็นรายสัปดาห์ และจัดให้มีการนิเทศการสอน โดยจัดตั้งคณะกรรมการนิเทศการสอนขึ้น ประกอบด้วยฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และครู ส่งเสริมให้ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยจัดตั้งคลินิกวิจัยในชั้นเรียน เพื่อให้ความรู้และช่วยเหลือการทำวิจัยในชั้นเรียนของครู รวมทั้งส่งเสริมให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพระหว่างครูและผู้เกี่ยวข้อง โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ระดมความคิดเห็น และช่วยกันแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะการปรับเปลี่ยนรูปแบบการสอนจากห้องเรียนปกติเป็นการสอนออนไลน์ ซึ่งมีครูบางส่วนที่ขาดความรู้และทักษะในการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งทำให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

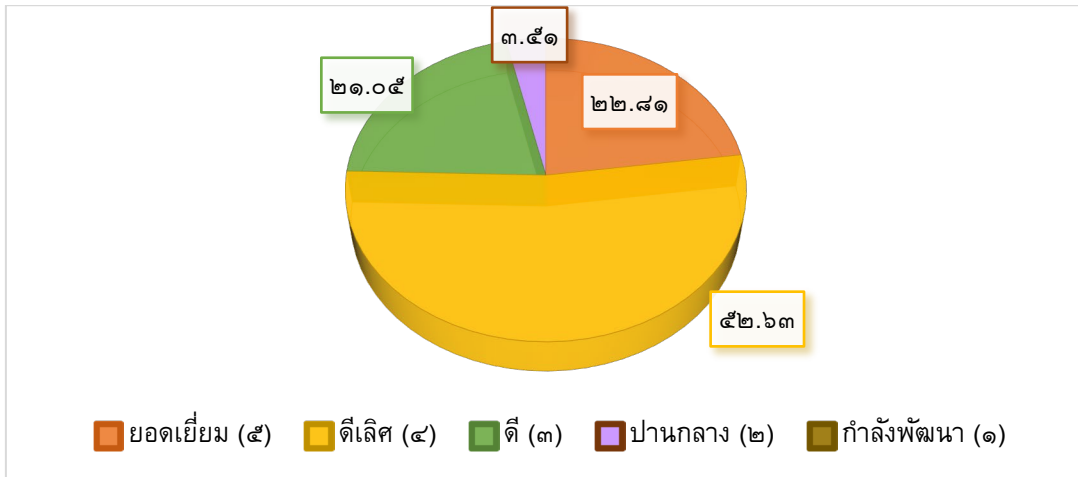
**๒. ผลการพัฒนา**

จากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมอย่างหลากหลาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งผลให้การประเมินคุณภาพมาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม มีรายละเอียดดังนี้



**ประเด็นที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม โดยครูร้อยละ ๙๖.๔๙ อยู่ในระดับคุณภาพดี ขึ้นไป**

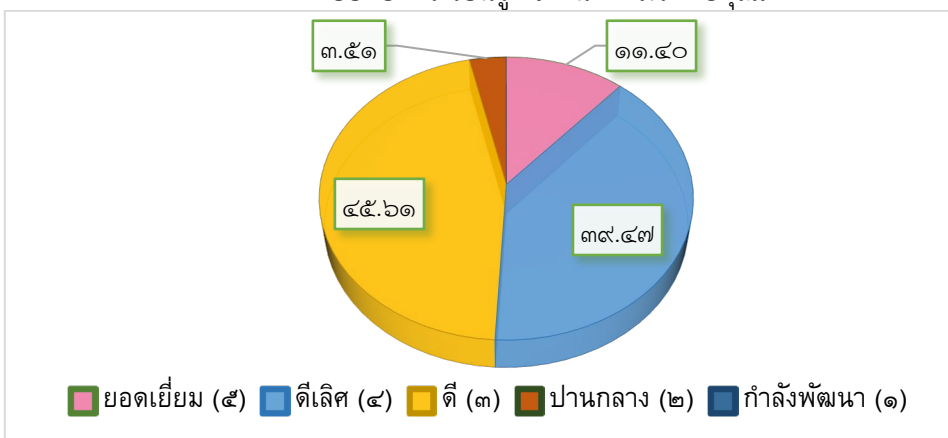
แผนภูมิแสดงร้อยละของครูที่จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ จำแนกตามระดับคุณภาพ



จากแผนภูมิแสดงร้อยละของครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ พบว่า ครูสามารถจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๖๓ รองลงมา อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๘๑ และอยู่ในระดับคุณภาพปานกลางน้อยที่สุด คิดเป็น ร้อยละ ๓.๕๑

**ประเด็นที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม โดยครูร้อยละ ๙๖.๔๙ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป**

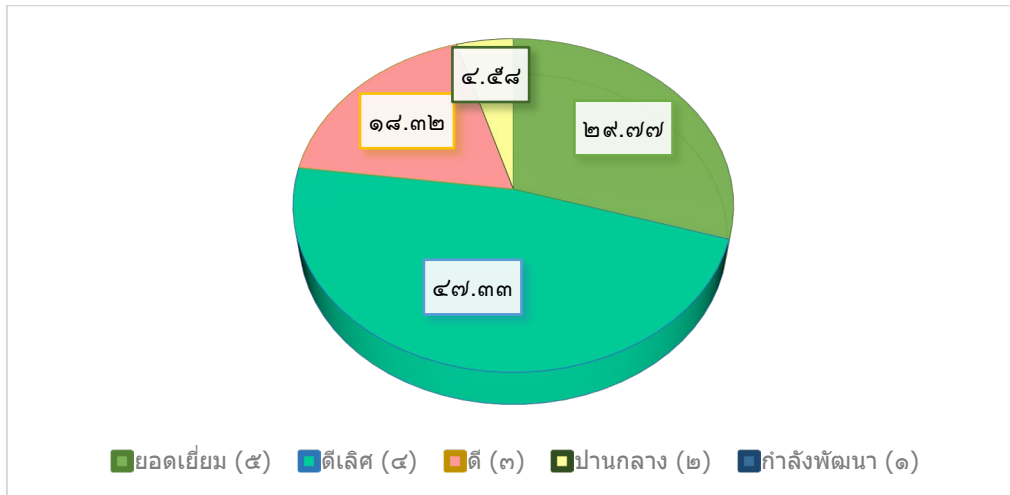
แผนภูมิแสดงร้อยละของครูที่ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ จำแนกตามระดับคุณภาพ



จากแผนภูมิแสดง ร้อยละของครูที่ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ พบว่า ครูสามารถใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ อยู่ในระดับคุณภาพ ดี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๖๑ รองลงมา อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๔๗ และอยู่ในระดับคุณภาพ ปานกลาง น้อยที่สุด คิดเป็น ร้อยละ ๓.๕๑

ประเด็นที่ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม โดยครูร้อยละ ๙๘.๒๕ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป

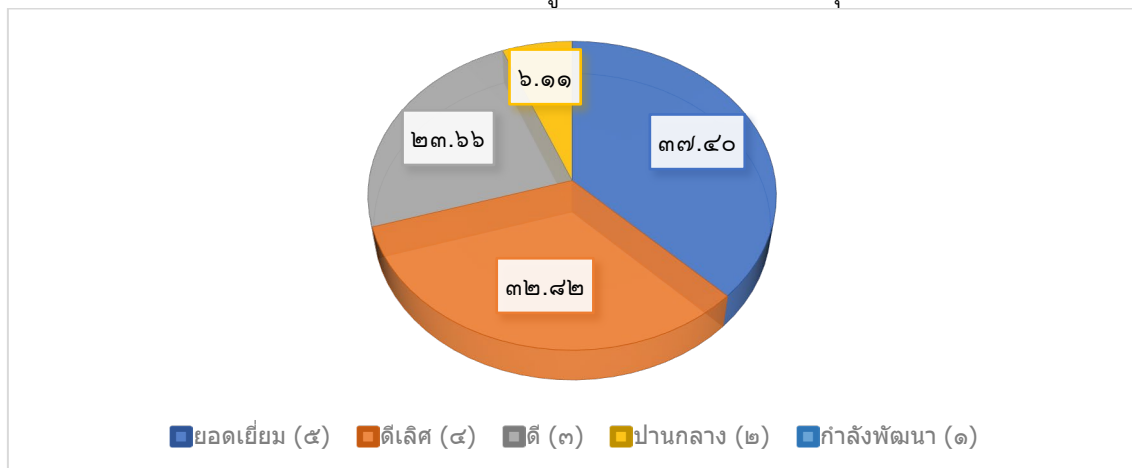
แผนภูมิแสดงร้อยละของครูที่มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก  
จำแนกตามระดับคุณภาพ



จากแผนภูมิแสดง ร้อยละของครูที่มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก พบว่า ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๓๓ รองลงมา อยู่ในระดับคุณภาพ ดี ยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๖๗ และอยู่ในระดับคุณภาพ ปานกลาง น้อยที่สุด คิดเป็น ร้อยละ ๔.๕๘

ประเด็นที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลการเรียนมาพัฒนาผู้เรียน ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม โดยครูร้อยละ ๙๕.๖๑ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป

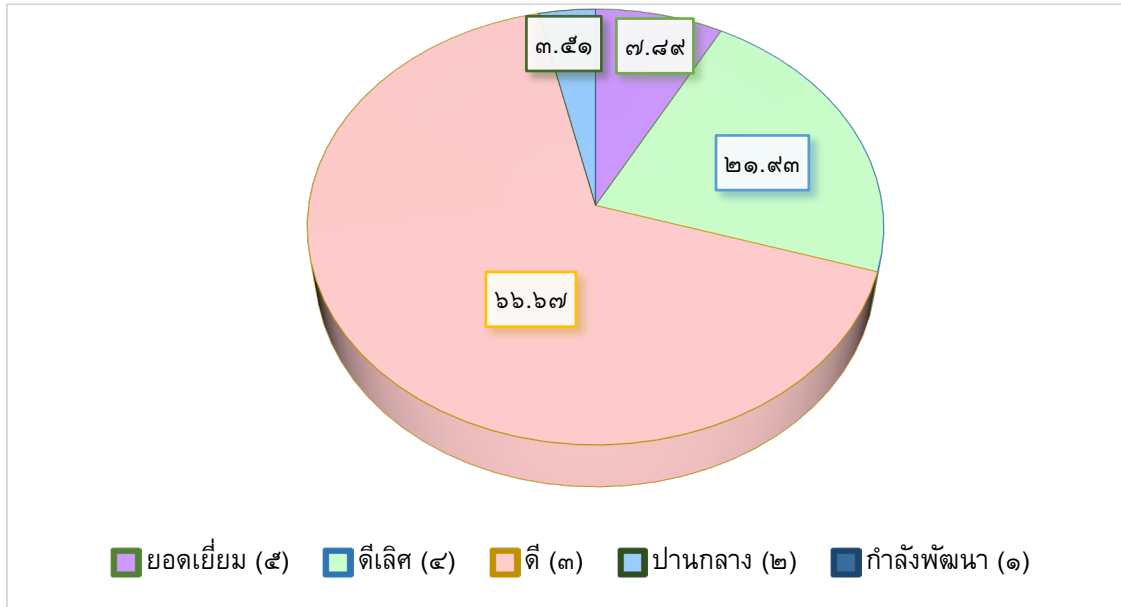
แผนภูมิแสดงร้อยละของครูที่ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ  
และนำผลการเรียนมาพัฒนาผู้เรียน จำแนกตามระดับคุณภาพ



จากแผนภูมิแสดง ร้อยละของครูที่ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลการเรียนมาพัฒนาผู้เรียน พบว่า ครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลการเรียนมาพัฒนาผู้เรียนอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๘๒ รองลงมา อยู่ในระดับคุณภาพ ดียอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๔๐ และอยู่ในระดับคุณภาพ ปานกลาง น้อยที่สุด คิดเป็น ร้อยละ ๖.๑๑

ประเด็นที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อปรับปรุงและ พัฒนาการจัดการ  
เรียนรู้ ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม โดยครูร้อยละ ๙๖.๔๙ อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป

แผนภูมิแสดงร้อยละของครูที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ผลข้อมูลสะท้อนกลับ  
เพื่อปรับปรุงและ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ จำแนกตามระดับคุณภาพ



จากแผนภูมิแสดง ร้อยละของครูที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ผลข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อปรับปรุง  
และ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ พบว่า ครูที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ผลข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อปรับปรุงและ  
 พัฒนาการจัดการเรียนรู้อยู่ในระดับคุณภาพ ดี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ รองลงมา อยู่ในระดับคุณภาพ  
ดีเลิศ คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๙๓ และอยู่ในระดับคุณภาพ ปานกลาง น้อยที่สุด คิดเป็น ร้อยละ ๗.๘๙

ตารางแสดงจำนวนครูที่มีผลงานวิจัยในชั้นเรียน  
โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนครูทั้งหมด	จำนวนครูที่มี งานวิจัยในชั้นเรียน	คิดเป็นร้อยละ
ภาษาไทย	๑๑	๑๑	๑๐๐.๐๐
คณิตศาสตร์	๑๗	๑๗	๑๐๐.๐๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๔	๒๔	๑๐๐.๐๐
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๕	๑๕	๑๐๐.๐๐
สุขศึกษาและพลศึกษา	๗	๗	๑๐๐.๐๐
ภาษาต่างประเทศ	๒๐	๒๐	๑๐๐.๐๐
ศิลปะ	๙	๙	๑๐๐.๐๐
การงานอาชีพ	๕	๕	๑๐๐.๐๐
แนะแนว	๔	๔	๑๐๐.๐๐
ห้องสมุด	๒	๒	๑๐๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๑๔</b>	<b>๑๑๔</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

ตารางแสดงจำนวนนวัตกรรมสื่อการเรียนการสอน จำแนกตามลักษณะของสื่อ  
โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวน ครู	จำนวน นวัตกรรม	ลักษณะของนวัตกรรมสื่อการเรียนการสอน					
			สื่อ ICT	คิดเป็น ร้อยละ	สื่อสิ่ง ประดิษฐ์	คิดเป็น ร้อยละ	สื่อ สิ่งพิมพ์	คิดเป็น ร้อยละ
ภาษาไทย	๑๑	๓๐๘	๒๔๑	๗๘.๐๐	๑๐	๓.๐๐	๕๗	๑๙.๐๐
คณิตศาสตร์	๑๗	๕๐	๑๗	๓๔.๐๐	๒	๔.๐๐	๓๑	๖๒.๐๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๔	๔๑๓	๒๕๘	๖๒.๔๗	๑๑	๒.๖๖	๑๔๔	๓๔.๘๗
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๕	๑๓	๑๐	๗๖.๙๐	๑	๗.๗๐	๒	๑๕.๔๐
สุขศึกษา และพลศึกษา	๗	๙	๘	๘๘.๘๙	๑	๑๑.๑๑	๐	๐๐.๐๐
ภาษาต่างประเทศ	๒๐	๗๙	๕๖	๗๑.๐๐	๐	๐.๐๐	๒๓	๒๙.๐๐
ศิลปะ	๙	๒๐	๑๓	๖๕.๐๐	๑	๕.๐๐	๖	๓๐.๐๐
การงานอาชีพ	๕	๑๐	๘	๘๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๒	๒๐.๐๐
แนะแนว	๔	๔๒	๒๖	๖๑.๙๐	๐	๐.๐๐	๑๖	๓๘.๑๐
ห้องสมุด	๒	๒๔	๒๔	๑๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๑๔</b>	<b>๙๖๘</b>	<b>๖๖๑</b>	<b>๖๘.๒๙</b>	<b>๒๖</b>	<b>๒.๖๙</b>	<b>๒๘๑</b>	<b>๒๙.๐๓</b>

สรุปผลการพัฒนามาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพ
<b>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
๓.๑ จัดกระบวนการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ยอดเยี่ยม
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ยอดเยี่ยม
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม

๓. จุดเด่น

- ๑) ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียนและผู้ปกครอง มีการใช้เทคโนโลยีสร้างช่องทางการสื่อสารอย่างหลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ได้ทั่วถึง มีการติดตามสอบถามถึงชีวิตความเป็นอยู่ ปัญหาการเรียน และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการชั้นเรียน อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ช่วยกันจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศของห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนและปลอดภัย

- ๒) ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ เน้นให้ผู้เรียนใช้กระบวนการคิด โดยการตั้งคำถาม และฝึกให้แสดงความคิดเห็น นำเสนอผลงาน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตจริงได้
- ๓) ครูมีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ สร้างโอกาสให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และเรียนรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและภูมิปัญญาท้องถิ่น

#### ๔. จุดควรพัฒนา

- ๑) ควรพัฒนาเครื่องมือและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้ รองรับการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในโรงเรียนและเรียนที่บ้าน
- ๒) ควรจัดอบรมการสร้างสื่อที่เหมาะสมตามวัย ตามความต้องการ ตรงกับการจัดการเรียนรู้ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับตัวชี้วัด ๘ ประการตาม ว.ΠΑ

## สรุปผลการประเมินในภาพรวม

## ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาอยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

จากการจัดการเรียนการสอน และดำเนินกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ส่งผลให้โรงเรียนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาประสบผลสำเร็จตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ทุกมาตรฐาน ผลการประเมินมีคุณภาพอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม โดยมีผลการประเมินรายมาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
๑. คุณภาพของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
๒. กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม
<b>สรุปผลการประเมินในภาพรวม</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>

ทั้งนี้ โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ดำเนินการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย ตามสภาพปัญหาและความต้องการของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และปรัชญาของ โรงเรียน จนมีผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม คล่องแคล่ว มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี และมีการดำเนินงานกิจกรรมสถานักเรียน อย่างเป็นระบบจนสามารถเป็นต้นแบบที่ดีให้กับโรงเรียนอื่น ๆ ในด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ โรงเรียนใช้ระบบการบริหารคุณภาพนวมินท์โมเดล (NAVAMIN Model) โดยใช้กระบวนการ DSRS เป็นหลัก ในการดำเนินงาน รวมทั้งหลักการกระจายอำนาจและหลักการมีส่วนร่วม มีการวางแผนทั้งในระยะยาวและ ระยะสั้น ออกแบบกิจกรรม/โครงการ ดำเนินงานตามแผน มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบประเมินผลการ ดำเนินงาน นำผลไปจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนางานให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้สามารถบริหาร จัดการและพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพของมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษาซึ่งพัฒนาขึ้นทุกมาตรฐาน ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตาม มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร สร้างโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติ จริง ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน มีการติดตามดูแล ช่วยเหลือและแก้ปัญหาให้ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน มีการรวมกลุ่มแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการ จัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

## สรุปผลการประเมินตนเองเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายความสำเร็จ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย ระดับ/ร้อยละของ ผู้ที่ได้ระดับดีขึ้น	ผลสำเร็จที่เกิดขึ้น ระดับ/ร้อยละของ ผู้ที่ได้ระดับดีขึ้น
<b>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
<b>๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
1) ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและ การคิดคำนวณ	๘๓.๘๒ ดีเลิศ	๘๓.๙๑ ดีเลิศ
2) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	๗๙.๐๐ ดีเลิศ	๘๑.๗๖ ดีเลิศ
๓) ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	๗๗.๕๐ ดีเลิศ	๗๗.๖๘ ดีเลิศ
๔) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	๙๓.๒๕ ยอดเยี่ยม	๙๓.๓๖ ยอดเยี่ยม
๕) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา (ร้อยละของผู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าเป้าหมาย)	๘๕.๗๘ ยอดเยี่ยม	๘๙.๖๔ ยอดเยี่ยม
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	๙๑.๐๐ ดีเลิศ	๙๑.๒๔ ยอดเยี่ยม
<b>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม	๙๔.๑๐ ยอดเยี่ยม	๙๔.๑๒ ยอดเยี่ยม
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	๙๒.๐๐ ยอดเยี่ยม	๙๒.๐๐ ยอดเยี่ยม
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	๙๓.๐๐ ยอดเยี่ยม	๙๓.๓๖ ยอดเยี่ยม
4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	๙๓.๕๐ ดีเลิศ	๙๓.๕๔ ยอดเยี่ยม
<b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
๒.๒ มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย ระดับ/ร้อยละของ ผู้ที่ได้ระดับดีขึ้น	ผลสำเร็จที่เกิดขึ้น ระดับ/ร้อยละของ ผู้ที่ได้ระดับดีขึ้น
<b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (ต่อ)</b>		
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
<b>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
๓.๑ จัดกระบวนการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	๙๕.๕๐ ยอดเยี่ยม	๙๖.๔๙ ยอดเยี่ยม
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๙๖.๑๕ ยอดเยี่ยม	๙๖.๔๙ ยอดเยี่ยม
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๙๗.๗๕ ยอดเยี่ยม	๙๘.๒๕ ยอดเยี่ยม
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลการเรียนมาพัฒนาผู้เรียน	๙๕.๕๐ ยอดเยี่ยม	๙๕.๖๑ ยอดเยี่ยม
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๙๔.๐๐ ยอดเยี่ยม	๙๖.๔๙ ยอดเยี่ยม



## ส่วนที่ ๓

### สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการการช่วยเหลือ

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาถือเป็นข้อมูลสารสนเทศสำคัญ ที่สถานศึกษาจะต้องนำไปวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อสรุปนำไปสู่การเชื่อมโยงหรือสะท้อนภาพความสำเร็จกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (แผนระยะ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สามารถสรุปผลการประเมินในภาพรวมของจุดเด่น จุดควรพัฒนาของแต่ละมาตรฐาน พร้อมทั้งแนวทางการพัฒนาในอนาคตและความต้องการการช่วยเหลือได้ดังนี้

#### สรุปผล

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>ด้านคุณภาพผู้เรียน</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการพัฒนาตนเองในด้านการเรียนรู้ และการทำงานอย่างคล่องแคล่ว สร้างสรรค์ และปลอดภัย</li> <li>๒) ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด มีการดำเนินงานกิจกรรมสภานักเรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องจนสามารถเป็นแบบอย่างได้ มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</li> </ol> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>ด้านคุณภาพผู้เรียน</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ควรพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในด้านการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา และความสามารถในการสร้างนวัตกรรมให้สามารถเทียบเคียงระดับประเทศ และมีการสนับสนุนอุปกรณ์ให้ผู้เรียนสามารถรวบรวมความรู้ เชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ รวมทั้งความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษ ตามกรอบ CEFR อันจะส่งผลต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑</li> </ol> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) โรงเรียนมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ที่กำหนดอย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ตอบสนองนโยบายของรัฐ</li> </ol> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษา</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) โรงเรียนควรมีการวางระบบด้านการใช้เทคโนโลยีให้มีความทันสมัย มีการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อรองรับในการกระบวนการบริหารองค์กรได้อย่างทันสมัย</li> </ol> </li> </ul>

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
<p>๒) โรงเรียนมีรูปแบบการบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เป็นระบบและเป็นแบบอย่างได้</p> <p>๓) โรงเรียนดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านและทุกกลุ่มเป้าหมาย เชื่อมโยงกับชีวิตจริง</p>	
<p>● <b>ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b></p> <p>๑) ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียนและผู้ปกครอง มีการใช้เทคโนโลยีสร้างช่องทางการสื่อสารอย่างหลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ได้ทั่วถึง มีการติดตามสอบถามถึงชีวิตความเป็นอยู่ ปัญหาการเรียน และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการชั้นเรียน อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ช่วยกันจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศของห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนและปลอดภัย</p> <p>๒) ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ เน้นให้ผู้เรียนใช้กระบวนการคิด โดยการตั้งคำถาม และฝึกให้แสดงความคิดเห็น นำเสนอผลงาน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตจริงได้</p> <p>๓) ครูมีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ มีการใช้รูปแบบการเรียนการสอน สร้างโอกาสให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และเรียนรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p>	<p>● <b>ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b></p> <p>๑) ควรพัฒนาเครื่องมือและอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ให้ทันสมัย รองรับการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ พร้อมใช้งาน เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในโรงเรียน และเรียนที่บ้าน</p> <p>๒) ควรจัดอบรมการสร้างสื่อที่เหมาะสมตามวัย ตามความต้องการ ตรงกับการจัดการเรียนรู้ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับตัวชี้วัด ๘ ประการตาม ว.ΠΑ</p>

### แนวทางการพัฒนาในอนาคต

๑. ส่งเสริมนักเรียนให้มีทักษะด้านการสร้างนวัตกรรม เช่น การจัดประกวดโครงงาน เพื่อเป็นตัวแทนในการเข้าร่วมแข่งขัน มีการเผยแพร่ สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีต่อโรงเรียนอื่นๆ ทั้งภายใน สพม.กท.๒ และสำนักงานเขตพื้นที่อื่นๆ รวมทั้งค้นพบศักยภาพที่แท้จริงของตนเอง อันจะส่งผลต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
๒. พัฒนาระบบการจัดเก็บสารสนเทศ และการขอใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้เป็นระบบออนไลน์เพื่อความสะดวกในการให้บริการ
๓. ส่งเสริม พัฒนาให้ครูมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ลดภาระงานครูที่ไม่จำเป็น
๔. ส่งเสริมให้นักเรียนมีสมรรถนะผู้เรียนตามศตวรรษที่ ๒๑ ให้มากขึ้น
๕. ในการจ้างบุคลากรผู้เชี่ยวชาญโดยตรงในการพิจารณากำหนดรายละเอียด คุณลักษณะสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับงานก่อสร้างต่าง ๆ
๖. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์โลกปัจจุบันเพื่อตอบสนองการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๗. การพัฒนาความร่วมมือกับองค์กรภายนอกให้มีความเข้มแข็ง

### ความต้องการการช่วยเหลือ

๑. ส่งเสริมพัฒนาและให้ความรู้ครูด้านการศึกษาพิเศษจากวิทยากรศูนย์บริการศึกษาพิเศษสำหรับผู้ที่มีความจำเป็นและต้องการความช่วยเหลือพิเศษ

## ส่วนที่ ๔

### การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา(ความโดดเด่น)

#### ชื่อผลงานที่เสนอประเมินความโดดเด่น (Best Practices)

โรงเรียนคุณธรรมระดับสี่ดาว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

#### ๑. การสร้างการรับรู้และการยอมรับ

จัดการประชุมช่วยกันระดมความคิดเกี่ยวกับปัญหาและพฤติกรรมของนักเรียนที่พบมาวิเคราะห์ โดยใช้กระบวนการบริหารขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพล. ด้วย NM Model (Navamin Moral Model) ของปัญหา ระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ ซึ่งจุดมุ่งหมายของ NM Model คือให้ความสำคัญและสร้างความตระหนัก (Need) ในคุณธรรมอัตลักษณ์ ๔ ประการได้แก่พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา เพื่อประโยชน์แก่นักเรียน โรงเรียน และสังคม อย่างสูงสุด (Maximize) สร้างความเข้าใจเรื่องโรงเรียนคุณธรรม และร่วมดำเนินงานเพื่อพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม ให้สอดคล้องกับปรัชญาและอัตลักษณ์ของโรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนได้ทราบถึงการดำเนินงานของโรงเรียนด้วยวิธีต่างๆอย่างสม่ำเสมอ เช่น การประชาสัมพันธ์หน้าเสาธง ประชาสัมพันธ์หน้าชั้นเรียน ป้ายนิเทศ เพจเฟซบุ๊กและเว็บไซต์ของโรงเรียน (ประชาสัมพันธ์ น.ม.ก.) เป็นต้น สร้างการรับรู้ให้แก่บุคคลภายนอก (ผู้ปกครองและชุมชนในพื้นที่) ด้วยการติดแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายปรัชญาและ คุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน และแจ้งแก่ผู้ปกครองนักเรียนทุกครั้งที่โอกาสการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพล. โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ , ๒๕๖๓ , ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการมอบหมายงานให้แก่คณะทำงาน และบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบงานร่วมกันในการวางแผนการทำงาน ลงมือปฏิบัติ การนิเทศติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และการปรับปรุงการดำเนินงาน ตลอดจนบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีวาระการปฏิบัติงาน ๑ ปีการศึกษา

#### ๒. การสร้างครูแกนนำและนักเรียนแกนนำ

ผู้บริหารโรงเรียนส่งเสริมให้ครูในโรงเรียนเข้ารับการอบรมแกนนำโรงเรียนคุณธรรม ตามหลักสูตรของมูลนิธิศุภนิเวศน์ โดยคุณครูผ่านการอบรมนำความรู้มาเผยแพร่ให้กับคุณครูคนอื่นๆ ในโรงเรียน และมอบหมายให้ครูทุกคนเป็นครูแกนนำในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม โดยผู้บริหารจะแบ่งหน้าที่ของครูให้รับผิดชอบตามระดับชั้นของตนเอง มีการสร้างเสริมแรงเชิงบวกและให้กำลังใจแก่คณะครูในการทำงาน ผู้บริหารร่วมวางแผนการปฏิบัติ ประเมินความก้าวหน้าในแต่ละช่วง และประเมินผลงานร่วมกันแบบกัลยาณมิตร ให้นักเรียนทุกคน เป็นผู้นำในการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม โดยได้มีการจัดประกวดโครงงานโรงเรียนคุณธรรม ของแต่ละระดับชั้นขึ้น เพื่อเป็นการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม พร้อมกับผู้บริหารและคณะครู โดยนักเรียนได้มีการแสวงหาโอกาสในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาตนเองด้านคุณธรรมอยู่เสมอ และสร้างแรงจูงใจให้ตนเองในการเข้าร่วมประกวดโครงงานโรงเรียนคุณธรรมระดับชั้น สร้างทีมงานที่เข้มแข็งแบ่งภาระงานรับผิดชอบให้ทั่วถึง และพร้อมที่จะส่งต่อภารกิจแก่นักเรียนในรุ่นต่อไป ร่วมแสดงผลงานความสำเร็จเพื่อสร้างความภาคภูมิใจให้กับตนเองและโรงเรียน

### ๓. การกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

#### ๓.๑. การกำหนดพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก

โรงเรียนได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเกี่ยวกับการส่งเสริมกิจกรรมด้านคุณธรรม อย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง โดยมีการประชุมวางแผน ระดมความคิด วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ และกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ และพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก ในการแก้ปัญหาาร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน ระดับผู้บริหาร และคณะครูจัดการประชุมวางแผนในที่ประชุม เพื่อค้นหาพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก เช่น นักเรียนรู้จักการออมเงิน โดยฝากเงินไว้กับธนาคารโรงเรียน การตรงต่อเวลา การเข้าแถว หน้าเสาธงอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย การเก็บของมีค่านำส่งคืนเจ้าของ การทำจิตอาสาช่วยเหลือสังคม นักเรียนทิ้งขยะลงถังและถูกที่ นักเรียนช่วยกันรักษาความสะอาดภายในห้องเรียนและโรงเรียน นักเรียนมาโรงเรียนตรงเวลาและไม่โดดเรียน นักเรียนแสดงความคิดเห็นด้วยการไหว้ได้อย่างถูกต้องและสวยงามตามแบบอย่างวิไลไทย เป็นต้น ระดับนักเรียนสู่โรงเรียน โดยให้นักเรียนประชุมวิเคราะห์ปัญหาหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในแต่ละห้องเรียนที่ส่งผลเสียต่อโรงเรียนร่วมกัน เช่น การใช้จ่ายของนักเรียน การเข้าแถวหน้าเสาธง ความซื่อสัตย์สุจริต การทำจิตอาสา ทำความสะอาดในห้องเรียน เป็นต้น โดยให้นักเรียนระดมความคิด และรวบรวมพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์นั้นๆ เพื่อใช้ในการตั้งเป็นปัญหาโครงการโรงเรียนคุณธรรมระดับชั้น ระดับนักเรียนสู่ชั้นเรียนและห้องเรียน นักเรียนในแต่ละชั้นแต่ละห้องร่วมกันประชุมวิเคราะห์ปัญหาหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของโรงเรียนร่วมกัน เช่น ไม่ส่งงานตามที่ได้รับมอบหมายให้ตรงเวลา การนำอาหาร มารับประทานภายในห้องเรียน การแต่งกายผิดระเบียบ การมาโรงเรียนสาย และการไม่ช่วยเหลือกันทำความสะอาดห้องเรียน การประหยัคดอดอม ความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตอาสา เป็นต้น โดยมีครูประจำชั้นเป็นที่ปรึกษาและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหา

#### ๓.๒. การกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย

ผู้บริหาร คณะครูและนักเรียน ใช้ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางในการดำเนินงานในการประชุมในแต่ละระดับ เกี่ยวกับการกำหนดพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก และการใช้คุณธรรมในการแก้ปัญหา คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา มาเป็นหลักในการประพฤติปฏิบัติเพื่อการพัฒนาคุณภาพของตนเองและโรงเรียนต่อไป กำหนดคุณธรรมเป้าหมาย และประกาศให้ทราบทั่วกัน โดยติดป้ายบริเวณหน้าเสาธง กำหนดพฤติกรรมบ่งชี้เกี่ยวกับคุณธรรมเป้าหมาย กำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์และกำหนดข้อตกลงร่วมกัน

#### ตารางคุณธรรมอัตลักษณ์

แผนปฏิบัติ	แผนพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม		
คุณธรรมเป้าหมาย	พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา		
	ผู้บริหาร	ครู	นักเรียน
	๑. พอเพียง		
	- ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงาน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - เป็นแบบอย่างที่ดี ในการดำเนินชีวิตแบบพอเพียง	- เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตแบบพอเพียง - ฝากเงินกับธนาคารโรงเรียน - คัดแยกขยะ - บริจาคเงิน สิ่งของ ให้กับผู้ด้อยโอกาส	- ประหยัด อดออม ฝากธนาคารโรงเรียน - การคัดแยกขยะ - บริจาคเงิน, สิ่งของ ให้กับผู้ด้อยโอกาส
	๒. วินัย		
	- ยิ้ม ไหว้ ทักทาย ถูกต้อง เหมาะสมตามกาลเทศะ - แต่งกายตามระเบียบของโรงเรียน - เป็นแบบอย่างที่ดีของครู นักเรียน - ตรงต่อเวลา	- ยิ้ม ไหว้ ทักทาย ถูกต้องเหมาะสมตามกาลเทศะ - แต่งกายตามระเบียบของโรงเรียน - มาโรงเรียน คมแถว - เข้าสอน ตรงเวลา - เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน	- ยิ้ม ไหว้ ทักทาย ถูกต้องเหมาะสมตามกาลเทศะ - แต่งกายตามระเบียบของโรงเรียน - เข้าแถว/เดินแถว อย่างมีระเบียบ - ห้องเรียนสะอาด

คุณธรรมอัตลักษณ์ พฤติกรรมบ่งชี้/ พฤติกรรมเชิงบวก	๓. สุจริต		
	- เป็นแบบอย่างที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต - ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ - ยกย่องชมเชย ครู นักเรียน ในความซื่อสัตย์สุจริต	- เป็นแบบอย่างที่ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต - เก็บของได้นำส่งคืนเจ้าของ	- เก็บของได้ นำส่งคืนเจ้าของ - ของหายได้คืน - ผู้แดงแจ้งด่วน - ธนาคารความดี
	๔. จิตอาสา		
- ส่งเสริม สนับสนุน การทำจิตอาสาของครู และนักเรียน - เป็นแบบอย่างที่ดี ในด้านจิตอาสาให้กับครู และนักเรียน	- เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านจิตอาสา ให้กับนักเรียน - คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า ส่วนตน	- ช่วยเหลืองานของโรงเรียน ชุมชนและ สังคม - ปลูกป่าชายเลน - จิตอาสารักษาลำคลอง - จิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ	

#### ๔. วิธีการบรรลุคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

##### ๔.๑. การวางแผน/การจัดทำโครงการคุณธรรม(การจัดทำแผนพัฒนาคุณธรรมโรงเรียน หรือแผนปฏิบัติการประจำปี)

การจัดทำแผนพัฒนาคุณธรรมโรงเรียนดังนี้

##### ๑. จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจร่วมกัน

- จัดประชุมชี้แจงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในโรงเรียน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจตรงกันรับฟังความคิดเห็นและนำมาตัดสินใจร่วมกัน

- แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม โรงเรียนนวมินทราชูทิศกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ,๒๕๖๓ ,๒๕๖๔

##### ๒. กำหนดพฤติกรรมบ่งชี้และคุณธรรมอัตลักษณ์

การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในโรงเรียนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์แต่ละห้องเรียน รวบรวมปัญหาและจัดกลุ่มปัญหาที่ได้เป็นเรื่องๆ สรุปว่าปัญหาที่ได้มีอะไรบ้างที่ต้องการแก้ไขในแต่ละระดับ วิเคราะห์และใช้คุณธรรมเป้าหมายโดยใช้ข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ปัญหาและพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ จากการประชุมและร่วมกันระดมความคิดในการคัดเลือกคุณธรรมมาใช้ในการแก้ปัญหาต่างๆ โดยได้คัดเลือกคุณธรรมอัตลักษณ์ ๔ ประการ เพื่อเป็นคุณธรรมเป้าหมายของโรงเรียน และได้ข้อสรุปคุณธรรมเป้าหมายของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ได้แก่ พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา กำหนดพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวกหรือข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมเป้าหมาย กำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์และการกำหนดข้อตกลงที่จะปฏิบัติร่วมกัน

##### ๓. กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ และยุทธศาสตร์ในการดำเนินงาน

จากการวิเคราะห์ปัญหาจนสามารถกำหนดคุณธรรมเป้าหมายพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวกและคุณธรรมอัตลักษณ์นั้น ได้ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ของโรงเรียนคุณธรรมเป้าหมาย ในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งมีความเห็นตรงกันและได้กำหนดสโลแกนโรงเรียนคุณธรรม ดังนี้ “คุณธรรมทุกพื้นที่ ความดีทั้งโรงเรียน”

##### เป้าหมาย

๑. ผู้บริหาร ครู นักเรียน มีกระบวนการในการพัฒนาโรงเรียนสู่โรงเรียนคุณธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. โรงเรียนมีกลไกและเครื่องมือในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ที่ทุกคนมีส่วนร่วม
๓. ผู้บริหาร ครู นักเรียน มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในโรงเรียนเพิ่มขึ้น
๔. ผู้บริหาร ครู นักเรียน มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียนลดน้อยลง

##### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาผู้บริหาร ครู นักเรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ พอเพียง มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต และจิตอาสา เป็นคนดีที่มีความสุขโดยใช้กระบวนการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

๒. เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้มีกลไกในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ที่ทุกคนมีส่วนร่วม

๓. เพื่อพัฒนาผู้บริหารครูนักเรียนให้มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์เพิ่มขึ้นและลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์

๔. การจัดทำโครงการคุณธรรม

- วิเคราะห์ รวบรวมปัญหา และจัดกลุ่มพฤติกรรมที่เป็นปัญหา แล้วหาข้อสรุปที่ต้องการแก้ไข
- มอบหมายงานผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการคุณธรรม
- ลงมือปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนด
- เมื่อทำงานเสร็จแต่ละส่วนแล้วร่วมกันประเมินผลสรุปเพื่อจัดทำรายงาน
- เมื่อเสร็จสิ้นโครงการทำการส่งประกวดโครงการโรงเรียนคุณธรรมระดับชั้น/ห้องเรียน

#### ๔.๒. การเป็นแบบอย่างที่ดี

- ผู้บริหาร คณะครู มีผลงานรางวัลที่ยกย่องเชิดชูเกียรติในการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านครองตน ครองคน ครองงาน เป็นแนวปฏิบัติทั้งนักเรียน บุคลากรทางการศึกษา และสังคม

- ส่งเสริมคุณธรรม ความร่วมมือเข้าใจอันดีระหว่างครู และครูกับประชาชน และสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม เพื่อปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เยาวชนของชาติ

#### ๔.๓. การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรม

โรงเรียนนวมินทราชูทิศกรุงเทพมหานคร ได้มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียนให้เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรม มีการจัดสถานที่ให้ความรู้ในด้านพุทธศาสนา เช่น ห้องพระพุทธรูป มีการติดป้ายพระบรมราโชวาท รัชกาลที่ ๙ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้แล้วนำมาปฏิบัติให้เกิดความเจริญงอกงามในชีวิต มีแหล่งเรียนรู้ด้านความพอเพียง และดูแลเรื่องของความสะอาดภายในโรงเรียน มีการจัดสวนสร้างความร่มรื่น มีความปลอดภัยต่อชีวิต มีรั้วรอบขอบชิด มีการจัดโครงการที่เป็นการพัฒนา สภาพแวดล้อมอย่างหลากหลาย เช่น โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โครงการโรงเรียนธนาคารความดี โครงการทานบารมี โครงการธงเขียวห้องเรียนสะอาด เป็นต้น

#### ๔.๔. การบูรณาการคุณธรรมในการเรียนการสอน / ในชั้นเรียน

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดแทรกคุณธรรมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยได้รับความร่วมมือจากคณะครูและนักเรียนผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอน ในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม

#### ๔.๕. การบูรณาการคุณธรรมในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี โดยนำคุณลักษณะทั้ง ๔ ประการ เข้ามาสอดแทรกลงในกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น ความพอเพียง ความมีระเบียบวินัย ความสามัคคี ความอดทน ความซื่อสัตย์ และการบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนร่วม เป็นต้น

#### ๔.๖. โครงการคุณธรรมของโรงเรียน

ดำเนินงานจัดทำโครงการคุณธรรม ๑ ห้องเรียน ๑ โครงการคุณธรรม ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ – ปัจจุบัน

### ๕. ลงมือปฏิบัติเพื่อบรรลุเป้าหมายการเปลี่ยนแปลง

#### ๕.๑. การสื่อสารสร้างความเข้าใจทั้งโรงเรียน เพื่อให้ทราบเป้าหมายและทิศทางการดำเนินงาน

- การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งมีโครงการที่ส่งเสริมการมีคุณธรรมจริยธรรม ได้แก่ โครงการโรงเรียนคุณธรรม โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์แก่ผู้เรียน

- การดำเนินงานด้วยการมีส่วนร่วมทั้งโรงเรียน และนวัตกรรมในการบริหารโดยใช้กระบวนการบริหารขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ด้วย NM Model (Navamin Moral Model) ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารงาน

ที่มีจุดมุ่งหมายในการให้ความสำคัญและสร้างความตระหนัก (need) ในคุณธรรมอัตลักษณ์ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา) เพื่อประโยชน์แก่นักเรียน โรงเรียน และสังคม อย่างสูงสุด (maximize) ดำเนินการตามวงจรคุณภาพ Deming Cycle ประกอบด้วย P (Plan) D (Do) C (Check) A (Act)

- คุณธรรมเป้าหมาย หรือคุณธรรมอัตลักษณ์ ๔ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา

### ๕.๒. การสร้างแกนนำ (ครู-นักเรียน) เพื่อเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมาย

ผู้บริหารโรงเรียนส่งเสริมให้ครูในโรงเรียนเข้ารับการอบรมแกนนำโรงเรียนคุณธรรม ตามหลักสูตรของมูลนิธิ สกิดิรคุณ โดยคุณครูผ่านการอบรมนำความรู้มาเผยแพร่ให้กับคุณครูคนอื่นๆ ในโรงเรียน และมอบหมายให้ครูทุกคนเป็นครูแกนนำในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรมโดยผู้บริหารจะแบ่งหน้าที่ของครูให้รับผิดชอบตามระดับชั้นของตนเองมีการสร้างเสริมแรงเชิงบวกและให้กำลังใจแก่คณะครูในการทำงาน ผู้บริหารร่วมวางแผนการปฏิบัติ ประเมินความก้าวหน้าในแต่ละช่วง และประเมินผลงานร่วมกันแบบกัลยาณมิตร ผู้บริหารโรงเรียน คณะครู มอบหมายให้นักเรียนทุกคน เป็นผู้นำในการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม โดยได้มีการจัดประกวดโครงการโรงเรียนคุณธรรม ของแต่ละระดับชั้นขึ้น เพื่อเป็นการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม พร้อมกับผู้บริหาร และคณะครู นักเรียนได้มีการแสวงหาโอกาสในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาตนเองด้านคุณธรรมอยู่เสมอ และสร้างแรงจูงใจให้ตนเองในการเข้าร่วมประกวดโครงการโรงเรียนคุณธรรมระดับชั้น สร้างทีมงานที่เข้มแข็ง แบ่งภาระงานรับผิดชอบให้ทั่วถึง และพร้อมที่จะส่งต่อภารกิจให้แก่ นักเรียนในรุ่นต่อไป ร่วมแสดงผลงานความสำเร็จ เพื่อสร้างความภาคภูมิใจให้กับตนเองและโรงเรียน

## ๖. สร้างกลไกการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม

### ๖.๑. การนิเทศติดตามภายใน และการนิเทศติดตามโดยผู้นิเทศ

การดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร มีการกำกับติดตาม นิเทศภายในอย่างเป็นระบบพร้อมทั้งรายงานผลการนิเทศอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียน งานกิจการนักเรียน และงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปรีชาหาหรือตามกรอบ Deming Cycle ประกอบด้วย P (Plan) D (Do) C (Check) A (Act) ให้งานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด นำโดยศึกษานิเทศก์ ผู้บริหารโรงเรียน ในการกำกับติดตาม นิเทศงานโรงเรียนคุณธรรม เพื่อนำผลการนิเทศ มาขยายผลพัฒนา ต่อ ยอดต่อไป

### ๖.๒. การส่งเสริมสนับสนุนและเสริมแรงในรูปแบบต่างๆ

ผู้บริหารโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร มีภาวะผู้นำและมีกระบวนการเสริมแรง อย่างเป็นระบบในการขับเคลื่อนพัฒนาโครงการโรงเรียนคุณธรรม โดยผู้บริหารเป็นผู้นำในการดำเนินกิจกรรมคุณธรรมต่างๆ ดังเห็นได้จากการที่ผู้บริหารฝ่ายต่างๆ ให้การสนับสนุนกิจกรรมคุณธรรมของครูและนักเรียนอย่างต่อเนื่อง และเป็นผู้นำคณะครูและนักเรียนทำกิจกรรมคุณธรรมต่างๆ เช่น ผู้บริหาร เป็นผู้นำในการอบรมผู้นำเยาวชน นำคณะครูและนักเรียนปลูกป่าชายเลนเฉลิมพระเกียรติ นำคณะครู นักเรียนและผู้ปกครองร่วมเดินการกุศลเพื่อสนองพระบรมราโชบายด้านการศึกษาและหารายได้พัฒนาสถานศึกษา เป็นผู้นำในการแสดงออกถึงความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เป็นผู้นำในการแบ่งปันสิ่งต่างๆ ให้แก่ผู้อื่น เช่น การมอบรถ ๖ ล้อให้แก่โรงเรียนนวมินทราชูทิศ อีสาน จ.มุกดาหาร และการมอบถุงปันสุขให้แก่ครอบครัวนักเรียน ลูกจ้างและชุมชนใกล้เคียง เป็นต้น ผู้บริหารยังมีกระบวนการเสริมแรงแก่คณะครูและนักเรียนอย่างต่อเนื่องดังเห็นได้จากการสนับสนุนให้งานโรงเรียนคุณธรรมทำโครงการและกิจกรรมคุณธรรมตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ ส่งเสริมให้ส่งผลงานเพื่อรับการประเมินโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. กท. ๒ ระดับ ๓ ดาว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ หลังจากที่ได้ผ่านการประเมินโรงเรียนคุณธรรมระดับ ๒ ดาว เมื่อปี



การศึกษา ๒๕๖๑ อีกทั้งผู้บริหารยังมีการส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เช่น ส่งเสริมให้ครูส่งผลงาน ๑๐,๐๐๐ ครูชนคนคุณธรรมและผลงานนวัตกรรมสร้างคนดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และส่งเสริมให้ครูและนักเรียนสอบธรรมศึกษาทุกปี นอกจากนี้ผู้บริหารยังมีการเสริมแรงแก่คณะครูและนักเรียนที่ผลงานดีเด่นในด้านต่างๆ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่คณะครูและนักเรียนที่ทำความดีและสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน

### ๖.๓. การสร้างกลไกการมีส่วนร่วม

- มีการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งการให้ความร่วมมือและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้นให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์
- มีการจัดแสดงรายงานความก้าวหน้าของแต่ละโครงการให้เพื่อนๆ ฟังในช่วงกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

### ๖.๔. การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR)

หลังจากการจัดกิจกรรมตามโครงการ จะมีการสรุปการดำเนินงานร่วมกัน ทั้งด้านความสำเร็จและข้อที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อสะท้อนผลการดำเนินตามสภาพจริง ตามผลการประเมินที่ได้กำหนดแนวทางและดำเนินการประเมินเสร็จสิ้น วิเคราะห์จากเอกสาร หลักฐาน เครื่องมือในการประเมินผลตามชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม ด้วยกระบวนการบริหารขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ด้วย NM Model (Navamin Moral Model) ขึ้นนำผลการประเมินมาพัฒนา A (Act) ตามวงจรคุณภาพ Deming Cycle นำข้อเสนอแนะ ปัญหาอุปสรรค มาปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานต่อไป เมื่อการพัฒนามีความเหมาะสมแล้วจึงดำเนินการเผยแพร่ผ่านทางช่องทางต่างๆ เช่น การสรุปผลการปฏิบัติงาน การรายงานให้กับผู้บริหารทราบ ช่องทางออนไลน์ เพจเฟซบุ๊ก เว็บไซต์ รวมถึงการศึกษาดูงานต่างๆ เพื่อขยายผลการดำเนินงานแก่ ชุมชน องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ในสังคมอย่างยั่งยืนต่อไป

### ๖.๕. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

เมื่อการพัฒนามีความเหมาะสมแล้วจึงดำเนินการเผยแพร่ผ่านทางช่องทางต่างๆ เช่น การสรุปผลการปฏิบัติงาน การรายงานให้กับผู้บริหารทราบ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรมไว้ในกิจกรรมค่ายเยาวชน การเผยแพร่ทางช่องทางออนไลน์ เพจเฟซบุ๊ก เว็บไซต์ รวมถึงการศึกษาดูงานต่างๆ เพื่อขยายผลการดำเนินงานแก่ ชุมชน องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ในสังคมอย่างยั่งยืนต่อไป

### ๖.๖. การประเมินผลและการนำผลการประเมินไปพัฒนาการดำเนินงาน

นำผลการประเมินมาพัฒนาแผน อาจประกอบด้วย การนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ว่ามีโครงสร้างหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานใดที่ควรปรับปรุงหรือพัฒนาสิ่งที่มีอยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้นไปอีก และสังเคราะห์รูปแบบ การดำเนินการใหม่ที่เหมาะสม สำหรับการดำเนินการ

### ๖.๗. การประชาสัมพันธ์

มีการประชาสัมพันธ์งานด้านคุณธรรม สู่สาธารณชนในรูปแบบต่างๆ ของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร เช่น

- รูปแบบเสียงตามสาย
- กิจกรรมหน้าเสาธง
- กิจกรรมคาบโฮมรูมและคาบประชุมระดับ
- ช่องทางออนไลน์ Facebook เพจประชาสัมพันธ์ นมก. เพจสถานักเรียน และเพจงานโรงเรียน

คุณธรรม

## สรุปผลการดำเนินงาน (ทั้งผลโดยตรงและผลพลอยได้)

### ๑. ผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียน

นักเรียนโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร มีความภาคภูมิใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งในการร่วมกันแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับทางโรงเรียนทำให้รู้ศักยภาพตนเองที่สามารถช่วยเหลือผู้อื่นได้ ด้วยการทำความดี ทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม สามารถเป็นผู้ให้ด้วยการสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อสร้างความสุขให้กับผู้อื่น นับเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาจิตใจ พัฒนาพฤติกรรมให้เป็นผู้ที่มีวินัยในตนเองและวินัยต่อผู้อื่นและเป็นผู้ที่มีความสุภาพ มีมารยาทที่ดี และสามารถดำเนินชีวิตอยู่อย่างมีความสุข เป็นการยกระดับคุณธรรมพื้นฐาน ที่นักเรียนพึงมีเพื่อการเป็นคนดีพร้อมเข้าสู่สังคม ซึ่งทำให้นักเรียนรู้จักรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง พร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรม นอกจากนี้ที่นักเรียนทุกคนที่ได้จัดทำโครงการจะสามารถเรียนรู้กระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม การแก้ปัญหาร่วมกันเกิดความภูมิใจในผลงานของแต่ละห้อง ความสามัคคีร่วมมือกันทำงาน กิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์เป็นไปตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียนที่กำหนดไว้ คือ พอเพียง มีวินัย สุจริต และจิตอาสา เช่น การประหยัด อดออม การแต่งกายตามระเบียบของโรงเรียน นักเรียนมาโรงเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลา เก็บสิ่งของได้นำส่งคืนเจ้าของ การแต่งกายตามระเบียบของโรงเรียน มีจิตอาสา รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อ

### ๒. ผลที่เกิดขึ้นกับครู

การดำเนินกิจกรรมโครงการคุณธรรมของนักเรียนเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สภฐ. ให้ประสบความสำเร็จ มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของคณะครูทุกท่านในการดำเนินงาน โดยมีครูเป็นหลักในการขับเคลื่อนโครงการคุณธรรมให้กับนักเรียนมีบทบาทเป็นที่ปรึกษาในการกำหนดทิศทางการดำเนินโครงการคุณธรรม เพื่อให้โรงเรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ซึ่งสิ่งเหล่านี้ทำให้ครูเกิดความภาคภูมิใจในการช่วยพัฒนาคุณภาพของนักเรียนให้เป็นคนดีประกอบการพัฒนาตนเองให้มีพฤติกรรมบ่งชี้ทางบวก ซึ่งจะทำให้การดำเนินชีวิตไปในทาง ที่ถูกต้อง และยังเป็นแบบอย่างให้กับนักเรียนและบุคคล ที่พบเห็น

### ๓. ผลที่เกิดขึ้นกับผู้บริหาร

ผู้บริหารเป็นผู้ที่มีความรู้ มีความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีการกำหนดยุทธศาสตร์นวัตกรรมในการบริหารงานและแผนการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม ทำให้การดำเนินงานมีทิศทางในการดำเนินงานและเป้าหมายที่ชัดเจน โดยได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่าย เช่น คณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ทำให้โรงเรียนคุณธรรมประสบผลสำเร็จ จึงเกิดความภาคภูมิใจในการช่วยพัฒนาครู นักเรียน ให้มีคุณลักษณะที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นการพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพเป็นต้นแบบและแบบอย่างในการดำเนินชีวิตให้กับบุคคลต่างๆ

### ๔. ผลที่เกิดขึ้นกับโรงเรียน

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม มีบรรยากาศในการทำงานและอยู่ร่วมกันของผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียน โดยมีสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกัน อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข เป็นที่ยอมรับ ยกย่อง ชมเชย จากบุคคลภายนอก

### ๕. ผลที่เกิดขึ้นกับครอบครัวของนักเรียน

ผู้ปกครองเห็นความเปลี่ยนแปลงและพึงพอใจในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนทั้งทางด้านระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและสังคมของนักเรียน ทำให้ผู้ปกครองตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญในการดูแลเอาใจใส่ให้นักเรียนและกิจกรรมของโรงเรียนมากยิ่งขึ้น ตลอดจนการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุตรของตนเอง

## ๖. ผลที่เกิดขึ้นกับชุมชน

ชุมชนและสังคมเล็งเห็นและตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาคุณธรรมให้กับนักเรียนเพื่อส่งเสริมนักเรียนให้เป็นคนดีของสังคมโรงเรียนจึงได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมการทำกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการจิตอาสา กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา กิจกรรมรณรงค์ต่างๆ เป็นต้น

### องค์ความรู้ นวัตกรรม และบทเรียนที่เกิดจากการดำเนินงาน

โรงเรียนนวมินทราชูทิศกรุงเทพมหานครเกิดนวัตกรรม/องค์ความรู้ของการสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งได้จากการดำเนินการจัดการกระบวนการบริหารขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ด้วย NM Model (Navamin Moral Model) ตามวงจรคุณภาพ Deming Cycle สร้างขั้นตอนดำเนินการในลักษณะของวิธีการเชิงระบบ (System Approach) เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของกระบวนการ เกิดความสำคัญและความตระหนัก (need) ในคุณธรรมอัตลักษณ์ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา) และเกิดประโยชน์แก่นักเรียน โรงเรียน และสังคม อย่างสูงสุด (maximize)

### ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จ

๑. โรงเรียนมีนโยบายการจัดวางระบบการจัดการที่มีรูปแบบชัดเจนเนื่องจากโรงเรียนเป็นสถาบันการศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ มีครู บุคลากร และนักเรียนจำนวนมาก ต้องอาศัยการทำงานที่มีการวางแผน การกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน การบริหารจัดการบุคลากร การจัดการนำไปสู่การปฏิบัติ เป็นกระบวนการทำงานที่ขับเคลื่อนอย่างเป็นระบบ
๒. การสื่อสารสร้างความเข้าใจอันดีต่อความชัดเจนในเนื้อหาสาระของคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทั้งในฝ่ายบริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ในรูปแบบการประชุมการรับฟังข้อเสนอแนะ การผ่านช่องทางเทคโนโลยี เป็นต้น
๓. การกำหนดภาระหน้าที่ของแต่ละฝ่ายงานให้เกิดความชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อน เพื่อให้เกิดแรงหนุนและพลังการทำงานอย่างสร้างสรรค์ต่อกัน
๔. ฝ่ายบริหารมีภาวะผู้นำ ให้การสนับสนุน และมีทัศนคติที่ดี และมีความเข้าใจในเรื่องคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตทั้งด้านส่วนตนและส่วนงาน
๕. การมีมุมมองเชิงบวกต่อคุณธรรมเป้าหมาย ร่วมกันกำหนดพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวกและลงมือปฏิบัติ
๖. ความร่วมมือร่วมใจ ที่เกิดจากการร่วมมือกันทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่องด้วยความสุข และเห็นคุณค่าของสิ่งที่ทำ

### ความก้าวหน้าที่เกิดขึ้น

ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร มีความรู้ ความเข้าใจคุณธรรมอัตลักษณ์และกรอบแนวคิดโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. มีรูปแบบ/เทคนิค/วิธีการ ถ่ายทอดความรู้โดยใช้วิธีการที่หลากหลายซึ่งทุกคนได้น้อมนำพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ และรัชกาลที่ ๑๐ ของทั้งสองพระองค์ นำมาเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน และเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อเป็นการสืบสานศาสตร์พระราชา และขับเคลื่อนโรงเรียนตามโครงการโรงเรียนคุณธรรม ให้บรรลุสู่เป้าหมายคุณธรรมอัตลักษณ์ ที่โรงเรียนได้กำหนดให้เกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างเป็นรูปธรรม จนได้รับรางวัลโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ ๓ ดาว และ ๔ ดาวในที่สุด

# ภาคผนวก



ประกาศโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร  
เรื่อง มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา  
และค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
ประจำปีการศึกษา 2565

ตามกฎกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด ประกอบกับมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกทุกระดับ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้มีประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2561 เพื่อใช้เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับสถานศึกษาในการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษานั้น

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร จึงได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและบริบทของโรงเรียน และได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา การประเมินคุณภาพภายใน และเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2565

(นายสุทัศน์ศักดิ์ การุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

**มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร**  
 แนบท้ายประกาศโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร เรื่อง มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
 เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานการศึกษาของ  
 สถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา 2565 มีจำนวน  
 3 มาตรฐาน ได้แก่

**มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน  
 ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

**มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ**

- 2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา  
 และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

**มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และใช้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ค่าเป้าหมายความสำเร็จ ของมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
ปีการศึกษา 2565

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ/ ร้อยละของผู้ที่ได้ระดับดีขึ้น
<b>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
<b>1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
1) มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	ดีเลิศ ร้อยละ 83.82 ได้ระดับดีขึ้น
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ดีเลิศ ร้อยละ 79.00 ได้ระดับดีขึ้น
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดีเลิศ ร้อยละ 77.50 ได้ระดับดีขึ้น
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ยอดเยี่ยม ร้อยละ 93.25 ได้ระดับดีขึ้น
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม ร้อยละ 85.78 ได้ระดับดีขึ้น
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ดีเลิศ ร้อยละ 91.00 ได้ระดับดีขึ้น
<b>1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ยอดเยี่ยม ร้อยละ 94.10 ได้ระดับดีขึ้น
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ยอดเยี่ยม ร้อยละ 92.00 ได้ระดับดีขึ้น
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ยอดเยี่ยม ร้อยละ 93.00 ได้ระดับดีขึ้น
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ดีเลิศ ร้อยละ 93.50 ได้ระดับดีขึ้น
<b>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ยอดเยี่ยม
2.4 พัฒนาคูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ยอดเยี่ยม
<b>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ (ต่อ)</b>	
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ยอดเยี่ยม
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ	ยอดเยี่ยม

และการจัดการเรียนรู้	
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ร้อยละ 95.50 ได้ระดับดีขึ้นไป
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ร้อยละ 96.15 ได้ระดับดีขึ้นไป
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ร้อยละ 97.75 ได้ระดับดีขึ้นไป
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ร้อยละ 95.50 ได้ระดับดีขึ้นไป
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และใช้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 94.00 ได้ระดับดีขึ้นไป



## กรอบในการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

### 1. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

การประเมินภายในครั้งนี้ เป็นการประเมินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ซึ่งประกาศใช้ใน ปีการศึกษา 2565 จำนวน 3 มาตรฐาน ดังนี้

#### มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
  - 1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
  - 1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
  - 1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
  - 1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
  - 1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
  - 1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
  - 1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
  - 1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
  - 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
  - 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

#### มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

#### มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

### การให้ระดับคุณภาพของมาตรฐานการศึกษา

ระดับคุณภาพของมาตรฐานการศึกษา มี 5 ระดับคุณภาพ คือ

- 5 หมายถึง มีระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม
- 4 หมายถึง มีระดับคุณภาพ ดีเลิศ
- 3 หมายถึง มีระดับคุณภาพ ดี
- 2 หมายถึง มีระดับคุณภาพ ปานกลาง
- 1 หมายถึง มีระดับคุณภาพ กำลังพัฒนา

การให้ระดับคุณภาพ มีดังนี้

#### มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ระดับคุณภาพ	ประเด็นพิจารณา
กำลังพัฒนา (1)	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ต่ำกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด 1.1.5 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด ต่ำกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 1.2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีต่ำกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด 1.2.4 ผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคมต่ำกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
ปานกลาง (2)	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด 1.1.5 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 1.2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด 1.2.4 ผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
ดี (3)	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด 1.1.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจรรย์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาได้ 1.1.3 ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะพื้นฐานในการสร้างนวัตกรรม 1.1.4 ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ

ระดับคุณภาพ	ประเด็นพิจารณา
	<p>การสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย</p> <p>1.1.5 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>1.1.6 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ</p> <p>1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p>1.2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>1.2.4 ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p>
ดีเลิศ (4)	<p>1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</p> <p>1.1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ สูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>1.1.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจาร์ณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยใช้เหตุผล ประกอบการตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้</p> <p>1.1.3 ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม</p> <p>1.1.4 ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสารการทำงาน</p> <p>1.1.5 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา สูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>1.1.6 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นและการทำงานหรืองานอาชีพ</p> <p>1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p>1.2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>1.2.2 ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เกินคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาไทย</p> <p>1.2.3 ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>1.2.4 ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p>
ยอดเยี่ยม (5)	<p>1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</p> <p>1.1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ สูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>1.1.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจาร์ณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยใช้เหตุผล ประกอบการตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้</p>

ระดับคุณภาพ	ประเด็นพิจารณา
	<p>1.1.3 ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม มีการนำไปใช้และเผยแพร่</p> <p>1.1.4 ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานอย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม</p> <p>1.1.5 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>1.1.6 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นและการทำงานหรืองานอาชีพ</p> <p>1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p>1.2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด เป็นแบบอย่างได้</p> <p>1.2.2 ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เกินคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาไทย</p> <p>1.2.3 ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>1.2.4 ผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคมสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p>

## มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ระดับคุณภาพ	ประเด็นพิจารณา
กำลังพัฒนา (1)	<p>2.1 เป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดไม่ชัดเจน</p> <p>2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา แต่ไม่ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p>
ปานกลาง (2)	<p>2.1 เป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน เป็นไปได้ในการปฏิบัติ</p> <p>2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p>
ดี (3)	<p>2.1 เป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา เป็นไปได้ในการปฏิบัติ</p> <p>2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ชัดเจน ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p>

ระดับคุณภาพ	ประเด็นพิจารณา
	2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
ดีเลิศ (4)	<p>2.1 เป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการชุมชน นโยบายรัฐบาล แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปได้ในการปฏิบัติ</p> <p>2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย</p> <p>2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย เชื่อมโยงกับชีวิตจริง</p> <p>2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครู และสถานศึกษา</p> <p>2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ และมีความปลอดภัย</p> <p>2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา</p>
ยอดเยี่ยม (5)	<p>2.1 เป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการชุมชน นโยบายรัฐบาล แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปได้ในการปฏิบัติ ทันต่อการเปลี่ยนแปลง</p> <p>2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีการนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นแบบอย่างได้</p> <p>2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย เชื่อมโยงกับชีวิตจริงและเป็นแบบอย่างได้</p> <p>2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนางาน</p> <p>2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ ยั่งยืน และมีความปลอดภัย</p> <p>2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา และมีประสิทธิภาพ</p>

### มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระดับคุณภาพ	ประเด็นพิจารณา
กำลังพัฒนา (1)	<p>3.1 จัดการเรียนรู้ที่ไม่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ใช้กระบวนการคิดและปฏิบัติจริง</p> <p>3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่ไม่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างไม่เป็นระบบ</p>
ปานกลาง (2)	<p>3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p>
ดี (3)	<p>3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต</p> <p>3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก โดยกำหนดขอบเขตระเบียบวินัยในห้องเรียนชัดเจน และมีเหตุผลเป็นที่ยอมรับของผู้เรียน</p> <p>3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้</p>
ดีเลิศ (4)	<p>3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้</p> <p>3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก โดยกำหนดขอบเขตระเบียบวินัยในห้องเรียนชัดเจน และมีเหตุผลเป็นที่ยอมรับของผู้เรียน เด็กรักที่จะเรียนรู้ และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข</p> <p>3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>3.5 มีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพระหว่างครู เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้</p>
ยอดเยี่ยม (5)	<p>3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ มีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ และมีการเผยแพร่</p>

ระดับคุณภาพ	ประเด็นพิจารณา
	<p>3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง</p> <p>3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก โดยกำหนดขอบเขตระเบียบวินัยในห้องเรียนชัดเจน และมีเหตุผลเป็นที่ยอมรับของผู้เรียน เด็กรักที่จะเรียนรู้ และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข รวมทั้งสามารถควบคุมอารมณ์ได้คงที่</p> <p>3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน</p> <p>3.5 มีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพระหว่างครู และผู้เกี่ยวข้อง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้</p>

### การสรุปผลการประเมินรายมาตรฐาน

#### มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

นำผลการประเมินของประเด็นพิจารณามาเทียบกับเกณฑ์ดังนี้

ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพ	แปลคุณภาพ
- ประเด็นพิจารณาที่ 1.1.4 ,1.1.5 ,1.2.1 และ 1.2.4 มีผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม และไม่มี ประเด็นพิจารณาใดมีผลการประเมินต่ำกว่าระดับคุณภาพ ดีเลิศ	5	ยอดเยี่ยม
- ประเด็นพิจารณาที่ 1.1.1 , 1.1.6, 1.2.1 และ 1.2.4 มีผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ ขึ้นไป และไม่มี ประเด็นพิจารณาใดมีผลการประเมินต่ำกว่าระดับคุณภาพดี	4	ดีเลิศ
- ทุกประเด็นพิจารณา มีผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพ ดีขึ้นไป	3	ดี
- ประเด็นพิจารณาที่ 1.1.1 หรือ 1.1.5 หรือ 1.2.1 หรือ 1.2.4 มีผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพปานกลางขึ้นไป	2	ปานกลาง
- ประเด็นพิจารณาที่ 1.1.1 หรือ 1.1.5 หรือ 1.2.1 หรือ 1.2.4 มีผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพ กำลังพัฒนา	1	กำลังพัฒนา

**มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา**  
นำผลการประเมินของประเด็นพิจารณามาเทียบกับเกณฑ์ดังนี้

ประเด็นพิจารณา	ระดับ คุณภาพ	แปล คุณภาพ
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.1–2.4 มีผลการประเมินอยู่ในระดับยอดเยี่ยม - ประเด็นพิจารณาที่ 2.5–2.6 มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ ดีเลิศ	5	ยอดเยี่ยม
- ทุกประเด็นพิจารณา มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเลิศ ขึ้นไป	4	ดีเลิศ
- ทุกประเด็นพิจารณา มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	3	ดี
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.1 และ 2.2 มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ปานกลางขึ้นไป	2	ปานกลาง
- ประเด็นพิจารณาที่ 2.1 หรือ 2.2 มีผลการประเมินอยู่ในระดับกำลัง พัฒนา	1	กำลังพัฒนา

**มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**  
นำผลการประเมินของประเด็นพิจารณามาเทียบกับเกณฑ์ดังนี้

ประเด็นพิจารณา	ระดับ คุณภาพ	แปล คุณภาพ
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 และ 3.2 และ 3.5 มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม และไม่มีประเด็นพิจารณาใดมีผลการประเมินต่ำกว่าระดับ ดีเลิศ	5	ยอดเยี่ยม
- ทุกประเด็นพิจารณา มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ ดีเลิศ	4	ดีเลิศ
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.3 และ 3.5 มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป และไม่มีประเด็นพิจารณาใดมีผลการประเมินต่ำกว่าระดับปานกลาง	3	ดี
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 หรือ 3.2 หรือ 3.4 มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับปานกลาง	2	ปานกลาง
- ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 หรือ 3.2 หรือ 3.4 มีผลการประเมินอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา	1	กำลังพัฒนา

**การตัดสินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาโดยภาพรวม**

นำผลการประเมินรายมาตรฐาน มาพิจารณาเทียบกับเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

เกณฑ์การตัดสิน	ระดับ คุณภาพ	แปลคุณภาพ
ทุกมาตรฐานมีผลการประเมินอยู่ในระดับยอดเยี่ยม	5	ยอดเยี่ยม
ทุกมาตรฐานมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดีเลิศ	4	ดีเลิศ
ทุกมาตรฐานมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดีขึ้นไป	3	ดี
ทุกมาตรฐานมีผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลางขึ้นไป	2	ปานกลาง
มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง มีผลการประเมินอยู่ในระดับกำลังพัฒนา	1	กำลังพัฒนา





คำสั่งโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

ที่ ๑๗๔ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
และค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตาม กฎกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษามีเป้าหมายชัดเจน เป็นรูปธรรม สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เอกลักษณ์ของสถานศึกษา ครอบคลุมสาระการเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ รวมทั้งบริบทของชุมชนและท้องถิ่น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ ประกอบมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสุรศักดิ์	การุญ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจรีภา	นาคะพงษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๓. นางสาวนพรัตน์	พิมพ์แสง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔. นายพิรบุลย์	บุญธรรม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕. นางสุพัฒตรา	ไชยเมือง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ แก่คณะกรรมการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสุพัฒตรา	ไชยเมือง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางอ้อมเดือน	ผ่องศรีนวล	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นายนรินทร์	เทพหัสติน ฌ อยุธยา	ครู	กรรมการ
๔. นางจุไรรัตน์	วิภัยนภากุล	ครู	กรรมการ
๕. นางประไพศรี	บุญไสย	ครู	กรรมการ
๖. นายสมบัติ	ไชยศร	ครู	กรรมการ
๗. นายนนทศักดิ์	สีบสม	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวปิยดา	โฆมณี	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวศากรณ์	สันสน	ครู	กรรมการ
๑๐. นายศุภฤกษ์	จงสุวัฒน์	ครู	กรรมการ
๑๑. นายวิฑูรย์	สันนา	ครู	กรรมการ
๑๒. นางสาวภูษณิศา	งามพรหม	ครู	กรรมการ

- ๒ -

๑๓. นางสาวปณชญาณิชฎ์	มณีพิพัฒน์	ครู	กรรมการ
๑๔. นางสาวปัทมา	อภิเจริญพันธุ์	ครู	กรรมการ
๑๕. นายวิษณุ	ฉิรามนต์	ครู	กรรมการ
๑๖. นางสาวอักษรภักดิ์	วงศ์อนันต์	ครู	กรรมการ
๑๗. นายนฤตล	รุศโธ	ครู	กรรมการ
๑๘. นายกิจเกษม	อุปการะกิจ	ครู	กรรมการ
๑๙. นายนนท์ปวิธ	เพชร	ครู	กรรมการ
๒๐. นายธีรวัติ	นวลภักดิ์	ครู	กรรมการ
๒๑. นางสาวรวีวรรณ	สุขเจริญ	ครู	กรรมการ
๒๒. นางสาวปานรวีร์	กระตุตเงิน	ครู	กรรมการ
๒๓. นางสาวอาริยา	วันทา	ครู	กรรมการ
๒๔. นางสาวอรจรรย์	ชูช่วยสุวรรณ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒๕. นางสาวณัฐปภัสร	ธนากิจไพศาล	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการทดสอบระดับชาติ

ผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ผลการประเมินคุณภาพภายนอก และผลการประเมินคุณภาพภายใน

๒. ศึกษามาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด  
เอกลักษณ์ของสถานศึกษา ความคาดหวังของผู้ปกครอง ชุมชน และท้องถิ่น
๓. กำหนดร่างมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐาน  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
๔. นำร่างมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และค่าเป้าหมายความสำเร็จ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕  
เสนอให้ที่ประชุมครูร่วมแสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะ ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ  
แล้วนำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา พิจารณาให้ความเห็นชอบ
๕. จัดทำประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และค่าเป้าหมายความสำเร็จของ  
มาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้  
การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ บังเกิดผลดีกับโรงเรียน  
และทางราชการ ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุรศักดิ์ การุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร



คำสั่งโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

ที่ ๑๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรวบรวมข้อมูลผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง  
จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพตาม  
มาตรฐานการศึกษาภายในสถานศึกษา โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร จึงได้กำหนดจัดให้มีการ  
ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลที่ต้อง ครบถ้วน พร้อมใช้ประกอบการประเมินผลและตรวจสอบ  
คุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ ประกอบมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช  
๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พุทธศักราช ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรวบรวมข้อมูล ผลการประเมิน  
ตนเองตามมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสุรศักดิ์	การุณ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสุพัฒตรา	ไชยเมือง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวรุจิราภา	นาคะพงษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔. นางสาวนพรัตน์	พิมพ์แสง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕. นายพีรบุลย์	บุญธรรม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ชี้แนะ สนับสนุน และอำนวยการให้การดำเนินงานเก็บรวบรวมข้อมูลผลการประเมิน  
ตนเองตามมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นไปตามแนวทางการประเมิน  
คุณภาพภายในสถานศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสุพัฒตรา	ไชยเมือง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรุจิราภา	นาคะพงษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนพรัตน์	พิมพ์แสง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๔. นายพีรบุลย์	บุญธรรม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๕. นางประไพศรี	บุญไสย	ครู	กรรมการ
๖. นางจุไรรัตน์	วิภัยนภากุล	ครู	กรรมการ
๗. นายสมบัติ	ไชยศร	ครู	กรรมการ
๘. นายันทศักดิ์	สีบสม	ครู	กรรมการ
๙. ว่าที่ ร.ต.วีรเดช	เกิดบ้านตะเคียน	ครู	กรรมการ



๑๐. นางสาวปิยดา	โชมณี	ครู	กรรมการ
๑๑. นานศุภฤกษ์	จงสุวัฒน์	ครู	กรรมการ
๑๒. นายวิฑูรย์	สันนา	ครู	กรรมการ
๑๓. นางสาวภูษณิศา	งามพรหม	ครู	กรรมการ
๑๔. นายปณชญาณิชฎ์	มณีพิพัฒน์	ครู	กรรมการ
๑๕. นายนฤตล	รุตโถ	ครู	กรรมการ
๑๖. นายกิจเกษม	อุปการะกิจ	ครู	กรรมการ
๑๗. นายวิชญ์	ธิรามนต์	ครู	กรรมการ
๑๘. นางสาวอักษรภักดิ์	วงศ์อนันต์	ครู	กรรมการ
๑๙. นายธีรวัต	นวลภักดิ์	ครู	กรรมการ
๒๐. นายสุริยา	แย้มบัว	ครู	กรรมการ
๒๑. นายนนท์ปวิธ	เพชร	ครู	กรรมการ
๒๒. นางสาวปานวีร์	กระตุดเงิน	ครู	กรรมการ
๒๓. นางสาวระวีวรรณ	สุขเจริญ	ครู	กรรมการ
๒๔. นางสาวศากรณ์	สันสน	ครู	กรรมการ
๒๕. นายเจตน์ประพุดิ	พละศักดิ์	ครู	กรรมการ
๒๖. นางสาวอาริยา	วันทา	ครู	กรรมการ
๒๗. นางสาวอรรชนีย์	ชูช่วยสุวรรณ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒๘. นางสาวณัฐปภัสร	ธนากิจไพศาล	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดกรอบการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา  
 ๒) วางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕  
 ๓) ประสานงานการเก็บรวบรวมข้อมูลกับคณะกรรมการฝ่ายรวบรวมข้อมูลและประเมินตนเอง  
 รายงานมาตรฐานการศึกษา

### ๓. คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

#### ๓.๑ คณะกรรมการฝ่ายรวบรวมข้อมูลและประเมินตนเองรายงานมาตรฐานการศึกษา

##### มาตรฐานที่ ๑. คุณภาพของผู้เรียน

##### ข้อ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา	คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและประเมินตนเอง			
๑) ความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาไทย	๑. นายศุภฤกษ์	จงสุวัฒน์	ครู	หัวหน้า
	๒. นางสาวสิริพร	ฟ้าอรุณสวัสดิ์	ครู	
	๓. นางสาวธีรรัตน์	นาคละมัย	ครู	
	๔. นายพิสิษฐ์รัช	ศุทธาวรรเศรษฐ์	ครู	
	๕. นางสาวธนัสสรณ์	หิรัญธนาคุปต์	ครู	
	๖. นายวันรบ	สอนไตรแก้ว	ครู	
	๗. นางสาวณัฐรดา	ทองสว่าง	ครู	
	๘. นายนพลสิทธิ์	คำเรือง	ครู	
	๙. นางสาวปัทมาศ	เมืองสุวรรณ	ครู	
	๑๐. นายศุภกร	คำป่อง	ครู	

ประเด็นพิจารณา	คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและประเมินตนเอง			
	๑๑. นายนภดล	คงคุณ	ครูผู้ช่วย	
๒) ความสามารถในด้านการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ	๑. นายกิจเกษม	อุปการะกิจ	ครู	หัวหน้า
	๒. นางสาวปัทมา	อภิเจริญพันธ์ุ	ครู	
	๓. นางศิริรัตน์	ศิริรักษ์	ครู	
	๔. นางสาวสมจิตต์	ทองสุข	ครู	
	๕. นายเจตน์ประพุดิ	พละศักดิ์	ครู	
	๖. นางสาวพิมพ์รัตน์	หาญยุทธ	ครู	
	๗. นายสุพัฒน์	แผ่พร	ครู	
	๘. นางสาววิลาสินี	ลิขิตชัยศักดิ์	ครู	
	๙. นางสาวทิสสิกา	ไตรพรหม	ครู	
	๑๐. นางสาวอัญชุลี	ทองสาลี	ครู	
	๑๑. นายสุรียา	แย้มบัว	ครู	
	๑๒. นางสาวพิไลวรรณ	คนชื่อ	ครู	
	๑๓. นางสาวธันัญญา	รัตนคณิงธรรม	ครู	
	๑๔. นางสาววัชรินทร์	ทิพย์ประทุม	ครู	
	๑๕. นางสาวกมลทิพย์	แก้วมา	ครู	
	๑๖. นางสาวกฤษฎี	มังศรี	ครู	
	๑๗. นางสาวภัทริกา	พงศ์นุรักษ์	ครูผู้ช่วย	
	๑๘. นางสาวสร้อยทิพย์	อวดผล	ครูผู้ช่วย	
	๑๙. นางสาวกตัญญูตา	งะสมัน	ครูอัตราจ้าง	
	๒๐. นางสาวจตุพร	แต่มชัยภูมิ	ครูอัตราจ้าง	
	๒๑. นายอธิพงษ์	พิชิ	ครูอัตราจ้าง	
	๒๒. นางสาวสุภาพร	วิเศษโวหาร	ครูอัตราจ้าง	
๓) ความสามารถในด้านการคิดคำนวณ	๑. นายวิฑูรย์	สันนา	ครู	หัวหน้า
	๒. นางสาวอรจณีย์	ชูช่วยสุวรรณ	ครู	
	๓. นางจุไรรัตน์	วิภัยนภากุล	ครู	
	๔. นายสมบัติ	ไชยศร	ครู	
	๕. นางจรรุษา	ไชยศร	ครู	
	๖. นายนนท์ศักดิ์	สีบสม	ครู	
	๗. นางสาวเบญจมาพร	พวงทอง	ครู	
	๘. นางสาวรวรลัญช์	ห้วงดี	ครู	
	๙. นายทรงสิทธิ์	ทรงธรรม	ครู	
	๑๐. นายภัทรวัฒน์	พงศ์นุรักษ์	ครู	
	๑๑. นางสาวรัตติกาล	แก้วพวง	ครู	
	๑๒. นางสาวกนกอร	อาจเอี่ยม	ครู	
	๑๓. นางสาวอาริยา	วันทา	ครู	
	๑๔. นางสาวกนกวรรณ	ปานแก้ว	ครู	

ประเด็นพิจารณา	คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและประเมินตนเอง			
๓) ความสามารถในการด้านการคิดคำนวณ (ต่อ)	๑๕. นางสาวศรีสุดา	หนูเซ่ง	ครู	
	๑๖. นางเพ็ญพร	ฉิมพลี	ครู	
	๑๗. นางสาวภาณิกา	พินิจมนตรี	ครูอัตราจ้าง	
	๑๘. นายศรธรรม	ผืนวงศ์	ครูอัตราจ้าง	
๔) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา	๑. นางสาวภูษณิศรา	งามพรหม	ครู	หัวหน้า
	๒. นางสาวสัญญาธิษัฏ	ปรางทอง	ครู	
	๓. นางสาวปิยดา	โฆมณี	ครู	
	๔. นางสาววศารณ	สันสน	ครู	
	๕. นางสาวอรทิตรา	แก้วเจริญ	ครู	
	๖. นางนิตยร์ดี	เอื้ออภิสิทธิ์วงศ์	ครู	
	๗. นางสาวระวีวรรณ	สุขเจริญ	ครู	
	๘. นายณัฐพงศ์	จิตรบรรจง	ครู	
	๙. นางสาวณัฐธรมณ	แก้วสีหมอก	ครู	
	๑๐. นางภุรีรัช	บุญจันทร์	ครู	
	๑๑. นายชัชวาล	มโนวงศ์	ครู	
	๑๒. นางศศิพิมพ์	เย็นเพชร	ครู	
	๑๓. นางสาวโสพนา	เอี่ยมขจรศิริ	ครู	
	๑๔. นางพรพนัส	เที่ยงดาห์	ครู	
	๒๒. นางสาวธัญญาพร	แสงศรีจันทร์	ครูผู้ช่วย	
	๒๔. นางสาวพรพรรณ	นาคะยศ	ครูอัตราจ้าง	
๕) ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	๑. นายธีรวัต	นวลภักดี	ครู	หัวหน้า
	๒. นางสาวนวลศิริ	สันติสวัสดิ์	ครู	
	๓. นางสาวสาวิตรี	กลั่นรูป	ครู	
	๔. นางสาววิลาสินี	ลิขิตชัยศักดิ์	ครู	
	๕. นายเจตน์ประพุดิ	พละศักดิ์	ครู	
	๖. นางสาวปัทมาศ	เมืองสุวรรณ	ครู	
	๗. นายกฤษฎา	ดีคำมี	ครู	
	๘. นายชาคร	ชูพงษ์	ครู	
	๙. นางสาวพลอยชยาภา	หาญยุทธ	ครู	
	๑๐. นายชัชวาล	มโนวงศ์	ครู	
	๑๑. นางสาวโสภิตา	พลเยี่ยม	ครู	
	๑๒. นางสุนิสา	อิมจันทิก	ครู	
	๑๓. ครูที่ปรึกษาทุกท่าน			
๖) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร	๑. นายนนท์ปวิธ	เพชรระ	ครู	หัวหน้า
	๒. ว่าที่ ร.ต.วีระเดช	เกิดบ้านตะเคียน	ครู	
	๓. นางสาวกัญญามาศ	ศิริเลิศเจริญกุล	ครู	
	๔. นางสาวณัฐปภัสร	ธนากิจไพศาล	ครู	
	๕. นางดวงกมล	เวียงวะลัย	ครู	



ประเด็นพิจารณา	คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและประเมินตนเอง			
๖) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ต่อ)	๖. นางสาวปทุม	เอี่ยมลำอางค์	ครู	
	๗. นายศักดิ์สิทธิ์	อับดุลรามัญ	ครู	
	๘. นายจักรณพงษ์	สัมพันธ์ชัยมงคล	ครูอัตราจ้าง	
๗) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	๑. นายสุริยา	แย้มบัว	ครู	หัวหน้า
	๒. ว่าที่ ร.ต. วีระเดช	เกิดบ้านตะเคียน	ครู	
	๓. นางเพ็ญพร	ฉิมพลี	ครู	
	๔. นางสาวโสพนา	เอี่ยมขจรศิริ	ครู	
	๕. นางสาวกฤษณา	ทัศนานุตรีย์	เจ้าหน้าที่	
	๖. นางสาวบัณฑิตา	บุญครอง	เจ้าหน้าที่	
๘) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	๑. นายนฤตล	รุตโถ	ครู	หัวหน้า
	๒. นางประไพศรี	บุญไสย	ครู	
	๓. นางสาวกาญจนาภา	ชาวไทย	ครู	
	๔. นางสาวนันทน์ภัส	อาคะราช	ครูผู้ช่วย	
	๕. นางสาวอภิญญา	โพธิกุด	ครูผู้ช่วย	

## ข้อ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา	คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและประเมินตนเอง			
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม	๑. นายเจตนประพุดิ	พละศักดิ์	ครู	หัวหน้า
	๒. นางสาวปัทมาศ	เมืองสุวรรณ	ครู	
	๓. นายกฤษฎา	ดีคำมี	ครู	
	๔. นายชาคร	ชูพงษ์	ครู	
๒) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	๕. นางสาวพลอยชยาภา	หาญยุทธ	ครู	
	๖. นายชัชวาล	มโนวงศ์	ครู	
	๗. นางสาวสุภารัตน์	ทองประเทือง	เจ้าหน้าที่	
	๘. ครูที่ปรึกษาทุกท่าน			
๓) ความภาคภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย	๑. นายวิษณุ	ธีรามาตร์	ครู	หัวหน้า
	๒. นางสาวปทุมชญาณิชฎ์	มณีพิพัฒน์	ครู	
	๓. นายกุลศักดิ์	สุขยิ้ม	ครู	
	๔. นางสาวอัจฉริยา	นาคอ้าย	ครู	
	๕. นางสาวอุไร	แก่นสัย	ครู	
	๖. นางสาวสาวิตรี	หล้าเบ็ญสะ	ครู	
	๗. นางสาวนวลศิริ	สันติสวัสดิ์	ครู	
	๘. นางสาวจินตมาตร์	มีอาษา	ครู	
	๙. นายเกรียงไกร	ทำนาเมือง	ครู	
	๑๐. ว่าที่ร.ต.หญิงชนากานต์	ชัยพฤษชัยศรี	ครู	
	๑๑. นางพัชัญญ์ญา	เหรียญขำ	ครู	
	๑๒. นางสาวภัทรภร	บุญอินทร์	ครู	
	๑๓. นางสาวลำไพโร	ลาแสน	ครู	

ประเด็นพิจารณา	คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและประเมินตนเอง			
๓) ความภาคภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย (ต่อ)	๑๔. นายสิทธิกร	พ่วงเอี่ยม	ครู	
	๑๕. นางสาวนิศากร	อุปนันท	ครู	
	๑๖. นางสาวณัฐิพร	คำปลา	ครู	
	๑๗. นายชุตติเชษฐ์	กীরติเรขา	ครู	
	๑๘. นางสาวศิตา	ประสานสุข	ครู	
	๑๙. สิบตำรวจตรีธรรณเดช	ไสว	ครู	
	๒๐. นางสาวมนันรณพัทธ์	ธนชัยสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	
	๒๑. นางสาวพัชระ	ชาติรังสรรค์	ครูผู้ช่วย	
	๒๒. นางสาวจันทิมา	กันชม	ครูผู้ช่วย	
	๒๓. นางสาวบุษกร	รักษา	ครูอัตราจ้าง	
	๒๔. นางสาวจินดารัตน์	พื้นพรหม	ครูอัตราจ้าง	
๔) สุขภาวะทางร่างกาย	๑. นางสาวอักษราภัก	วงศ์อนันต์	ครู	หัวหน้า
	๒. นางสาวภัทรภร	บุญอินทร์	ครู	
	๓. นายธีรวัต	นวลภักดี	ครู	
	๔. นางสาวจุไรรัตน์	ณพัชญ์จิรากุล	ครู	
	๕. นายชาคร	ชูพงษ์	ครู	
	๖. นายกฤษฎา	ติะคำมี	ครู	
	๗. นางสาวสาวิตรี	กลิ่นธูป	ครู	
	๘. นายทัศนีย์สรวิญ	อัศวรวงค์	ครูผู้ช่วย	
	๙. นางสาวพัชระ	ชาติรังสรรค์	ครูผู้ช่วย	
	๑๐. นางสาววาดฝัน	หิปะนัด	ครูอัตราจ้าง	
	๑๐. นางสาวชลนิชา	เลาะลี	เจ้าหน้าที่	
๕) ลักษณะจิตสังคม	๑. นางสาวปานวีร์	กระตุตเงิน	ครู	หัวหน้า
	๒. นางสาวพัชรินทร์	แสงสุน	ครู	
	๓. นางสาวกมลชนก	พิเชษฐภีร์	ครู	
	๔. นางสาวสุภาภา	แก่นนาคำ	ครู	

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา	คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและประเมินตนเอง			
๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	๑. นางสาวปิยดา	โฆมณี	ครู	หัวหน้า
	๒. นางศิริรัตน์	ศิริรักษ์	ครู	
	๓. นางสาวอรจรณี	ชูช่วยสุวรรณ	ครู	
	๔. นายศุภฤกษ์	จงสุวัฒน์	ครู	
	๕. นางสาวทสสิกา	ไตรพรหม	ครู	
	๖. นางสัญญาภักษ์	ปรางทอง	ครู	
	๗. นางศศิพิมพ์	เย็นเพชร	ครู	
	๘. นางสาววิชัยภรณ์	ทิพย์ประทุม	ครู	



ประเด็นพิจารณา	คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและประเมินตนเอง		
๒.๒ มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	๑. นางสาวจุริราภา นาคะพงษ์		รองผู้อำนวยการ หัวหน้า
	๒. นางสุพัฒตรา ไชยเมือง		รองผู้อำนวยการ
	๓. นายพิรบูลย์ บุญธรรม		รองผู้อำนวยการ
	๔. นางสาวนพรัตน์ ทิมพ์แสง		รองผู้อำนวยการ
	๕. นางจุไรรัตน์ วิภยนาทกุล		ครู
	๖. นางประไพศรี บุญไสย		ครู
	๗. นายสมบัติ ไชยศรี		ครู
	๘. นายนนทศักดิ์ สีสสม		ครู
	๑๐. นางสาวปิยดา โขมณี		ครู
	๑๑. นางสาวอรรชนี ชูช่วยสุวรรณ		ครู
	๑๒. นางสาวทศสิกา ไตรพรหม		ครู
	๑๓. นางสิัญญารักษ์ ปรางทอง		ครู
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	๑.นางสุพัฒตรา ไชยเมือง		รองผู้อำนวยการ หัวหน้า
	๒. นายนนทศักดิ์ สีสสม		ครู
	๓. นางสาวอรรชนี ชูช่วยสุวรรณ		ครู
	๔. นายศุภฤกษ์ จงสุวัฒน์		ครู
	๕. นายวิฑูรย์ สันนา		ครู
	๖. นางสาวภูษณิศา งามพรหม		ครู
	๗. นางสาวปทุมชญาณี มณีพิพัฒน์		ครู
	๘. นางสาวอักษรภักดิ์ วงศ์อนันต์		ครู
	๙. นายวิชฌู ธีรามนต์		ครู
	๑๐. นายนฤตล รุดโถ		ครู
	๑๑. นายกิจเกษม อุปการะกิจ		ครู
	๑๒. นายธีรวัต นวลภักดิ์		ครู
	๑๓. นายสุรียา แยมบัว		ครู
	๑๔. นางสาวธนัสสรณ์ หิรัญธนาคุปต์		ครู
	๑๕. ว่าที่ ร.ต. วีรเดช เกิดบ้านตะเคียน		ครู
	๑๖. นางสาวปัทมา อภิเจริญพันธุ์		ครู
	๑๗. นางสาวอรทิรา แก้วเจริญ		ครู
	๑๘. นายนนท์ปวิธ เพชระ		ครู
	๑๙. นางสาวปานรวีร์ กระตุตเงิน		ครู
	๒๐. นางสาวรวีวรรณ สุขเจริญ		ครู

ประเด็นพิจารณา	คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและประเมินตนเอง		
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มี ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๑. นางสาวนพรัตน์ ๒. นางจุไรรัตน์ ๓. นางดวงกมล ๔. นางสาวณัฐิพร ๕. นางสาวนิศากร ๖. นางสาวศิตา ๗. นางสาวนวลศิริ ๘. นางสาวกนกวรรณ ๙. นางสาวกมลทิพย์ ๑๐. นางสาวพัชระ ๑๑. ว่าที่ ร.ต. จตุรงค์	พิมพ์แสง วิภัยนภากุล เวียงวะลัย คำปลา อุปนันท์ ประสานสุข สันติสวัสดิ์ ปานแก้ว แก้วมา ชาติรังสรรค์ วงศ์พันธ์	รองผู้อำนวยการ หัวหน้า ครู ครู ครู ครู ครู ครู ครู ครูผู้ช่วย เจ้าหน้าที่
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและ สังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	๑. นายพีรบุลย์ ๒. นายสมบัติ ๓. นางสาวสิริพร ๔. นายชุตีเชษฐ์ ๕. นายเกรียงไกร ๖. นายสิทธิกร ๗. นายนนท์ปวิธ ๘. นางสาวสาวิตตรี ๙. นางสาวภัทรภร ๑๐. นายกฤษฎา ๑๑. นายพิสิษฐ์ธัช	บุญธรรม ไชยศร ฟ้าอรุณสวัสดิ์ กิริติเรขา ทำนาเมือง พ่วงเอี่ยม เพชร กลั่นรูป บุญอินทร์ ติะคำมี ศุทธาวรเศรษฐ์	รองผู้อำนวยการ หัวหน้า ครู ครู ครู ครู ครู ครู ครู ครู ครู
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้	๑. นางสาววศากรณ์ ๒. นายนนท์ปวิธ ๓. นางสาวณัฐปภัสร ๔. นางสุริรัช ๕. นายนนท์ศักดิ์ ๖. นายณัฐพงศ์ ๗. นางสาวกฤษฎี ๘. นางดวงกมล ๙. นางสาวอาริยา ๑๐. นางสาวกาญจนาภา ๑๑. นางสาวโสภิตา ๑๒. นางสุนิสา ๑๓. นายจิราวุธ	สันสน เพชร ธนากิจไพศาล บุญจันทร์ สีบสม จิตบรรจง มังศรี เวียงวะลัย วันทา ชาวไทย พลเยี่ยม อิมจันทิก มณีสร	ครู ครู ครู ครู ครู ครู ครู ครู ครู ครู ครูผู้ช่วย เจ้าหน้าที่



มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณา	คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและประเมินตนเอง
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	๑. นายันทศักดิ์ สืบสม ครู หัวหน้า ๒. นางสาวระวีวรรณ สุขเจริญ ครู ๓. นายศุภฤกษ์ จงสุวัฒน์ ครู
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และ แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๔. นายวิฑูรย์ สันนา ครู ๕. นางสาวภูษณิศา งามพรหม ครู
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๖. นางสาวปณชญาณิชฎ์ มณีพิพัฒน์ ครู
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	๗. นางสาวอักษรภักดิ์ วงศ์อนันต์ ครู ๘. นายวิชฌู อีรามนต์ ครู
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง การจัดการเรียนรู้	๙. นายนฤดล รุดโถ ครู ๑๐. นายกิจเกษม อุปการะกิจ ครู ๑๑. นายธีรวัต นวลภักดิ์ ครู ๑๒. นายสุรียา แยมบัว ครู ๑๓. นางสาวปานรวีร์ กระจุดเงิน ครู ๑๔. นางสาวโสภิดา พลเยี่ยม ครู ๑๕. นายนนท์ปวิธ เพชระ ครู ๑๖. นางพรนวกัส เทียงดาห์ ครูผู้ช่วย

- หน้าที่
- ๑) ศึกษามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประเด็นพิจารณา และเกณฑ์การประเมินคุณภาพ
  - ๒) ประชุม วางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูลและจัดทำเครื่องมือในการประเมินตนเอง ในมาตรฐานและประเด็นพิจารณาที่ได้รับมอบหมาย
  - ๒) ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามมาตรฐานและประเด็นพิจารณาที่ได้รับมอบหมาย
  - ๓) รวบรวมผลการประเมินตนเองแต่ละประเด็นพิจารณา ส่งทีมงานประกันคุณภาพการศึกษา ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖
  - ๔) รายงานกระบวนการพัฒนา ผลการพัฒนา จุดเด่น จุดควรพัฒนา และแนวทางพัฒนาในอนาคต ตามมาตรฐานการศึกษาและประเด็นพิจารณาที่ได้รับมอบหมาย
  - ๕) จัดทำสารสนเทศ พัฒนสรุปรงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา ที่ได้รับมอบหมาย แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ปฏิทินปฏิบัติงาน เครื่องมือการประเมิน เตรียมพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาต่อไป

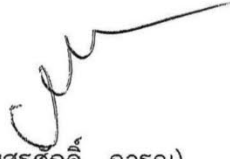
๓.๒ คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและสรุปผลการประเมินตนเอง

๑. นางสาวอรจณีญ์	ชูช่วยสุวรรณ	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐปภัทร์	ธนากิจไพศาล	ครู	กรรมการ
๓. นายวิฑูรย์	สันนา	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวอาริยา	วันทา	ครู	กรรมการ

- หน้าที่ ๑) จัดเตรียมเอกสารแบบรายงานผลการประเมินตนเอง ตัวอย่างเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ให้แก่คณะกรรมการฝ่ายรวบรวมผลการประเมินตนเอง
- ๒) รวบรวมข้อมูลผลการประเมินตนเองในแต่ละประเด็นพิจารณา นำมาสรุปผลการประเมินเป็น รายงานมาตรฐานและภาพรวมของโรงเรียน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ต่อไป

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ และบังเกิดผลดี แก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุรศักดิ์ การุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร





คำสั่งโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร  
ที่ 66 /2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565

ตามกฎกระทรวงว่าด้วย การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ซึ่งกำหนดให้สถานศึกษา แต่ละแห่งจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา และติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร จึงได้กำหนดจัดการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.30 – 15.00 น. ดังนั้น เพื่อให้การประเมินคุณภาพ ภายในของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงอาศัย อำนาจตามความในมาตรา 39 (1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช 2546 ประกอบมาตรา 27 (4) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2551 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พุทธศักราช 2553 แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1. คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

- |                  |              |  |                      |
|------------------|--------------|--|----------------------|
| 1. นายสุรศักดิ์  | การุญ        | ผู้อำนวยการโรงเรียน                                      | ประธานกรรมการ        |
| 2. นายอำนาจ      | อัปสร        | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. นายจิระวัฒน์  | ชนะสุนทรไชย์ | ศึกษานิเทศก์   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. นางสาวมุกทิกา | กกแก้ว       | ศึกษานิเทศก์   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |

หน้าที่ 1) ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2566

โดยตรวจสอบความถูกต้อง และความสอดคล้องของผลการประเมินตนเองกับหลักฐานเอกสาร ข้อมูล สารสนเทศ ที่คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษา และกลุ่ม/ งานต่าง ๆ จัดทำและรวบรวมไว้ (คำสั่งโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ที่ 14/2566)

2) สรุปรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2 ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

- |                   |                  |                        |                  |
|-------------------|------------------|------------------------|------------------|
| 1. นางสุพัฒตรา    | ไชยเมือง         | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ    |
| 2. นายนันท์ศักดิ์ | สีบสม            | ครู                    | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางประไพศรี    | บุญไสย           | ครู                    | กรรมการ          |
| 4. นางจุไรรัตน์   | วิภัยนภากุล      | ครู                    | กรรมการ          |
| 5. นายสมบัติ      | ไชยศร            | ครู                    | กรรมการ          |
| 6. นายวิฑูรย์     | สันนา            | ครู                    | กรรมการ          |
| 7. นางสาวสิริพร   | ฟ้าอรุณสวัสดิ์   | ครู                    | กรรมการ          |
| 9. นางสาวกัญญาภาศ | ศิริเลิศเจริญกุล | ครู                    | กรรมการ          |

4. นางจุไรรัตน์	วิภัยนภากุล	ครู	กรรมการ
5. นายสมบัติ	ไชยศร	ครู	กรรมการ
6. นายวิฑูรย์	สันนา	ครู	กรรมการ
7. นางสาวสิริพร	ฟ้าอรุณสวัสดิ์	ครู	กรรมการ
9. นางสาวกัญญามาศ	ศิริเลิศเจริญกุล	ครู	กรรมการ
10. นางสาวภูษณิศดา	งามพรหม	ครู	กรรมการ
11. นายชุตติเชษฐ์	กิริติเรขา	ครู	กรรมการ
12. นางสาวอรรจนีย์	ชูช่วยสุวรรณ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
13. นางสาวณัฐปภัทร์	ธนากิจไพศาล	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ประสานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ

### 3. คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

#### 3.1 คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนศึกษา

1. นายชุตติเชษฐ์	กิริติเรขา	ครู	ประธานกรรมการ
2. นายสิทธิกร	พ่วงเอี่ยม	ครู	กรรมการ
3. นายนนท์ปวิช	เพชรระ	ครู	กรรมการ
5. นายจิราวุธ	มณีสร	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
6. นักการภารโรงทุกท่าน			กรรมการ

- หน้าที่
- 1) จัดเตรียมห้องประชุมราชพฤกษ์ เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยเตรียมที่นั่งให้เพียงพอสำหรับผู้เข้ารับการประเมิน
  - 2) จัดเตรียมเครื่องมือโสตทัศนอุปกรณ์และเครื่องเสียงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
  - 3) กำกับดูแลการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่ภายในบริเวณโรงเรียน เพื่อพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
  - 4) บันทึกภาพกิจกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

#### 3.2 คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ/พิธีกร

1. นายวิฑูรย์	สันนา	ครู	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอรรจนีย์	ชูช่วยสุวรรณ	ครู	กรรมการ

- หน้าที่
- 1) เป็นพิธีกรดำเนินรายการในการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565
  - 2) นำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

#### 3.3 คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและรวบรวมผลการประเมินตนเองจากหัวหน้ามาตรฐาน

1. นางสาวอรรจนีย์	ชูช่วยสุวรรณ	ครู	ประธานกรรมการ
2. นางสาวณัฐปภัทร์	ธนากิจไพศาล	ครู	กรรมการ

3. นายวิฑูรย์	สันนา	ครู	กรรมการ
4. นางสาวอาริยา	วันทา	ครู	กรรมการ

- หน้าที่ 1) จัดเตรียมสรุปผลการเก็บข้อมูลการประเมินตนเองรายประเด็นพิจารณา รายมาตรฐาน และภาพรวมของโรงเรียน เพื่อเป็นข้อมูลให้แก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน
- 2) จัดทำสคริปต์สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานของโรงเรียน ส่งให้คณะกรรมการฝ่ายจัดทำโปรแกรมนำเสนอเพื่อนำไปจัดทำโปรแกรมนำเสนอการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 3) จัดทำเอกสารลงทะเบียนและรับลงทะเบียนคณะกรรมการประเมินภายใน และคณะกรรมการฝ่ายให้ข้อมูล/สารสนเทศ ณ ห้องราชพฤกษ์

#### 3.4 คณะกรรมการฝ่ายจัดทำโปรแกรมนำเสนอ

1. นางสาวณัฐปภัสร	ธนากิจไพศาล	ครู	ประธานกรรมการ
2. นายนนท์ปวิช	เพชร	ครู	กรรมการ
3. นางสาวปทุม	เอี่ยมสำอางค์	ครู	กรรมการ

- หน้าที่ จัดทำโปรแกรมนำเสนอข้อมูลและภาพการดำเนินกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ในการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 และผลการประเมินตนเองในแต่ละมาตรฐานและประเด็นพิจารณา เพื่อนำเสนอในการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

#### 3.5 คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมของที่ระลึก

1. นางสาวกัญญา มาศศิริเลิศเจริญกุล		ครู	ประธานกรรมการ
2. นางสาวภูษณิศรา งามพรหม		ครู	กรรมการ

- หน้าที่ จัดเตรียมของที่ระลึกให้แก่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (บุคคลภายนอก) ที่เข้าร่วมประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

#### 3.6 คณะกรรมการฝ่ายแผนงาน การเงิน และพัสดุ

1. นางประไพศรี	บุญไสย	ครู	ประธานกรรมการ
2. นางสาวปิยดา	ไข่มณี	ครู	กรรมการ
3. นางศิริโรจน์	ศิริรักษ์	ครู	กรรมการ
4. นางสาววรลัญช์	ห้วงดี	ครู	กรรมการ
5. นางสาวเบญจมาพร	พวงทอง	ครู	กรรมการ
6. นางสาวรัตติกาล	แก้วพวง	ครู	กรรมการ
7. นางสาวทักษณา	พวงทอง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
8. นางสาวกัญจน์สิริ	พลศักดิ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ

- หน้าที่ ดำเนินการตั้งเรื่องเบิก-จ่าย ตามงบประมาณที่ได้รับ



### 3.7 คณะกรรมการฝ่ายจัดทำหนังสือเชิญคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- |                 |                |             |               |
|-----------------|----------------|-------------|---------------|
| 1. นางสาวสิริพร | ฟ้าอรุณสวัสดิ์ | ครู         | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวณสุดา  | โพธิ์ศิริ      | เจ้าหน้าที่ | กรรมการ       |

หน้าที่ จัดทำหนังสือเชิญศึกษานิเทศก์จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2 เข้าร่วมเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

### 3.8 คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

- |                                  |              |             |                     |
|----------------------------------|--------------|-------------|---------------------|
| 1. นางสาวภูษณิศดา                | งามพรหม      | ครู         | ประธานกรรมการ       |
| 2. นางสาวอภิญญา                  | โพธิ์กุดสัย  | ครู         | กรรมการ             |
| 3. นางสาวกฤษณา                   | ทัศนานุตรีย์ | เจ้าหน้าที่ | กรรมการ             |
| 4. ว่าที่ ร.ต. หลิง ณีฐฐา ทองสุข |              | เจ้าหน้าที่ | กรรมการ             |
| 5. นางสาวจณินภักดิ์              | ตันติเศรษฐ์  | เจ้าหน้าที่ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวัน และน้ำดื่ม ให้แก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา คณะครูผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล และคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เข้าร่วม ในการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2566 ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์

### 3.9 คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

- |                     |             |             |               |
|---------------------|-------------|-------------|---------------|
| 1. นางสาวอาริยา     | วันทา       | ครู         | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวจณินภักดิ์ | ตันติเศรษฐ์ | เจ้าหน้าที่ | กรรมการ       |

หน้าที่ 1. จัดเตรียมใบลงทะเบียนสำหรับคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน และคณะกรรมการที่เข้าร่วมให้ข้อมูล  
2. รับลงทะเบียนสำหรับคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน และคณะกรรมการที่เข้าร่วมให้ข้อมูล ในการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2566 ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์

### 3.9 คณะกรรมการฝ่ายให้ข้อมูล/สารสนเทศในการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์

- |                   |             |                        |
|-------------------|-------------|------------------------|
| 1. นางสุพัฒตรา    | ไชยเมือง    | รองผู้อำนวยการโรงเรียน |
| 2. นางสาวรุจิราภา | นาคะพงษ์    | รองผู้อำนวยการโรงเรียน |
| 3. นายพีรบุลย์    | บุญธรรม     | รองผู้อำนวยการโรงเรียน |
| 4. นางสาวนพรัตน์  | พิมพ์แสง    | รองผู้อำนวยการโรงเรียน |
| 5. นางประไพศรี    | บุญไสย      | ครู                    |
| 6. นางจุไรรัตน์   | วิภัยนภากุล | ครู                    |
| 7. นายสมบัติ      | ไชยศร       | ครู                    |
| 8. นายนันทศักดิ์  | สีบสม       | ครู                    |



9. นายศุภฤกษ์	จงสุวัฒน์	ครู
10. นายวิฑูรย์	สันนา	ครู
11. นางสาวภูษณิศา	งามพรหม	ครู
12. นางสาวปุณชญาณิชฎ์	มณีพิพัฒน์	ครู
13. นายวิชณู	ธีรามนต์	ครู
14. นางสาวอักษรารักษ์	วงศ์อนันต์	ครู
15. นายนฤตล	รุตโถ	ครู
16. นายกิจเกษม	อุปการะกิจ	ครู
17. นายธีรวัต	นวลภักดิ์	ครู
18. นางสาวโสภิตา	พลเยี่ยม	ครู
19. นางสาวปานรวีร์	กระตุดเงิน	ครู
20. นางสาวปัทมา	อภิเจริญพันธ์ุ์	ครู
21. นางสาวอรทิรา	แก้วเจริญ	ครู
22. นางสาวระวีวรรณ	สุขเจริญ	ครู
23. ว่าที่ร้อยตรีวีระเดช	เกิดบ้านตะเคียน	ครู
24. นายสุรียา	แย้มบัว	ครู
25. นายนนท์ปวิธ	เพชร	ครู
26. นางสาวธนัสสรณ์	ทิรัญธนาคุปต์	ครู
27. นางสาวภัทรภร	บุญอินทร์	ครู
28. สิบตำรวจตรีธรรณเดช	ไสว	ครู
29. นายนพสิทธิ์	คำเรือง	ครู
30. นางสาวธีรรัตน์	นาคละมัย	ครู
31. นางสาวปัทมาศ	เมืองสุวรรณ	ครู
32. นางสาวปิยดา	โฆมณี	ครู
33. นางสาวทสสิกา	ไตรพรหม	ครู
34. นางสาวศากรณ	สันสน	ครู
35. นายชุตติเชษฐ์	กิริติเรขา	ครู
36. นางสาวกัญญามาศ	ศิริเลิศเจริญกุล	ครู
37. นางสาวศิตา	ประสานสุข	ครู

- หน้าที่ 1. เข้าร่วมรับการประเมินและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ในวันที่ 19 มีนาคม 2566 ระหว่างเวลา 08.30 – 15.00 น. ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์
2. จัดเตรียมเอกสารหลักฐานการเก็บรวบรวมข้อมูลในการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2565 หลักฐานร่องรอยในการปฏิบัติงาน แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอน งานวิจัย ผลงานของครู และนักเรียน สรุปโครงการต่าง ๆ เสนอต่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

ขอให้คุณครูและบุคลากรทุกท่าน คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2566



(นายสุรศักดิ์ การุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

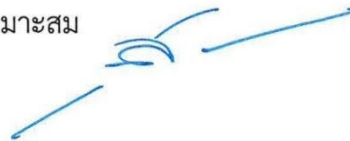
## กำหนดการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2565

วันศุกร์ที่ 19 พฤษภาคม 2566

08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมรับการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
09.00 – 09.30 น.	พิธีเปิดการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประธานกล่าวต้อนรับคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาและบรรยายพิเศษเกี่ยวกับ “การจัดการศึกษาของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร”
09.30 – 09.40 น.	พิธีกรแนะนำคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาและคณะครูผู้เข้าร่วมให้ข้อมูล
09.40 – 10.00 น.	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิกล่าวถึงหลักการ วัตถุประสงค์ และวิธีการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
10.00 – 10.30 น.	นำเสนอกรอบการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา และผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน
10.30 – 12.00 น.	คณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษา - ชักถาม ตรวจสอบข้อมูลหลักฐานการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา - บันทึกร่องรอยกิจกรรมที่ดำเนินงาน/จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา/แนวทางการพัฒนา
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.00 น.	คณะกรรมการร่วมกันสรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
14.00 – 15.00 น.	คณะกรรมการแจ้งผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่คณะครูและบุคลากรของโรงเรียน

- หมายเหตุ - การแต่งกาย ชุดสุภาพสวมทับด้วยสูทโรงเรียน  
- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม





## คำสั่งโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

ที่ ๘๙ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศกฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนา การจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผน ที่กำหนดไว้ จัดให้ มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนา สถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้น สังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี นั้น เพื่อให้การดำเนินงานการจัดทำรายงานการ ประเมินตนเองของสถานศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ ประกอบมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พุทธศักราช ๒๕๕๓ แต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

## ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสุรศักดิ์	การุญ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสุพัฒตรา	ไชยเมือง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวรุจิราภา	นาคะพงษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔. นายพีรบุลย์	บุญธรรม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕. นางสาวนพรัตน์	พิมพ์แสง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน และอำนวยการให้การดำเนินงานจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ แล้วเสร็จตามเวลา และเป็นไปตามรูปแบบที่สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

## ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสุพัฒตรา	ไชยเมือง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายนนทศักดิ์	สีบสม	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางประไพศรี	บุญไสย	ครู	กรรมการ
๔. นางจุไรรัตน์	วิภัยนภากุล	ครู	กรรมการ
๕. นายสมบัติ	ไชยศร	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวปิยดา	โชนฉวี	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวณัฐภัสร์	ธนากิจไพศาล	ครู	กรรมการ



๘. นางสาวอาริยา	วันทา	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวอรจรรย์	ชูช่วยสุวรรณ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.นางสาววศากรณี	สันสน	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ วางแผน ประสานงาน ติดตามและแก้ไขปัญหาในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้มีความถูกต้อง สมบูรณ์ มีคุณภาพตรงตามบริบทของสถานศึกษา นำเสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา และเสนอต่อต้านสังกัด (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๒) ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

### ๓. คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

#### ๓.๑ คณะกรรมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ

๑. นายันทศักดิ์	สืบสม	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอรจรรย์	ชูช่วยสุวรรณ	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นายศุภฤกษ์	จงสุวัฒน์	ครู	กรรมการ
๔. นายวิฑูรย์	สันนา	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวภูษนิศา	งามพรหม	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวณัฐิพร	คำปลา	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวอักษรารักษ์	วงศ์อนันต์	ครู	กรรมการ
๘. นายวิชณู	ธีรามนต์	ครู	กรรมการ
๙. นายภิเกษม อุปการะกิจ		ครู	กรรมการ
๑๐.นายธีรวัต	นวลภักดี	ครู	กรรมการ
๑๑.นายสุริยา	แย้มบัว	ครู	กรรมการ
๑๒.ว่าที่ร้อยตรีวีระเดช	เกิดบ้านตะเคียน	ครู	กรรมการ
๑๓.นางสาวปิยดา	ไข่มณี	ครู	กรรมการ
๑๔.นางสาวปานรวีร์	กระตุตเงิน	ครู	กรรมการ
๑๕.นางสาวโสภิตา	พลเยี่ยม	ครู	กรรมการ
๑๖.นางสาวกัญญามาศ	ศิริเลิศเจริญกุล	ครู	กรรมการ
๑๗.นางสาวระวีวรรณ	สุขเจริญ	ครู	กรรมการ
๑๘.นางสาวสุนิสา	อิมจันทิก	ครู	กรรมการ
๑๙.นางดวงกมล	เวียงวะลัย	ครู	กรรมการ
๒๐.นางสาวศิตา	ประสานสุข	ครู	กรรมการ
๒๑.นายนพสิทธิ์	ดำเรือง	ครู	กรรมการ
๒๒.นางสาวภัทรภร	บุญอินทร์	ครู	กรรมการ
๒๓.นายชุตติเชษฐ์	กียรติเรखा	ครู	กรรมการ
๒๔.นายนนท์ปวิธ	เพชรระ	ครู	กรรมการ
๒๕.นายพิสิษฐ์รัช	ศุทธาวรเศรษฐ์	ครู	กรรมการ
๒๖.นางสาวธีรรัตน์	นาคละมัย	ครู	กรรมการ

๒๗.นางสาวรวลัญช์	ห้วงดี	ครู	กรรมการ
๒๘.นางสาวกาญจนาภา	ชาวไชย	ครู	กรรมการ
๒๙.นางสาวอาริยา	วันทา	ครู	กรรมการ
๓๐.นางสาวอภิญา	โพธิกุดสัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๑.นางสาวศากรณ์	สันสน	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๓๒.นางสาวณัฐปภัสร	ธนากิจไพศาล	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑) สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ นำมาออกแบบจัดทำเป็นสารสนเทศ เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
- ๒) รวบรวมผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในมาตรฐาน และประเด็นพิจารณาที่รับผิดชอบ นำมาวิเคราะห์และแปลผล สรุปจุดเด่น จุดควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนาในอนาคต เพื่อเป็นข้อมูลในการเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

### ๓.๒ คณะกรรมการฝ่ายจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

๑. นางสาวอรจรรย์	ชูช่วยสุวรรณ	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศากรณ์	สันสน	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิฑูรย์	สันนา	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวอาริยา	วันทา	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวณัฐปภัสร	ธนากิจไพศาล	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑) จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นรายงานผลการดำเนินงานในการพัฒนาการจัดการศึกษา นำเสนอทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยใช้ตาราง กราฟ แผนภาพ หรือสรุปเนื้อหาสาระที่สำคัญ ด้วยภาษาที่กระชับ ชัดเจน และสื่อความหมายที่เข้าใจง่าย
- ๒) ออกแบบปก และดำเนินการจัดทำรูปเล่มรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

### ๓.๓ คณะกรรมการฝ่ายเผยแพร่รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

๑. นางสาวณัฐปภัสร	ธนากิจไพศาล	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายนนท์ปวิธ	เพชรระ	ครู	กรรมการ
๓. นายพิสิษฐ์รัช	ศุทธาวรเศรษฐ์	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวปทุม	เอี่ยมสำอาง	ครู	กรรมการ

- หน้าที่** ๑) เผยแพร่รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ผ่าน Website ของโรงเรียน
- ๒) เผยแพร่ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ในวารสารประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ และบังเกิดผลดี  
แก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุรศักดิ์ การุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

คำรับรองผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา  
โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามคำสั่งโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ที่ ๖๖/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยตรวจสอบความถูกต้องและความสอดคล้องของผลการประเมินตนเองกับหลักฐานเอกสารข้อมูลสารสนเทศเรียบร้อยแล้ว ผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

ลงชื่อคณะกรรมการ

ลงชื่อ ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน ..... ประธานกรรมการ  
(นายสุรศักดิ์ การุญ)

ลงชื่อ ..... ผู้ทรงคุณวุฒิ ..... กรรมการ  
(นายอำนาจ อภิพร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานครเขต ๒

ลงชื่อ ..... ผู้ทรงคุณวุฒิ ..... กรรมการ  
(นายจิระวัฒน์ ณะสุนทรไชย)

ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานครเขต ๒

ลงชื่อ ..... ผู้ทรงคุณวุฒิ ..... กรรมการ  
(นางสาวมูทิดา กกแก้ว)

ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานครเขต ๒



**คำรับรองเอกสารรายงานประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา (SAR)  
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๒**

คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามคำสั่งโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร ที่ ๖๖/๒๕๖๕ สังกัด ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา และได้ประเมินอภิธานเอกสารรายงานประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ซึ่งเป็นรายงาน ประจำปีของโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร สหวิทยาเขตนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร พร้อมทั้งตรวจสอบพิจารณาความถูกต้องของรายงานในประเด็นต่อไปนี้เรียบร้อยแล้ว

๑. การใช้คำและการใช้ภาษาเขียน
๒. การจัดทำเล่มเอกสารรายงานตามรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
๓. ความถูกต้องของวิธีการคำนวณคะแนน
๔. ความถูกต้องของผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตลอดจนความสอดคล้อง ตั้งแต่เนื้อหา จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาของสถานศึกษา ในอนาคต

**ลงชื่อคณะกรรมการ**

ลงชื่อ ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน ..... ประธานกรรมการ  
(นายสุรศักดิ์ การุญ)

ลงชื่อ ..... ผู้ทรงคุณวุฒิ ..... กรรมการ  
(นายอำนาจ อภิษฐ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานครเขต ๒

ลงชื่อ ..... ผู้ทรงคุณวุฒิ ..... กรรมการ  
(นายจิระวัฒน์ ธนะสุนทรไชย์)

ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานครเขต ๒

ลงชื่อ ..... ผู้ทรงคุณวุฒิ ..... กรรมการ  
(นางสาวมูทิตา กกแก้ว)

ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานครเขต ๒





## โรงเรียนวมินทรราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

